



الدار العربية للتنمية الإدارية
Arab House for Administrative Development

فعاليات وأنشطة

الدار العربية
للتنمية الإدارية

2025

A.H.A.D.

A.H.A.D. 2025

JANUARY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

FEBRUARY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

MARCH

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

APRIL

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MAY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

JUNE

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

JULY

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

AUGUST

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SEPTEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

OCTOBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

DECEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

WWW.AHADHR.ORG

المحتويات

1	فعاليات وأنشطة الدار العربية	
2	أولاً: المقدمة	3
3	منهجية التدريب	4
4	الاهداف العامة	
5	التوجهات الإستراتيجية للدار العربية	
6	الإعتمادات	
7	رؤية الدار	6
8	مهمتنا	
9	خدمات الدار العربية للتنمية الإدارية	
10	اولا : قطاع إدارة الاعمال	7
11	ثانيا : قطاع المحاسبة والمالية	21
12	ثالثا : قطاع المشتريات ومخازن	32
13	رابعا : قطاع القانون	42
14	خامسا : قطاع العلاقات عامة وعلام	53
15	سادسا: قطاع البنوك واستثمار	57
16	سابعا : قطاع الشهادات مهنية	62
17	ثامنا : قطاع النفط	70
18	تاسعا : قطاع الامن والسلامة والصحة المهنية	77
19	عاشرا : قطاع الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	87
20	المؤتمر	96
21	نموذج المشاركة.	97
22	نموذج ترخيص مزاولة النشاط موثقة من المعهد القومي للجودة	98
23	نموذج واقعي لشهادة الدار العربية	99



مقدمة

"الدار العربية للتنمية الإدارية مؤسسة تدريبية متخصصة مخصصة في تقديم خدمات تدريبية واستشارية على مستوى الوطن العربي تسعى لتحقيق التميز في مجالات الإدارة والتطوير المهني تأسست الدار العربية للتنمية الإدارية كمؤسسة تعليمية وتدريبية لتطوير القوى البشرية وتعزيز الكفاءات الإدارية من خلال برامج تدريبية وورش عمل متخصصة. كما تعمل الدار العربية على تقديم دورات تدريبية في مجموعة متنوعة من المجالات بما في ذلك الإدارة، والمحاسبة، والتسويق، والموارد البشرية، والتكنولوجيا، والابتكار... وغيرها كما تتطلع الدار العربية إلى تحسين الأداء الإداري وتقديم برامج تدريبية مخصصة للموظفين والقادة في المؤسسات الحكومية والخاصة. وتشمل برامج الدار العربية تطوير المهارات القيادية، والتخطيط الاستراتيجي، والابتكار، وإدارة التغيير، والتحول الرقمي. وبعد دور الدار العربية في تطوير القوى البشرية أمراً حيوياً لتحقيق التنمية المستدامة والتنافسية على مستوى الوطن العربي."

مدير التدريب

أ: ريهان سالم

منهجية التدريب:



الاهداف العامة:

- التركيز على التدريب المستمر لتنمية القدرات البشرية الفعالة للإرتقاء بالإنتاج والخدمات الأساسية ونشر أفكار ومفاهيم حديثة للمتدربين.
- جعل التدريب وتنمية الموارد البشرية أداة فعالة للإرتقاء بالخدمات الأساسية ونشأ أفكار ومفاهيم الإصلاح الإداري والتي تمثل البناء القومي لتلك الخدمات

التوجهات الإستراتيجية للدار العربية:

وتمثل الدار العربية للتنمية الإدارية، كيان رئيسي حيوي ومباشر للتعاون العربي الشامل في المجالات المختلفة للتنمية

البشرية والإدارية، وتتحدد استراتيجيته في الآتي :

- إعداد الكوادر البشرية لتحقيق الأداء المتميز ورفع الإنتاجية في مختلف المواقع والمجالات لإحداث التنمية الشاملة للمؤسسات العربية.
- مقابلة متطلبات سوق العمل بالداخل والخارج، عبر إدارات التدريب بالجهات الحكومية ومؤسسات القطاع العام والخاص بالدول العربية، لتحقيق الإستخدام الأمثل للموارد البشرية بما يسهم في تحقيق رسالة التدريب.
- المزج المناسب بين أنشطة السوق وأنشطة الدار العربية.
- تعمل الدار على الإرتقاء بمستوى الوظائف العليا التي تقوم واجباتها ومسئولياتها بتحديد أو اقتراح الأهداف والسياسات والخطط العامة.
- احتياجات الوظائف الإشرافية التي تكون واجباتها ومسئولياتها القيام بالإشراف المباشر وتقديم الخبرة في مجالات العمل.

الإعتمادات:

بالتعاون مع معهد القومي للجودة كمركز تدريب (وزارة الصناعة والتجارة الخارجية)
ومركز القاهرة لتنمية الموارد البشرية محافظة القاهرة - وبتصديق من وزارة الخارجية .



رؤية الدار:

تسعى الدار العربية للتنمية الإدارية للتدريب والتطوير لتكون من أفضل المؤسسات التدريبية والتطويرية على صعيد العالم وذلك من خلال المزج ما بين الاساليب العلمية والعملية التي يحتاجها الطالب في عمله بالإضافة لفتح باب الإستفادة والخبرة للجميع ولكافة التخصصات وذلك ايماناً بأن العلم والمعرفة العامة حق أساسي للجميع.

مهمتنا:

تقديم برامج تدريبية متخصصة في المجالات العلمية والتدريبية المختلفة لتحقيق الآتي:

- ✓ تحسين اداء المؤسسات للموظفين.
- ✓ رفع المستوى العلمي والعملي للموظفين لأداء اعمالهم وفقاً للتطورات الجديدة في مجال التدريب.
- ✓ ربط المؤسسات والشركات والأفراد مع شركات ومؤسسات دولية بما يحقق المصلحة لهم ويرفع من أدائهم من خلال مؤتمرات وورش عمل وبرامج تبادل متخصصة.
- ✓ نقل تجارب المؤسسات والشركات الحكوميه والخاصة في بريطانيا واوربا لباقي دول العالم.

خدمات الدار العربية للتنمية الإدارية:

تقديم مجموعة من الخدمات المتخصصة في مجال التدريب والإستشارة للمؤسسات والأفراد وتشمل:

- برامج ودورات تدريبية متخصصة تعقد بشكل دوري في أكثر من ٣٠ دولة حول العالم.
- برامج تدريب واستشارات وحلول متخصصة للشركات من خلال فرق عمل متخصصة بمجال الإدارة وتحسين أداء.
- عقد أنشطة تبادل لنقل الخبرات ما بين المؤسسات الحكومية وغير الحكومية من أوروبا و إلى باقي دول العالم.
- إقامة مؤتمرات سنوية في مجالات الإدارة وإدارة الأعمال والإعلام والعلاقات العامة وتكنولوجيا المعلومات والصحة العامة.
- عقد ورش عمل وحلقات إستشارية دولية مع خبراء عالميين.
- برامج نقل الخبرات بين المؤسسات والشركات.

خدمات اخرى.

- حرصاً منا على راحة المتدربين تقدم الدار خدمات إضافية مثل حجز فنادق فاخرة بأسعار مميزة بالإضافة لخدمات المواصلات من وإلى المطار.
- يمكن للمتدربين حجز البرامج التدريبية التي يريدونها في الزمان والمكان المناسب له.
- يتم تقديم التدريب في قاعات متخصصة.

البرامج والدورات وورش العمل التدريبية

أولاً : قطاع إدارة الأعمال

شهر يناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	الإدارة الفعالة للمشروعات عن طريق القياسات ومؤشرات الأداء.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢	إدارة الموارد البشرية لمشرفي ورؤساء الأقسام.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣	تحليل وتصميم وتوصيف الوظائف وتقويم الأداء الوظيفي.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤	تنمية مهارات مدراء المكاتب للإدارة العليا.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٥	إدارة المخاطر والأزمات المالية والإدارية.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦	مهارات التخطيط والمتابعة في المجالس البلدية والمحلية.	من ٥ - ٩ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧	المحاسبة في شركات التأمين.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩	التقنيات الحديثة في إدارة المبيعات.	من ٥ - ٩ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٠	استخدام الأنظمة الذكية في المكاتب التنفيذية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١	تخطيط القوى العاملة وإعادة هندسة العمليات وتقييم الأداء.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	دور الرقابة الإدارية في قضايا الفساد الإداري.	من ١٢ - ١٦ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٣	إدارة الموارد البشرية وأثرها على تحقيق التميز المؤسسي.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤	تخطيط وتنفيذ ومراقبة أنظمة شؤون الموظفين.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥	المساعد التنفيذي المعتمد وإدارة المكاتب العليا.	من ١٢ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٦	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي التسويق.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	بناء فريق عمل إدارة المشروعات.	من ١٢ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٩	تحويل الأفكار الإبداعية إلى خطط عمل (٢٠٣٠).	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	تشخيص عيوب المنشآت وتحديد أسبابها وطرق معالجتها.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢١	تنظيم الاجتماعات واللجان وإدارة الوقت والتفويض والتنسيق الفعال.	من ١٩ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢	تقييم الأداء الوظيفي للمديرين والمشرفين.	من ١٩ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣	تطوير الموارد البشرية وتخطيط القوى العاملة وإعداد الموازنات.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	إدارة العمليات في ظل مفهوم وتحسين الجودة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥	تبسيط إجراءات نظم العمل في ظل منهج الجودة الشاملة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦	إدارة التسويق والاتصال وإعداد الخطة الإعلامية الناجحة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧	إعداد وتأهيل إدارة المبيعات.	من ١٩ - ٣٠ / ١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٨	الإدارة الاحترافية للمشروعات.	من ١٩ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١	تطبيق مهارات الذكاء الإنفعالي في بيئة العمل.	٢٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٩ - ٢٣ / ١	تنمية مهارات البيع وتحقيق الأهداف.	٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١	تحقيق الريادة والتميز الإداري في الدوائر والأجهزة الحكومية.	٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١	دور المشروعات في تحقيق إستراتيجية الإستدامة للمؤسسات.	٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٦ - ٣٠ / ١	تطبيقات الذكاء الإصطناعي في إدارة الموارد البشرية.	٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١	تقييم أداء العاملين باستخدام بطاقات الأداء المتوازن.	٣٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٦ يناير الي ٦ فبراير	المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة المكاتب والسكرتارية التنفيذية.	٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٦ - ٣٠ / ١	إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال.	٣٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٦ يناير الي ٦ فبراير	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي المبيعات.	٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١	استخدام الأنظمة الذكية لتحقيق التميز المؤسسي.	٣٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٦ - ٣٠ / ١	تنمية مهارات أداء العملية الإدارية.	٣٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٦ يناير الي ٦ فبراير	تنمية مهارات مديري مكاتب الإدارة العليا.	٤٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ٦ / ٢	صيانة الأصول البشرية والحفاظ على إستقرار الموظفين المتميزين.	٤١
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ٢ - ١٣ / ٢	تنمية المهارات الإدارية وفن التعامل مع الضغوط لمدراء مكاتب القيادات العليا.	٤٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢ - ١٣ / ٢	إدارة المشاريع PMP.	٤٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢ - ١٣ / ٢	آليات التفكير والتخطيط الإستراتيجي للقيادات العليا في إستشراف المستقبل.	٤٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢ - ٦ / ٢	تطوير المؤسسات من منظور اقتصاد المعرفة.	٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ٦ / ٢	مهارات التعامل مع الجمهور وشكاوى المواطنين في البلديات والإدارة المحلية.	٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ٦ / ٢	أحكام عقود التأمين وفن منازعاتها بالتحكيم.	٤٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢ - ٦ / ٢	التسويق والمبيعات وخدمة العملاء.	٤٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ٦ / ٢	صناعة وإدارة العلامات التجارية.	٤٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢ - ١٣ / ٢	الإدارة الإستراتيجية للقيادة التنفيذية.	٥٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٩ - ١٣ / ٢	إعداد وتطوير سياسات واجراءات الموارد البشرية.	٥١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ٢	دور النزاهة والشفافية في محاربة الفساد الإداري والمالي.	٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ٢	مهارات صياغة القرار الإداري.	٥٣
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٩ - ٢٠ / ٢	تخطيط وتنفيذ المراجعة الداخلية للجودة طبقاً للمواصفة العالمية.	٥٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ٢	أخصائي السكرتارية وإدارة الأعمال المكتبية.	٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ٢	إدارة التسويق والمبيعات.	٥٦
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٩ - ٢٠ / ٢	إدارة علاقات وخدمة العملاء CRM.	٥٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ٢	الإدارة الفعالة لمراكز الخدمات الطبية والصحية.	٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ٢	هيكلية وتصميم البنية التقنية في المؤسسات.	٥٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٩ - ١٣ / ٢	توظيف مهارات التفكير الإبداعي في التخطيط والمتابعة.	٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٦ - ٢٠ / ٢	الإدارة الإبداعية للبرامج والأنشطة.	٦١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٦ - ٢٠ / ٢	استخدام بطاقة الأداء المتوازن في إدارة التدريب والموارد البشرية.	٦٢

٦٣	مهارات التوجيه والإرشاد للمدراء والمشرفين.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٦٤	الاتجاهات الحديثة لإدارة المكاتب ومهارات السكرتارية التنفيذية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٥	تأهيل المدير التنفيذي CEO.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٦	إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٧	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	البرنامج المتكامل في تخطيط وتقييم أداء المشروعات.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٩	نظم معلومات الموارد البشرية (HRIS).	من ١٦ - ٢٠ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٠	إعداد الخطة السنوية لمراكز التدريب الحكوميه.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	الجدارات الوظيفية وتطبيقاتها في إدارة الموارد البشرية.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	إعداد وتأهيل القادة والمديرين (مهارات حل المشكلات الإدارية وإدارة الأزمات).	من ٢٣ فبراير الي ٤ مارس	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٧٣	الأخطاء الشائعة لتطبيقات الجودة.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	حوكمة الإدارة العامة.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٥	إدارة عمليات التسويق في ظل المنافسة.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٦	مؤشرات الأداء لإدارة المبيعات.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٧	دبلوم مهني في التخطيط الإستراتيجي والتطوير المؤسسي.	من ٢٣ فبراير الي ٤ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٧٨	الإعداد والتأهيل لشغل المناصب القيادية.	من ٢٣ فبراير الي ٤ مارس	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم أعاده الله عليكم بالخير و عيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٧٩	التدريب الإستراتيجي والتطوير الوظيفي لتحقيق الأهداف التنظيمية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٠	إدارة وتخطيط التعاقب الوظيفي والتوطين الفعال.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨١	التخطيط والتنظيم لأعمال السكرتارية وإدارة المكاتب.	من ٦ - ١٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٨٢	حوكمة الشركات ومحاربة الفساد المالي والإداري.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٣	الإدارة الإستراتيجية للجودة الشاملة في المؤسسة.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٤	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة.	من ٦ - ١٠ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٨٥	التقنيات الحديثة في إدارة المبيعات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٦	التميز المؤسسي في ظل التحول الرقمي.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٨	وضع الأهداف وقياسها استخدام الأهداف والنتائج الرئيسية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٩	السياسات العامة للقيادة التنفيذية.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩٠	حوكمة المؤسسات وإدارة المخاطر والإمتثال والضوابط الداخلية.	من ١٣ - ١٧ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٩١	إعادة هندسة الوظائف من أجل التحسين المستمر.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩٢	اساليب تطوير الموارد البشرية وربط المسار الوظيفي بخطة التدريب.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩٣	التحول الرقمي ودوره في تحسين الأداء المؤسسي وخدمة المواطن.	من ١٣ - ١٧ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٩٤	الإعداد التنظيمي للفرق ومجموعات العمل البلدي.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	تطبيق معايير المحاسبة الدولية في شركات التأمين.	٩٥
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ١٣ - ٢٤ / ٤	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي التسويق.	٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء.	٩٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	القيادة المرنة والرشيقة Agile Leadership.	٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	التخطيط الاستراتيجي لتحقيق التميز المؤسسي EFQM.	٩٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	تحديد الاحتياجات التدريبية باستخدام الجدارات Competencies.	١٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	المهارات المهنية لموظفي إدارة الموارد البشرية.	١٠١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	بناء هيكل الرواتب والأجور والمكافآت وسياسة التعويضات.	١٠٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	تأهيل مدراء الإدارة الوسطى وقادة المستقبل.	١٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	إدارة التسويق والاتصال وإعداد الخطة الإعلامية الناجحة.	١٠٤
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	إعداد وتأهيل إدارة المبيعات.	١٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	مهارات تنظيم ومتابعة أعمال الاجتماعات واللجان وإعداد التقارير.	١٠٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	إدارة المشروعات في ظل معايير الجودة الشاملة.	١٠٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	التحول من موازنة البنود إلي موازنة البرامج والأداء.	١٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	تأهيل مسؤولي التدريب في المؤسسات والشركات.	١٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	إدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية وشؤون الموظفين والتطوير الإداري.	١١٠
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ابريل الي ٨ مايو	تأهيل رؤساء الأقسام لعمليات الرقابة والتفتيش.	١١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	الذكاء الإصطناعي وتحليل البيانات في السكرتارية التنفيذية.	١١٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٦ ابريل الي ٨ مايو	إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال.	١١٣
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٢٦ ابريل الي ٨ مايو	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي المبيعات.	١١٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٦ ابريل الي ٨ مايو	القيادة وإدارة المشروعات الرشيقة.	١١٥

شهر مايو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	إدارة المفاوضات في الأزمات والظروف الطارئة.	١١٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	تقييم جدوى المشروعات الصغيرة والمتوسطة.	١١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	التخطيط ومتابعة تنفيذ الأعمال.	١١٨
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	بناء الخطة التدرجية السنوية (إعدادها وتنفيذها وقياس عائدها).	١١٩
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٤ - ١٥ / ٥	الإمتثال للموارد البشرية (الغرض والمخاطر).	١٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	التوظيف والتعيين والإستبقاء والترقية وفقاً لمفهوم الجدارة.	١٢١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	المهارات الإستراتيجية المتقدمة للسكرتارية ومدراء المكاتب.	١٢٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٤ - ٨ / ٥	التسويق والمبيعات وخدمة العملاء.	١٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	صناعة وإدارة العلامات التجارية.	١٢٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	مقاييس نجاح المشروعات ومؤشرات الأداء.	١٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	تقييم الأثر البيئي لتحقيق أهداف التنمية المستدامة.	١٢٦

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	حوكمة الوظيفة العامة.	١٢٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ١١ - ٢٢ / ٥	إدارة وتنسيق مكاتب القادة والمديرين.	١٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	الجودة الشاملة ونظم تحليل وترشيد قياس الأداء.	١٢٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	سياسات الإحلال وتكوين الصف الثاني من القيادات الإدارية.	١٣٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ - ١٥ / ٥	الجوانب المالية لشؤون الموظفين والموارد البشرية.	١٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	تطبيقات مفاهيم الجودة الشاملة في الإدارة المحلية والبلدية.	١٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة التعويضات التأمينية.	١٣٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	إدارة التسويق والمبيعات.	١٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة علاقات وخدمة العملاء CRM.	١٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١١ - ١٥ / ٥	تطوير البنية التحتية للمنشآت والمراكز الصحية.	١٣٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	التخطيط الإستراتيجي بإستخدام بطاقات قياس الأداء المتوازن.	١٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	تصميم نظم التدريب والمراجعة الإستراتيجية للعمليات التدريبية.	١٣٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	التحول الرقمي في إدارة الموارد البشرية.	١٣٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إدارة التطوير الوظيفي وتنمية قدرات القوي العاملة بالمنظمة.	١٤٠
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ١٨ - ٢٩ / ٥	إعداد القيادات الإدارية والمالية : تكوين وإعداد سمات وأخلاقيات.	١٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات.	١٤٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء.	١٤٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	قياس مؤشرات الأداء في القطاع الصحي.	١٤٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إعادة تشكيل إستراتيجيات الموارد البشرية.	١٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	تطبيقات نظام إدارة الأداء للمؤسسات بإستخدام بطاقة الأداء المتوازن Balanced.	١٤٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة الخدمات العامة في ظل منهج الجودة الشاملة.	١٤٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة المكاتب والسكرتارية والأرشفة الإلكترونية.	١٤٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تحليل الهيكل التنظيمي وإعداد وتنفيذ خطط التطوير.	١٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة الموارد البشرية وتحليل وتخطيط المسارات الوظيفية ورفع كفاءة الأداء.	١٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إعداد وتأهيل مديري الإدارة الوسطى.	١٥١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة عمليات التسويق في ظل المنافسة.	١٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	مؤشرات الأداء لإدارة المبيعات.	١٥٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إعداد خطط واجراءات العمل في المنشآت الصحية.	١٥٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تطبيقات الجودة في إدارة المستشفيات والمراكز العلاجية.	١٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	المهارات المتطورة في جدولة المشروعات.	١٥٦

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الاضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

شهر يونيو ٢٠٢٥

١٥٧	إستراتيجيات تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف والرواتب.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٨	العائد الإستثماري للتدريب: تطبيقات عملية.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٩	إدارة الجودة فى المشاريع.	من ١٥ - ٢٦ / ٦	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٦٠	إعداد وصياغة المراسلات والتقارير وطرق العرض والتقديم.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦١	حوكمة المؤسسات: الأسس والسياسات وأفضل الممارسات.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٢	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة.	من ١٥ - ١٩ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٦٣	التقنيات الحديثة في إدارة المبيعات.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٤	فنون ومهارات التفاوض الفعال والتأثير على الآخرين.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٥	إعداد قادة الإبتكار في المؤسسات.	من ١٥ - ٢٦ / ٦	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٦٦	تطبيقات الجودة الشاملة في المؤسسات.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٨	الإدارة المكتبية العليا والسكرتارية التخصصية.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٩	العوامل الثمانية لإنشاء نظام إدارة الجودة المستدامة.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٧٠	تطوير القيادات العليا.	من ٢٢ يونيو الي ٣ يوليو	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧١	إعداد بطاقات الوصف الوظيفي.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧٢	الإحلال الوظيفي للموارد البشرية وبناء المنظمات الجديدة.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٧٣	تطوير أساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز للإدارة المحلية.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧٤	التأمين من الاحتيال في شركات التأمين بإستخدام الحاسب.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧٥	إعداد وتأهيل مديري ومشرقي التسويق.	من ٢٢ يونيو الي ٣ يوليو	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٧٦	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧٧	إدارة الأزمات والمخاطر.	من ٢٢ يونيو الي ٣ يوليو	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٨	إدارة التغيير وإعادة بناء العمليات (الهندره).	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٧٩	التدريب التأهيلي والتمتين والإحلال الوظيفي.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨٠	إدارة المخاطر في الموارد البشرية.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨١	تنمية المهارات الإشرافية والإدارية والقيادية.	٢٩ / ٦ إلى ١٠ / ٧	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٨٢	السكرتارية الإلكترونية وإدارة المكاتب الذكية وفق أحدث المتغيرات.	٢٩ / ٦ إلى ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٣	إدارة التسويق والاتصال وإعداد الخطة الإعلامية الناجحة.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨٤	إعداد وتأهيل إدارة المبيعات.	٢٩ / ٦ إلى ١٠ / ٧	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٨٥	إدارة المشروعات الحكومية.	٢٩ / ٦ إلى ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٦	تطبيق استراتيجيات ٦ سيجما في تطوير الأعمال.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨٧	فن التخطيط الاستراتيجي لإجتماعات مجالس الإدارة للشركات الناشئة.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠

شهر يوليو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	حوكمة الموارد البشرية.	١٨٨
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٦ - ١٧ / ٧	تطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتاريا التنفيذية للإدارات العليا.	١٨٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٧	العمليات الإحصائية للجودة وعلاقتها باتخاذ القرارات.	١٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	النظم المحاسبية للأجور ومراقبة الوقت ودوام العاملين.	١٩١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	تنمية وتطوير مهارات منسقي التدريب وتقييم البرامج التدريبية ومتابعة تنفيذها.	١٩٢
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٦ - ١٧ / ٧	إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال.	١٩٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٦ - ١٧ / ٧	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي المبيعات.	١٩٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٦ - ١٧ / ٧	إعداد وتأهيل القادة التعامل مع الضغوط وتحليل المشكلات واتخاذ القرارات.	١٩٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٦ - ١٠ / ٧	تصميم البرامج وإعداد الحقائق التدريبية.	١٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	طرق ترشيد التكاليف وزيادة الإنتاجية.	١٩٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٣ - ٢٤ / ٧	الإدارة الإلكترونية ومهارات التعامل مع نظم دعم القرار (DSS) والنظم الخبيرة.	١٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٣ - ١٧ / ٧	تقييم وقياس العائد من التدريب.	١٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	الإستقطاب واجراء المقابلات والإختيار والتعيين.	٢٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	إعداد نظم الأجور والمرتبات والحوافز والترقيات وربطه بالأداء.	٢٠١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٣ - ١٧ / ٧	التقييم الذاتي والمراجعة الداخلية لأنظمة الجودة.	٢٠٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٣ - ٢٤ / ٧	التسويق والمبيعات وخدمة العملاء.	٢٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	صناعة وإدارة العلامات التجارية.	٢٠٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٣ - ١٧ / ٧	إدارة المشروعات الرشيقية (Agile).	٢٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	تحليل وتوصيف وتقييم وتخطيط الوظائف والمسار الوظيفي للقوى العاملة.	٢٠٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	ربط المسار الوظيفي بالمسار التدريبي.	٢٠٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ٢٠ - ٣١ / ٧	دور القيادة الإستراتيجية في تحقيق التحول الرقمي.	٢٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	تخطيط المسارات الوظيفية وموازنة الوظائف.	٢٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	إدارة وتقييم وقياس جودة الأداء للموارد البشرية.	٢١٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	بناء نظم المعلومات في مجال التدريب.	٢١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	المسؤولية الإجتماعية في المؤسسات الحكوميه.	٢١٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣١ / ٧	إدارة التسويق والمبيعات.	٢١٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	إدارة علاقات وخدمة العملاء CRM.	٢١٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣١ / ٧	الحوسبة السحابية في المؤسسات (Computing Cloud).	٢١٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣١ / ٧	تحليل بيانات الكوادر البشرية.	٢١٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٧ - ٣١ / ٧	إعداد وتأهيل المسئول الإداري.	٢١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	مهارات تبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين الوظيفي في ظل الإدارة الإلكترونية.	٢١٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	آليات تطوير منظومة الموارد البشرية لتحقيق الإستدامة.	٢١٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٧ - ٣١ / ٧	مهارات ربط المسار الوظيفي بخطة التدريب.	٢٢٠

٢٢١	التطبيقات الإدارية الحديثة لجودة أعمال السكرتارية والإدارة المكتبية المتقدمة.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٢	قياس اداء مشاريع البلديات ومصادر التمويل.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٣	إدارة المخاطر في التأمينات الإجتماعية.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٤	إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات.	من ٢٧ يوليو الي ٧ اغسطس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٢٥	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٦	إدارة المشروعات الصحية.	من ٢٧ يوليو الي ٧ اغسطس	دبي	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٢٢٧	تنظيم الاجتماعات وصياغة المراسلات والتقارير وطرق العرض والتقديم.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٨	الطرق والاساليب الإحصائية لمراقبة الجودة.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٩	توصيف وبناء الجدارات الوظيفية وإدارة الأداء.	من ٣ - ٧ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٠	إدارة الموارد البشرية وربطها بالأهداف الإستراتيجية.	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣١	إدارة التفتيش والمتابعة وتقييم الأداء.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٢	إدارة عمليات التسويق فى ظل المنافسة.	من ٣ - ٧ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٣	مؤشرات الأداء لإدارة المبيعات.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٤	إعداد وتأهيل القادة القيادة الإبداعية وتفعيل القدرات والطاقات الكامنة.	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣٥	تأسيس وإدارة مكاتب إدارة المشروعات PMO.	من ٣ - ١٤ / ٨	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٣٦	بطاقة الأداء المتوازن وتحقيق التميز في الأداء.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٧	معايير الجودة الحديثة في إدارة نظم التدريب والتطوير الوظيفي.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٨	إدارة القوى البشرية وإعداد الكفايات.	من ١٠ - ١٤ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٩	إعداد وكتابة التقارير للمساعد الإداري والسكرتارية التنفيذية.	من ١٠ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٤٠	إعداد الهياكل التنظيمية وإعادة الهيكلة والتنظيم المؤسسي.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤١	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة.	من ١٠ - ١٤ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٢	التقنيات الحديثة في إدارة المبيعات.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٣	إدارة المشروعات باستخدام إطار عمل Kanban.	من ١٠ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٤٤	الإدارة الفعالة للمشروعات عن طريق القياسات ومؤشرات الأداء.	من ١٧ - ٢١ / ٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٥	إدارة الموارد البشرية لمشرفي ورؤساء الأقسام.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٦	تحليل وتصميم وتوصيف الوظائف وتقويم الأداء الوظيفي.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٧	تنمية مهارات مدراء المكاتب للإدارة العليا.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٤٨	إدارة المخاطر والأزمات المالية والإدارية.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٤٩	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي التسويق.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٥٠	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء.	من ١٧ - ٢١ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥١	إدارة التميز في الأداء الحكومي من خلال الإدارة بالجودة الشاملة.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٢	الإدارة الإبداعية للبرامج والأنشطة.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٢٥٣	استخدام بطاقة الأداء المتوازن في إدارة التدريب والموارد البشرية.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٤	مهارات التوجيه والإرشاد للمدراء والمشرفين.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٥	الاتجاهات الحديثة لإدارة المكاتب ومهارات السكرتارية التنفيذية.	من ٢٤ اغسطس الي ٤ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٥٦	تأهيل المدير التنفيذي CEO.	من ٢٤ اغسطس الي ٤ سبتمبر	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٥٧	الإعداد التنظيمي للفرق ومجموعات العمل البلدي.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٨	إدارة التعويضات التأمينية.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٩	إدارة التسويق والمبيعات.	من ٢٤ اغسطس الي ٤ سبتمبر	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٦٠	إدارة علاقات وخدمات العملاء CRM.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦١	إعداد الخطة السنوية لمراكز التدريب الحكوميه.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٢	الجدارات الوظيفية وتطبيقاتها في إدارة الموارد البشرية.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٣	إعداد وتأهيل القادة والمديرين (مهارات حل المشكلات الإدارية وإدارة الأزمات).	من ٣١ اغسطس الي ١١ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٦٤	الأخطاء الشائعة لتطبيقات الجودة.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٥	حوكمة الإدارة العامة.	من ٣١ اغسطس الي ١١ سبتمبر	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٦٦	إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات.	من ٣١ اغسطس الي ١١ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٦٧	آليات تحقيق الجودة الشاملة في تقديم الخدمات الحكوميه.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٨	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٩	أساليب تطوير الخدمات الحكوميه وقياس رضا الموظفين.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

٢٧٠	التدريب الإستراتيجي والتطوير الوظيفي لتحقيق الأهداف لتنظيمية.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧١	إدارة وتخطيط التعاقب الوظيفي والتوطين الفعال.	من ٧ - ١١ / ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٢	التخطيط والتنظيم لأعمال السكرتارية وإدارة المكاتب.	من ٧ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧٣	حوكمة الشركات ومحاربة الفساد المالي والإداري.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٤	الإدارة الإستراتيجية للجودة الشاملة في المؤسسة.	من ٧ - ١١ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٥	إدارة عمليات التسويق في ظل المنافسة.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٦	مؤشرات الأداء لإدارة المبيعات.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٧	المعايير الدولية في المراجعة وإعداد وكتابة التقارير الخاصة بالمراجعة.	من ٧ - ١١ / ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٨	المهارات الإدارية والسلوكية للتميز في الأداء الوظيفي.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٩	إنشاء نظام إدارة الجودة المستدامة.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٠	السياسات العامة للقيادة التنفيذية.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٨١	حوكمة المؤسسات وإدارة المخاطر والإمتثال والضوابط الداخلية.	من ١٤ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٢	إعادة هندسة الوظائف من أجل التحسين المستمر.	من ١٤ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٣	اساليب تطوير الموارد البشرية وربط المسار الوظيفي بخطة التدريب.	من ١٤ - ١٨ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٤	التحول الرقمي ودوره في تحسين الأداء المؤسسي وخدمة المواطن.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

٢٨٥	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٨٦	التقنيات الحديثة في إدارة المبيعات.	من ١٤ - ١٨ / ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٧	المساعد التنفيذي الناجح.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٨٨	إدارة أعمال السكرتارية باستخدام الحاسب الآلي.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٨٩	التخطيط الاستراتيجي لتحقيق التميز المؤسسي EFQM.	من ٢١ سبتمبر الي ١٠ / ٢	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٩٠	تحديد الاحتياجات التدريبية باستخدام الجدارات Competencies.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩١	المهارات المهنية لموظفي إدارة الموارد البشرية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٢	بناء هيكل الرواتب والاجور والمكافآت وسياسة التعويضات.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٣	تأهيل مدراء الإدارة الوسطى وقادة المستقبل.	من ٢١ سبتمبر الي ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٩٤	تطبيقات مفاهيم الجودة الشاملة في الإدارة المحلية والبلدية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٥	التأمين من الإحتيال في شركات التأمين باستخدام الحاسب.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٦	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي التسويق.	من ٢١ سبتمبر الي ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٩٧	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٨	التحول من موازنة البنود الي موازنة البرامج والاداء.	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٩	تأهيل مسؤلي التدريب في المؤسسات والشركات.	١٠ / ٩ إلى ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٠٠	إدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية وشؤون الموظفين والتطوير الإداري.	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠١	تأهيل رؤساء الأقسام لعمليات الرقابة والتفتيش.	١٠ / ٩ إلى ٩ / ٢٨	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٣٠٢	الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات في السكرتارية التنفيذية.	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٣	إدارة التسويق والاتصال واعداد الخطه الإعلامية الناجحة.	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٤	إعداد وتأهيل إدارة المبيعات	١٠ / ٩ إلى ٩ / ٢٨	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٣٠٥	إدارة مخاطر رأس المال البشري.	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر اكتوبر ٢٠٢٥

٣٠٦	التخطيط ومتابعة تنفيذ الأعمال.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٧	بناء الخطه التدرجيه السنويه (إعدادها وتنفيذها وقياس عائدها).	من ٥ - ١٦ / ١٠	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٣٠٨	الإمتثال للموارد البشرية : الغرض والمخاطر	من ٥ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٠٩	التوظيف والتعيين والإستبقاء والترقيه وفقاً لمفهوم الجدارة.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٠	المهارات الإستراتيجيه المتقدمه للسكرتارية ومدراء المكاتب.	من ٥ - ٩ / ١٠	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣١١	إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٢	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي المبيعات.	من ٥ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣١٣	القيادة في عالم متقلب (VUCA).	من ٥ - ١٦ / ١٠	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٣١٤	إدارة منظومات العمل الذكيه.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٥	حوكمة الوظيفة العامة.	من ١٢ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ١٢ - ٢٣ / ١٠	إدارة وتنسيق مكاتب القادة والمديرين.	٣١٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	الجودة الشاملة ونظم تحليل وترشيد قياس الأداء.	٣١٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٢ - ٢٣ / ١٠	سياسات الإحلال وتكوين الصف الثاني من القيادات الإدارية.	٣١٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٢ - ١٦ / ١٠	الجوانب المالية لشؤون الموظفين والموارد البشرية	٣١٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	التسويق والمبيعات وخدمة العملاء.	٣٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	صناعة وإدارة العلامات التجارية.	٣٢١
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ١٢ - ٢٣ / ١٠	القيادة المستدامة للمؤسسات.	٣٢٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	فن صناعة القرارات في ظل عدم توافر المعلومات.	٣٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	التخطيط الإستراتيجي باستخدام بطاقات قياس الأداء المتوازن.	٣٢٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	تصميم نظم التدريب والمراجعة الإستراتيجية للعمليات التدريبية.	٣٢٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٩ - ٣٠ / ١٠	التحول الرقمي في إدارة الموارد البشرية.	٣٢٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	إدارة التطوير الوظيفي وتنمية قدرات القوي العاملة بالمنظمة.	٣٢٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ١٩ - ٣٠ / ١٠	إعداد القيادات الإدارية والمالية : تكوين وإعداد - سمات وأخلاقيات.	٣٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	تطوير أساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز للإدارة المحلية.	٣٢٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٩ - ٣٠ / ١٠	إدارة المخاطر في التأمينات الإجتماعية.	٣٣٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	إدارة التسويق والمبيعات.	٣٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	مهارات التخطيط الإستراتيجي في أوقات الأزمات.	٣٣٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إدارة الخدمات العامة في ظل منهج الجودة الشاملة.	٣٣٣
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ٢٦ أكتوبر الي ١١ / ٦	إدارة المكاتب والسكرتارية والأرشفة الإلكترونية.	٣٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	تحليل الهيكل التنظيمي وإعداد وتنفيذ خطط التطوير.	٣٣٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إدارة الموارد البشرية وتحليل وتخطيط المسارات الوظيفية ورفع كفاءة الأداء.	٣٣٦
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٢٦ أكتوبر الي ١١ / ٦	إعداد وتأهيل مديري الإدارة الوسطى.	٣٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات.	٣٣٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء.	٣٣٩
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	فن ومهارات إدارة الأزمات والكوارث.	٣٤٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٦ أكتوبر الي ١١ / ٦	إعداد وتأهيل القادة قياس الأداء المؤسسي وقيادة التغيير والتطوير.	٣٤١

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	إستراتيجيات تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف والرواتب.	٣٤٢
٢,٠٠٠	اسبوع	دبي	من ٢ - ١١ / ٦	العائد الإستثماري للتدريب: تطبيقات عملية.	٣٤٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢ - ١١ / ١٣	إدارة الجودة فى المشاريع.	٣٤٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	إعداد وصياغة المراسلات والتقارير وطرق العرض والتقديم.	٣٤٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢ - ١١ / ٦	حوكمة المؤسسات: الأسس والسياسات وأفضل الممارسات.	٣٤٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢ - ١١ / ١٣	إدارة عمليات التسويق فى ظل المنافسة.	٣٤٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	مؤشرات الأداء لإدارة المبيعات.	٣٤٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢ - ١١ / ٦	إتخاذ القرارات الإستثمارية فى أوقات الأزمات.	٣٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	الطرق الحديثة لتقييم أداء الموارد البشرية بإستخدام مؤشرات القياس kpis.	٣٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	الإدارة المكتبية العليا والسكرتارية التخصصية.	٣٥١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٩ - ١١ / ١٣	العوامل الثمانية لإنشاء نظام إدارة الجودة المستدامة.	٣٥٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٩ - ١١ / ٢٠	تطوير القيادات العليا.	٣٥٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٩ - ١١ / ٢٠	إعداد بطاقات الوصف الوظيفي.	٣٥٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٩ - ١١ / ١٣	الإحلال الوظيفي للموارد البشرية وبناء المنظمات الجديدة.	٣٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	الدراسات التسويقية ومهارات فتح أسواق جديدة.	٣٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	التقنيات الحديثة فى إدارة المبيعات.	٣٥٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٩ - ١١ / ٢٠	إدارة المخاطر وإتخاذ القرارات للشركات الناشئة والمتوسطة.	٣٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	إستراتيجيات التمكين الوظيفي وتعزيز الولاء المؤسسي.	٣٥٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٩ - ١١ / ٢٠	الإتجاهات الإدارية الحديثة ونماذج الإدارة الناجحة.	٣٦٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٦ - ١١ / ٢٠	إدارة التغيير وإعادة بناء العمليات (الهندره).	٣٦١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٦ - ١١ / ٢٠	التدريب التأهيلي والتمتين والإحلال الوظيفي.	٣٦٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٦ - ١١ / ٢٠	إدارة المخاطر فى الموارد البشرية.	٣٦٣
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ١٦ - ١١ / ٢٧	تنمية المهارات الإشرافية والإدارية والقيادية.	٣٦٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٦ - ١١ / ٢٧	السكرتارية الإلكترونية وإدارة المكاتب الذكية وفق أحدث المتغيرات.	٣٦٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٦ - ١١ / ٢٠	قياس أداء مشاريع البلديات ومصادر التمويل.	٣٦٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٦ - ١١ / ٢٠	إدارة وتحصيل الإشتراكات التأمينية.	٣٦٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٦ - ١١ / ٢٧	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي التسويق.	٣٦٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٦ - ١١ / ٢٠	الإتصالات الإدارية الفعالة ومهارة التأثير فى الآخرين.	٣٦٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٦ - ١١ / ٢٠	إدارة جودة الخدمات وبناء ولاء ورضا العملاء.	٣٧٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ ديسمبر الى ٢٣ نوفمبر	حوكمة الموارد البشرية.	٣٧١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٣ - ١١ / ٢٧	تطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتاريا التنفيذية للإدارات العليا.	٣٧٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٣ - ١١ / ٢٧	العمليات الإحصائية للجودة وعلاقتها بإتخاذ القرارات.	٣٧٣

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	النظم المحاسبية للأجور ومراقبة الوقت ودوام العاملين.	٣٧٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	تنمية وتطوير مهارات منسقي التدريب وتقييم البرامج التدريبية ومتابعة تنفيذها.	٣٧٥
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٢٢ نوفمبر الي ٤ ديسمبر	إدارة التسويق والاتصال وإعداد الخطة الإعلامية الناجحة.	٣٧٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٢ نوفمبر الي ٤ ديسمبر	إعداد وتأهيل إدارة المبيعات.	٣٧٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	الاستثمار في رأس المال البشري المبني على الجدارات.	٣٧٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	الطرق الإبداعية في تحليل المشكلات واتخاذ القرارات.	٣٧٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٢ نوفمبر الي ٤ ديسمبر	إعداد وتأهيل القادة تنمية المهارات الإدارية والسلوكية لقادة المستقبل.	٣٨٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٣٠ إلى ١١ / ٤	الإدارة الإلكترونية ومهارات التعامل مع نظم دعم القرار (DSS) والنظم الخبيرة.	٣٨١
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	١٢ / ١١ إلى ١١ / ٢٠	تقييم وقياس العائد من التدريب.	٣٨٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٣٠ إلى ١١ / ٤	الاستقطاب وإجراء المقابلات والإختيار والتعيين.	٣٨٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٣٠ إلى ١١ / ٤	إعداد نظم الأجور والمرتبات والحوافز والترقيات وربطه بالأداء.	٣٨٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	١٢ / ٣٠ إلى ١١ / ٤	التقييم الذاتي والمراجعة الداخلية لأنظمة الجودة.	٣٨٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٢ / ١١ إلى ١١ / ٣٠	إعداد خطط وبرامج التسويق الفعال.	٣٨٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٢ / ١١ إلى ١١ / ٣٠	إعداد وتأهيل مديري ومشرفي المبيعات.	٣٨٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	١٢ / ٣٠ إلى ١١ / ٤	الإدارة الاستراتيجية في المؤسسات التعليمية.	٣٨٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٣٠ إلى ١١ / ٤	التكامل بين ادوات إدارة التكلفة لتعزيز إدارة المنشآت الصحية.	٣٨٩

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٧ - ١٨ / ١٢	دور القيادة الاستراتيجية في تحقيق التحول الرقمي.	٣٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	تخطيط المسارات الوظيفية وموازنة الوظائف.	٣٩١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١١ / ١٢	إدارة وتقييم وقياس جودة الأداء للموارد البشرية.	٣٩٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	بناء نظم المعلومات في مجال التدريب.	٣٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	المسؤولية الاجتماعية في المؤسسات الحكومية.	٣٩٤
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٧ - ١٨ / ١٢	التسويق والمبيعات وخدمة العملاء.	٣٩٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	صناعة وإدارة العلامات التجارية.	٣٩٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٧ - ١٨ / ١٢	اساليب المتابعة وإعداد تقارير الإدارة العليا.	٣٩٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٧ - ١٨ / ١٢	الإدارة الاستراتيجية للجودة الشاملة في الجامعات ومراكز البحوث العلمية.	٣٩٨
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٧ - ١٨ / ١٢	التفكير الإبداعي وادوات المدير المتميز.	٣٩٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	إعداد وتأهيل المسئول الإداري.	٤٠٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٤ - ١٨ / ١٢	مهارات تبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين الوظيفي في ظل الإدارة الإلكترونية.	٤٠١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	آليات تطوير منظومة الموارد البشرية لتحقيق الإستدامة.	٤٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ٢٥ / ١٣	مهارات ربط المسار الوظيفي بخطة التدريب.	٤٠٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٤ - ٢٥ / ١٤	التطبيقات الإدارية الحديثة لجودة اعمال السكرتارية والإدارة المكتبية المتقدمة.	٤٠٤

٤٠٥	معالجة مخلفات المدن الحديثة.	من ١٤ - ٢٥ / ١٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٠٦	القواعد الفنية والقانونية لصناعة التأمين.	من ١٤ - ٢٥ / ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٠٧	إدارة التسويق والمبيعات.	من ١٤ - ٢٥ / ١٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٠٨	إدارة علاقات وخدمة العملاء CRM.	من ١٤ - ٢٥ / ١٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٠٩	التخطيط الاستراتيجي ودوره في دعم القرار التنفيذي.	من ١٤ - ٢٥ / ١٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٠	تنظيم الاجتماعات وصياغة المراسلات والتقارير وطرق العرض والتقديم.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤١١	الطرق والاساليب الإحصائية لمراقبة الجودة.	من ٢١ - ٢٥ / ١٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٢	توصيف وبناء الجدرات الوظيفية وإدارة الأداء.	من ٢١ - ٢٥ / ١٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٣	إدارة الموارد البشرية وربطها بالأهداف الاستراتيجية.	من ٢١ - ٢٥ / ١٥	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤١٤	إدارة التفيتش والمتابعة وتقييم الأداء.	من ٢١ - ٢٥ / ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٥	إعداد خطط التسويق وتنشيط المبيعات.	من ٢١ - ٢٥ / ١٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٦	مهارات التعامل مع شكاوى ومقترحات الجمهور والعملاء.	من ٢١ - ٢٥ / ١٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤١٧	الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية.	من ٢١ - ٢٥ / ١٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٨	الإدارة بالمشاركة (الأهداف والنتائج).	من ٢١ - ٢٥ / ٢٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١٩	التخطيط الاستراتيجي واستشراف المستقبل.	من ٢١ - ٢٥ / ٢١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢٠	بطاقة الأداء المتوازن وتحقيق التميز في الأداء.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢١	معايير الجودة الحديثة في إدارة نظم التدريب والتطوير الوظيفي.	من ١٧ - ٢١ / ١٣	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢٢	إدارة القوى البشرية وإعداد الكفايات.	من ١٧ - ٢١ / ١٤	ماليزيا	اسبوع	٢,٠٠٠
٤٢٣	إعداد وكتابة التقارير للمساعد الإداري والسكرتارية التنفيذية.	من ١٧ - ٢١ / ١٥	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢٤	إعداد الهياكل التنظيمية وإعادة الهيكلة والتنظيم المؤسسي.	من ١٧ - ٢١ / ١٦	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢٥	إدارة عمليات التسويق في ظل المنافسة.	من ١٧ - ٢١ / ١٧	تركيا	اسبوع	٢,٠٠٠
٤٢٦	مؤشرات الأداء لإدارة المبيعات.	من ١٧ - ٢١ / ١٨	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢٧	البرنامج المتكامل لمدير وأخصائي الموارد البشرية.	من ١٧ - ٢١ / ١٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٢٨	تحقيق أهداف التنمية المستدامة.	من ١٧ - ٢١ / ٢٠	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠

"قيادة ناجحة تبدأ بفهم أساسيات إدارة الأعمال. استثمر في نفسك لتكن القائد الذي يتطلع له الجميع."

"تطوير مهارات إدارة الأعمال هو المفتاح للنمو والتفوق في السوق المتغير."

"ابق على أحدث التقنيات واحترف فنون تكنولوجيا المعلومات لتسبق الآخرين بخطوة."

"تعلم تقنيات جديدة يزيد من كفاءتك ويوفر لك فرصاً مهنية لا حصر لها."

تانياً : قطاع المحاسبة والعالية

شهريناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	إعداد وتأهيل المحاسبين الجدد.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢	التحليل الإحصائي للبيانات المالية لأغراض إتخاذ القرارات باستخدام برنامج SPSS.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣	الرقابة المحاسبية للأداء المالي وتحقيق الأهداف المالية المخططة.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤	الدخل والحسابات القومية في الموازنة العامة.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥	المراجعة المالية والتدقيق.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦	معايير المحاسبة الدولية (IAS).	من ٥ - ٩ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧	تحسين الأداء المالي في الوحدات الحكومية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨	أسس التحول من النظام النقدي لنظام الاستحقاق.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩	مهارات التحصيل الإلكتروني.	من ٥ - ٩ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٠	المدير المالي وأدوات تطوير الأداء.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠
١١	الرقابة والتدقيق على الأنظمة المحاسبية.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	التخطيط المالي الإستراتيجي وتحليل الميزانية.	من ١٢ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٣	المحاسبة والإدارة المالية التطبيقية.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٤	تطوير نظم المحاسبة الحكومية وفقاً للمتغيرات الدولية.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥	المحاسبة الإلكترونية.	من ١٢ - ١٦ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٦	معايير المحاسبة الدولية لإعداد التقارير المالية وتحديثاتها (IFRS).	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧	مهارات التحليل المالي وإعداد الموازنات.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	إعداد الحسابات الختامية والميزانية.	من ١٢ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٩	المحاسبة الإدارية والاتصالات المالية لإتخاذ قرارات فعالة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	إعداد القيود المحاسبية والقوائم المالية والحسابات الختامية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	التخطيط والتنبؤ المالي.	من ١٩ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢	التدقيق والرقابة الماليه والإدارية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣	إعداد الموازنات المالية الحكومية.	من ١٩ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٤	معايير المراجعة الداخلية الحديثة في ظل الحوكمة والمخاطر.	من ١٩ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥	مهارات التحليل المالي لرواد الأعمال.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦	أخصائي التنبؤ المالي والميزانية والنمذجة المالية (CFBM).	من ١٩ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧	مهارات إعداد الموازنات التشغيلية والمالية.	من ١٩ - ٣٠ / ١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٨	الميزانية العامة والتحليل المالي للميزانيات وإعداد التقارير الختامية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩	تدقيق ومراجعة الحسابات المالية وفق معايير المراجعة الدولية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٣٠	المحاسبة وتقييم الأداء المالي واتخاذ القرارات المالية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣١	مراجعة وتقييم الأداء في ظل التحول إلى المحاسبة المبنية على أساس الإستحقاق.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢	الأدوات الحديثة في المحاسبة الضريبية والتدقيق الضريبي.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٣	مهارات إكتشاف الغش والتزوير في المعاملات المالية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٤	مهارات إعداد الخطط المالية وقياس الأداء المالي.	من ٢٦ يناير الي ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٥	إستخدام مؤشرات الأداء في الإدارة المالية Financial KPIs.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

٣٦	النظم المحاسبية في المنظمات والمؤسسات الحكوميه.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٧	تنمية المهارات المحاسبية والمالية في ظل الحكومة الإلكترونية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٨	نظم الرقابة المالية والإدارية والمراجعة والتدقيق المالي.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٩	التنبؤ والتخطيط وإعداد الموازنات.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٠	الهندسة المالية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١	الإدارة الفعالة للإلتزام والتحصيل.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٢	المراجعة المالية والإدارية لضمان سلامة الأداء المالي والإداري.	من ٢ - ١٣ / ٢	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٤٣	الموازنات المالية وتخفيض التكاليف في ضوء المخاطر والأزمات.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٤	إعداد القوائم المالية والحسابات الختامية وفق المعايير الدولية.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٥	الإستراتيجيات المبتكرة في تقليل التكاليف.	من ٢ - ٦ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٦	تطوير الأداء المهني للمحاسبين والمدققين وفق المعايير الدولية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٧	المحاسبة وتحقيق الرقابة المالية وتقييم الأداء.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٨	التنبؤ وتحليل التدفق النقدي.	من ٩ - ١٣ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٩	إعداد ومراجعة الكشوفات المالية وتحليل الصحة المالية للمؤسسة.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٥٠	تصنيف النفقات الحكوميه في الموازنه العامه.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥١	الإدارة المالية الإلكترونية والتحليل المالي.	من ٩ - ١٣ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٢	البرنامج المتكامل في الضرائب.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٥٣	إعداد الميزانية وتوافق وتراصف الموازنة مع الإستراتيجية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٤	الموازنات الفعالة ورقابة التكاليف.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٥	إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٦	تقييم وتحليل الأخطار المالية وبناء الإستراتيجيات المالية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٧	الممارسات المحاسبية المتقدمة Advanced Accounting Practices.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٨	المحاسبة والضبط المالي وفق معايير التقارير الدولية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٩	التحليل الإحصائي المتقدم باستخدام (SPSS).	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٠	النظم المتقدمة للمحاسبة عن الجوانب المالية لشئون الموظفين والموارد البشرية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦١	نظم المعلومات المحاسبية ودورها في دعم واتخاذ القرار الإداري.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٢	إعداد الميزانية ومراقبة التكاليف.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

٦٣	محاسبة التكاليف.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	تركيا	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٤	إعداد وتحليل الموازنة العامة.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٥	مهارات إعداد الخطط المالية للوحدات الحكومية.	من ٢٣ فبراير الي ٦ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٦	إعداد الموازنات على أساس الاستحقاق وفرقها عن الأساس النقدي.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٧	معايير المحاسبة الدولية لإعداد التقارير المالية وتحديثاتها IFRS.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	التحول الرقمي في الخدمات المالية.	من ٢٣ فبراير الي ٦ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٩	النماذج المالية للتنبؤ بالعثور والفضل المالي.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٠	إستخدام مؤشرات الأداء في الإدارة المالية Financial KPIs.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	الأساليب الحديثة في المراجعة الداخلية.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	الإيرادات والمتحصلات النقدية والخزينة.	من ٢٣ فبراير الي ٦ مارس	تركيا	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير و عيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٧٣	إعداد الموازنات كأساس للتخطيط وتقييم الأداء.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	إعداد وتحليل القوائم المالية والميزانيات الحكومية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٥	المعالجة المحاسبية للعمليات الحكومية.	من ٦ - ١٧ / ٤	دبي	اسبوعين	١,٢٠٠
٧٦	تقييم الأداء المالي بإستخدام مؤشرات الأداء المالية الرئيسية.	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٧٧	التدقيق ومراجعة المدفوعات المالية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٨	الحسابات الختامية الحكومية.	من ٦ - ١٧ / ٤	ماليزيا	اسبوعين	١,٢٠٠
٧٩	المراجعة الداخلية ودورها في تحسين أداء الجهات الحكومية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٠	التحليل المالي للرقابة على الأداء والكشف عن الإنحرافات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨١	التمويل التجاري والاعتمادات المستندية والكفالات البنكية.	من ٦ - ١٧ / ٤	تركيا	اسبوعين	١,٢٠٠
٨٢	الإغلاق السريع للحسابات الشهرية وحسابات آخر العام.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٣	تحليل القوائم المالية وأساليب عرضها.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٤	فاعلية التخطيط النقدي المستقبلي وإدارة النقدية.	من ١٣ - ١٧ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٨٥	إعداد الموازنات وترشيد الإنفاق الحكومي.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٦	التمويل والمعايير الحديثة في المراجعة الداخلية.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٧	المدير المالي وأدوات تطوير الأداء.	من ١٣ - ١٧ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٨٨	إعداد القوائم المالية والتقارير السنوية.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٨٩	المهارات المتخصصة في التدقيق والتفتيش المالي والإداري.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩٠	التنبؤ المالي وإعداد الميزانيات والتقارير المالية.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	تركيا	اسبوعين	١,٢٠٠
٩١	الضريبة المباشرة وغير مباشرة.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩٢	التطبيقات المحاسبية للاعتمادات المستندية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩٣	تصميم النظم الإدارية والمالية وتحليل وفحص القوائم المالية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	ترشيد التكلفة وتعظيم الربحية.	٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	التحليل المالي والتخطيط للمدراء الماليين.	٩٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	الرقابة المالية والتدقيق وفق المعايير الدولية الحديثة.	٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	المحاسبة الحكومية ونظم مراقبة الأداء.	٩٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	أساسيات المحاسبة ومبادئ المحاسبة المالية للمبتدئين.	٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القيود المحاسبية للعمليات والتدقيق المحاسبي.	٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	إعداد القوائم والبيانات المالية.	١٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	تحصيل المستحقات المالية والديون المتأخرة.	١٠١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	إعداد ورقابة الموازنات التقديرية ومتابعتها.	١٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	المراجعة والرقابة الإدارية والمالية لنظم الأجور والحوافز.	١٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	تنمية مهارات أعضاء الأجهزة الرقابية في كشف الفساد بالقوائم المالية.	١٠٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	المحاسبة الإدارية والتكاليف	١٠٥

شهر مايو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	إعداد السجلات والتقارير والقوائم المالية باستخدام الحاسب الآلي.	١٠٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	التسويات الجردية للمصروفات والإيرادات.	١٠٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ١٥ / ٥	إعداد الموازنات وتقنيات التنبؤ والتحليل المالي.	١٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	دور المراجع الداخلي في إدارة المخاطر المالية.	١٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	المحاسبة التحليلية واتخاذ القرارات الإدارية.	١١٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١١ - ١٥ / ٥	الكشف عن التلاعب والغش في القوائم المالية.	١١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	المهارات المالية لأمناء الصندوق.	١١٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	إعداد الموازنات وتقدير الإيرادات والمصروفات.	١١٣
١,٢٠٠	اسبوعين	تركيا	من ١١ - ٢٢ / ٥	مهارات التدقيق المالي والإداري.	١١٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	المحاسبة لغير المحاسبين .	١١٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	المعايير الحديثة للمراجعة والتدقيق الداخلي.	١١٦
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ١١ - ٢٢ / ٥	المحاسب الضريبي المحترف (PTA).	١١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	المحاسبة الإلكترونية للمحاسبين - E-Accounting.	١١٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الدور الاستراتيجي لمحاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية في اتخاذ القرارات.	١١٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الإدارة المالية لغير الماليين.	١٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الإدارة الإلكترونية لجداول الحسابات المالية.	١٢١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	تحصيل الإيرادات.	١٢٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إعداد الموازنات المالية والتحليل والتدقيق المالي.	١٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إعداد القوائم المالية والحسابات الختامية وفق المعايير الدولية.	١٢٤

١٢٥	قياس الأداء المالي للمشروعات.	من ١٨ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٦	المحاسبة على أساس الاستحقاق والأساس النقدي.	من ١٨ - ٢٢ / ٥	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٢٧	المحاسبة الحكومية.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٨	النظم المتقدمة في إعداد القوائم المالية والحسابات والميزانيات.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٩	المحاسبة المالية والتحليل المالي لخدمة متخذي القرارات.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٣٠	إعداد قيود التسويات الجردية والإقفالات الختامية.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣١	أساسيات التدقيق المالي الداخلي.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٢	المعايير المتقدمة لأنظمة المحاسبة الحكومية.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر يونيو ٢٠٢٥ عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

١٣٣	التخطيط المالي وإعداد الموازنات.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٤	إدارة عمليات تدقيق الحسابات والرقابة المالية.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٥	إعداد وتحليل جدول سيولة الخزينة وفقاً للنظام المحاسبي والمالي.	من ١٥ - ١٩ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٣٦	المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية وإعداد القوائم المالية.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٧	المحاسبة لغير المحاسبين.	من ١٥ - ١٩ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٨	الموازنات التخطيطية وتفعيل دور الرقابة.	من ١٥ - ١٩ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٣٩	المحاسبة والإدارة المالية والمصرفية.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٠	المحاسبة عن اندماج الأعمال وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية IFRS.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤١	الطرق الحديثة في إعداد التقارير المالية المتقدمة.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٤٢	المحاسبة وتصميم القوائم المالية باستخدام الحاسب الآلي.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٣	تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر والضبط الداخلي.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٤	التحول من النظام النقدي إلى نظام الاستحقاق.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٤٥	إدارة الأزمات المالية ودعم صناعة القرار.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٦	المراجعة المالية والإدارية لضمان سلامة الأداء المالي.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٧	الموازنة الضالمة والتحكم في التكاليف التشغيلية.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٤٨	أساليب المحاسبة الإدارية الحديثة في بيئة الأعمال المعاصرة.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٩	الإستقرار المالي والأزمات المالية والسياسة النقدية.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٠	المحاسبة المالية والمراجعة.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٥١	الرقابة الداخلية وتطوير مهارات التفتيش والرقابة المالية والمحاسبية.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٢	التحليل المالي وإدارة التدفقات النقدية لغايات التخطيط.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٣	إعداد الموازنات والرقابة على التكاليف.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٥٤	إدارة التدفقات النقدية وتحليلها ووضع نماذج لها والتنبؤ بها.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر يوليو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	آليات المحاسبة الحديثة على أساس الإستحقاق.	١٥٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٦ - ١٠ / ٧	إستراتيجيات الإدارة المالية المتقدمة وأنظمة التدقيق المالي.	١٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية الحديثة.	١٥٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	التخطيط المالي وإدارة وتقييم الأصول.	١٥٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٧	وضع الموازنات الضعالة ورقابة التكاليف.	١٥٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	الرقابة المالية المتقدمة.	١٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	الحوكمة وتفعيل بيئة المراجعة الداخلية.	١٦١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٣ - ١٧ / ٧	تنمية مهارات المراجع الداخلي وفق معايير التدقيق الدولية.	١٦٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	التنبؤ بالتعثر المالي وإدارة الأزمات: المؤشرات والحلول.	١٦٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٣ - ٢٤ / ٧	محاسبة وإدارة الأصول الثابتة.	١٦٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٣ - ١٧ / ٧	قياس وتقييم الأداء المالي والمحاسبي بإستخدام الموازنات وبطاقات الأداء المتوازن.	١٦٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	المعايير الحديثة لأنظمة المحاسبة الحكومية.	١٦٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	إعداد الميزانية ومراقبة التكاليف.	١٦٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٣ - ١٧ / ٧	تنمية المهارات المحاسبية والمراجعة المالية.	١٦٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	محاسبة المسؤولية وإعداد الموازنات التخطيطية.	١٦٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	الإدارة المالية المتقدمة والتنظيمات البنكية وإدارة الخزينة.	١٧٠
١,٢٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٢٠ - ٣١ / ٧	إعداد الخطط المالية وقياس الأداء المالي.	١٧١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	التدقيق المحاسبي وضبط المخالفات والإحتيال وإدارة التحقيقات المالية.	١٧٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	تحليل السيولة النقدية.	١٧٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	الجوانب المالية والمحاسبية في المنشأة العقارية.	١٧٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣١ / ٧	الرقابة المالية من أجل ترشيد الإنفاق الحكومي والحد من الفساد المالي.	١٧٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	تطبيق معايير المحاسبة الدولية بالقطاع الحكومي (IPSAS).	١٧٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الإدارة المالية المتقدمة والتحليل المالي وإستخدام بطاقة الأداء المتوازن.	١٧٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الإشراف على التصرفات المالية - لغير المحاسبين.	١٧٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	التخطيط المالي وإعداد القوائم المالية المستقبلية.	١٧٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الرقابة الضعالة على المدفوعات والمقبوضات المالية.	١٨٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	التخطيط المالي الإستراتيجي وإعداد Score Card.	١٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	معايير التقارير المالية الدولية (IFRS).	١٨٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٧ - ٣١ / ٧	إدارة العمليات المالية والمحاسبية الحديثة.	١٨٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	إعداد التقارير المالية ورفع الإقرارات الضريبية VAT.	١٨٤

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	مطابقتة الحسابات والسجلات المحاسبية واعداد ميزان المراجعة.	١٨٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٣ - ٧ / ٨	الدعم الشامل للمهارات المالية.	١٨٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	المحاسبة المالية وتحصيل الديون المتعثرة.	١٨٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٣ - ١٤ / ٨	إعداد وتحليل البيانات المالية والموازنات.	١٨٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٣ - ٧ / ٨	تنظيم وتقديم التقارير وإدارة النظم المالية للمراقبين الماليين.	١٨٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	التدقيق المالي في ضوء المخاطر المالية والأزمات العالمية.	١٩٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٣ - ١٤ / ٨	المحاسبة الإدارية والاتصالات المالية لإتخاذ قرارات فعالة.	١٩١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٠ - ١٤ / ٨	إدارة التكلفة والمحاسبة في عمليات الجرد.	١٩٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	إعداد الموازنات والتقارير المالية.	١٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	التخطيط والتدقيق المالي المتقدم.	١٩٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٠ - ١٤ / ٨	رفع كفاءة المحاسب الحكومي لأغراض إعداد الموازنات.	١٩٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	التحول من موازنة البنود إلى موازنة الأداء والبرامج.	١٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	المحاسبة الحكومية باستخدام الحاسب الآلي.	١٩٧
١,٢٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ١٧ - ٢٨ / ٨	إعداد وتأهيل المحاسبين الجدد.	١٩٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	التحليل الإحصائي للبيانات المالية لأغراض إتخاذ القرارات باستخدام برنامج SPSS.	١٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	الرقابة المحاسبية للأداء المالي وتحقيق الأهداف المالية المخططة.	٢٠٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٧ - ٢١ / ٨	الدخل والحسابات القومية في الموازنة العامة.	٢٠١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	المراجعة المالية والتدقيق.	٢٠٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٧ - ٢٨ / ٨	محاسبة التكاليف للقطاع الحكومي.	٢٠٣
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٧ - ٢١ / ٨	الاستراتيجيات الحديثة في المراجعة المالية والتدقيق.	٢٠٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	الممارسات المحاسبية وفق المعايير الدولية الحديثة.	٢٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	التخطيط الاستراتيجي للإدارة المالية.	٢٠٦
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	اساليب الرقابة والتدقيق للاختلاسات والإحتيال المالي.	٢٠٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إعداد ومراقبة تنفيذ الموازنات وتحليل الانحرافات.	٢٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	تنظيم وإدارة عمليات التحصيل.	٢٠٩
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة الموارد والأصول.	٢١٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إعداد القوائم المالية وفقا لمعايير المحاسبة الدولية باستخدام جداول إلكترونية.	٢١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إعداد الموازنات كأساس للرقابة وتقييم الأداء.	٢١٢
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٣١ / ٨ إلى ٤ / ٩	موازنة المشروعات وتقدير التكاليف ومحاسبة الأصول الثابتة طبقاً للمعايير الحديثة.	٢١٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣١ / ٨ إلى ٤ / ٩	الإتجاهات المحاسبية الحديثة للأجور والحوافز.	٢١٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣١ / ٨ إلى ٤ / ٩	تقنيات الحوكمة والإستدامة المالية المتقدمة وإدارة المخاطر والتدقيق.	٢١٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٣١ / ٨ إلى ٤ / ٩	التدقيق والرقابة المالية والمراجعة الداخلية.	٢١٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣١ / ٨ إلى ٤ / ٩	التكاليف ومحاسبة المخازن.	٢١٧

٢١٨	الإستراتيجيات الحديثة في نظم الرقابة الداخلية والتدقيق.	من ٣١ / ٨ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٩	أسس الشمول المالي لتحقيق أهداف التنمية المستدامة.	من ٣١ / ٨ إلى ٩ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
شهر سبتمبر ٢٠٢٥					
٢٢٠	إعداد الموازنات كأساس للتخطيط وتقييم الأداء.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢١	إعداد وتحليل القوائم المالية والميزانيات الحكومية.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٢	المعالجة المحاسبية للعمليات الحكومية.	من ٧ - ١١ / ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٣	تقييم الإداء المالي باستخدام مؤشرات الإداء المالية الرئيسية.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٤	التدقيق ومراجعة المدفوعات المالية.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٥	الإدارة المالية واتخاذ القرارات أثناء الأزمات.	من ٧ - ١١ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٦	أدوات تطوير النظم المحاسبية لدعم إتخاذ القرار.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٧	الإغلاق السريع للحسابات الشهرية وحسابات آخر العام.	من ١٤ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٨	تحليل القوائم المالية وأساليب عرضها.	من ١٤ - ١٨ / ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٩	فاعلية التخطيط النقدي المستقبلي وإدارة النقديت.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣٠	إعداد الموازنات وترشيد الإنفاق الحكومي.	من ١٤ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣١	التمويل والمعايير الحديثة في المراجعة الداخلية.	من ١٤ - ١٨ / ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٢	أخصائي الخزينة المعتمد CTP.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣٣	أسس الاعتراف بالإيرادات والمتحصلات في القطاع الحكومي.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣٤	التطبيقات المحاسبية للإعتمادات المستندية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٥	تصميم النظم الإدارية والمالية وتحليل وفحص القوائم المالية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٦	ترشيد التكلفة وتعظيم الربحية	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٧	التحليل المالي والتخطيط للمدراء الماليين.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٨	الرقابة المالية والتدقيق وفق المعايير الدولية الحديثة.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٩	الأساليب المعاصرة للتنبؤ والتخطيط وإعداد الموازنات.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٠	القيود المحاسبية للعمليات والتدقيق المحاسبي.	من ٢٨ / ٩ إلى ١٠ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤١	إعداد القوائم والبيانات المالية.	من ٢٨ / ٩ إلى ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٢	تحصيل المستحقات المالية والديون المتأخرة.	من ٢٨ / ٩ إلى ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٣	إعداد ورقابة الموازنات التقديرية ومتابعتها.	من ٢٨ / ٩ إلى ١٠ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٤	المراجعة والرقابة الإدارية والمالية لنظم الأجور والحوافز.	من ٢٨ / ٩ إلى ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٥	تحليل التكاليف ودعم القرارات الإستراتيجية.	من ٢٨ / ٩ إلى ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٥ - ١٦ / ١٠	المحاسبة الإدارية.	٢٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	إعداد السجلات والتقارير والقوائم المالية باستخدام الحاسب الآلي.	٢٤٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	التسويات الجردية للمصروفات والإيرادات.	٢٤٨
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ٥ - ١٦ / ١٠	إعداد الموازنات وتقنيات التنبؤ والتحليل المالي.	٢٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	دور المراجع الداخلي في إدارة المخاطر المالية.	٢٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	تطبيقات قانون ضريبة القيمة المضافة.	٢٥١
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ٥ - ١٦ / ١٠	إعداد الحسابات الختامية والميزانية.	٢٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	المحاسبة التحليلية واتخاذ القرارات الإدارية.	٢٥٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	الكشف عن التلاعب والغش في القوائم المالية.	٢٥٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٢ - ١٦ / ١٠	المهارات المالية لأمناء الصندوق.	٢٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	إعداد الموازنات وتقدير الإيرادات والمصروفات.	٢٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	مهارات التدقيق المالي والإداري.	٢٥٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ١٢ - ٢٣ / ١٠	إعداد الموازنات الموجهة بالأهداف.	٢٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	الدور الاستراتيجي لمحاسبة التكاليف والمحاسبة الإدارية في اتخاذ القرارات.	٢٥٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	الإدارة المالية لغير الماليين.	٢٦٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	الإدارة الإلكترونية لجداول الحسابات المالية.	٢٦١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	تحصيل الإيرادات.	٢٦٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٩ - ٢٠ / ١٠	إعداد الموازنات المالية والتحليل والتدقيق المالي.	٢٦٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	محاسبة التكاليف باستخدام الحاسب الآلي.	٢٦٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	المحاسبة الحكومية.	٢٦٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	النظم المتقدمة في إعداد القوائم المالية والحسابات والميزانيات.	٢٦٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	المحاسبة المالية والتحليل المالي لخدمة متخذي القرارات.	٢٦٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إعداد قيود التسويات الجردية والإقفالات الختامية.	٢٦٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	أساسيات التدقيق المالي الداخلي.	٢٦٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إعداد الموازنات كأساس للرقابة وتقييم الأداء.	٢٧٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إعداد وتصميم نظم التقارير المالية كأساس لتقييم الأداء.	٢٧١

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٢٧٢	التخطيط المالي وإعداد الموازنات.	من ٢ - ١١ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٣	إدارة عمليات تدقيق الحسابات والرقابة المالية.	من ٢ - ١١ / ٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٤	إعداد وتحليل جدول سيولة الخزينة وفقاً للنظام المحاسبي والمالي.	من ٢ - ١١ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٥	المحاسبة المتقدمة في التسويات الجردية وإعداد القوائم المالية.	من ٢ - ١١ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٦	المحاسبة لغير المحاسبين.	من ٢ - ١١ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٧	تقنيات المحاسبة ونظم المعلومات المحاسبية الحديثة.	من ٢ - ١١ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٨	دورة الاساليب الحديثة في التدقيق الداخلي والرقابة.	من ٢ - ١١ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٩	المحاسبة عن اندماج الأعمال وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية IFRS.	من ٩ - ١٣ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٠	الطرق الحديثة في إعداد التقارير المالية المتقدمة.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨١	المحاسبة وتصميم القوائم المالية باستخدام الحاسب الآلي.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٢	تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر والضبط الداخلي.	من ٩ - ١٣ / ١١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٣	التحول من النظام النقدي إلى نظام الاستحقاق.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٤	رقابة هيئات أسواق المال والمصارف المركزية على المصارف والمؤسسات المالية.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٥	أساليب المحاسبة الإدارية الحديثة في بيئة الأعمال المعاصرة.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٦	الاستقرار المالي والأزمات المالية والسياسة النقدية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٧	المحاسبة المالية والمراجعة.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٨	الرقابة الداخلية وتطوير مهارات التفتيش والرقابة المالية والمحاسبية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٩	التحليل المالي وإدارة التدفقات النقدية لغايات التخطيط.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٠	إعداد الموازنات وترشيد الإنفاق الحكومي.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩١	آليات المحاسبة الحديثة على أساس الاستحقاق.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٢	إستراتيجيات الإدارة المالية المتقدمة وأنظمة التدقيق المالي.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٣	السياسات والإجراءات المحاسبية والمالية الحديثة.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٤	التخطيط المالي وإدارة وتقييم الأصول.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٥	وضع الموازنات الضالعة ورقابة التكاليف.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٦	أساسيات الإدارة الضريبية والتسوية الضمنية للضرائب.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٧	تنمية مهارات المراجع الداخلي وفق معايير التدقيق الدولية.	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٨	التنبؤ بالخطر المالي وإدارة الأزمات: المؤشرات والحلول.	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٩	محاسبة وإدارة الأصول الثابتة.	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٠	قياس وتقييم الأداء المالي والمحاسبي باستخدام الموازنات وبطاقات الأداء المتوازن.	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٠١	المعايير الحديثة لأنظمة المحاسبة الحكومية.	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٢	ضريبة القيمة المضافة VAT التحاسب والمعالجة المحاسبية.	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٣٠٣	محاسبة المسئولية واعداد الموازنات التخطيطية.	من ٧ - ١١ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٠٤	الإدارة المالية المتقدمة والتنظيمات البنكية وإدارة الخزينة.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٥	إعداد الخطط المالية وقياس الأداء المالي.	من ٧ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٠٦	التدقيق المحاسبي وضبط المخالفات والإحتيال وإدارة التحقيقات المالية.	من ٧ - ١١ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٠٧	تحليل السيولة النقدية.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٨	أسس احتساب الربع الخاضع للضريبة وتوزيعات الأرباح.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٩	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في المحاسبة المالية.	من ٧ - ١١ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣١٠	معايير المحاسبة الدولية واعداد التقارير المالية IFRS.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١١	تطبيق معايير المحاسبة الدولية بالقطاع الحكومي (IPSAS).	من ١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٢	الإدارة المالية المتقدمة والتحليل المالي واستخدام بطاقة الأداء المتوازن.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣١٣	الإشراف على التصرفات المالية - لغير المحاسبين.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٤	التخطيط المالي واعداد القوائم المالية المستقبلية.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٥	الرقابة الفعالة على المدفوعات والمقبوضات المالية.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣١٦	حساب الضريبة على القيمة المضافة والدخل.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١٧	دبلوم مهني في الحوكمة ومكافحة الفساد المالي والإداري.	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣١٨	مهارات إعداد القوائم المالية وقائمة التدفقات النقدية.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣١٩	مطابقة الحسابات والسجلات المحاسبية واعداد ميزان المراجعة.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢٠	الدعم الشامل للمهارات المالية.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢١	المحاسبة المالية وتحصيل الديون المتعثرة.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٢٢	إعداد وتحليل البيانات المالية والموازنات.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢٣	تنظيم وتقديم التقارير وإدارة النظم المالية للمراقبين الماليين.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢٤	محاسب التكاليف المحترف.	من ٢١ - ٢١ / ١٢	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٣٢٥	نظم ومعايير المحاسبة المالية الحديثة IFRS / IAS.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢٦	إدارة التكلفة والمحاسبة في عمليات الجرد.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢٧	إعداد الموازنات والتقارير المالية.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٢٨	التخطيط والتدقيق المالي المتقدم.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢٩	رفع كفاءة المحاسب الحكومي لأغراض إعداد الموازنات.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٣٠	التحول من موازنة البنود إلى موازنة الأداء والبرامج.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٣١	معايير المحاسبة الدولية بالقطاع الحكومي (IPSAS).	من ١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٣٢	ممارسات إعداد الموازنات الفعالة ومراقبة التكاليف التشغيلية.	من ١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

تالياً : قطاع المشتريات والمخازن

شهريناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	عمليات الشراء وتقييم أداء الموردين.	من ٥ - ٩ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢	إدارة المخازن ومناولة المواد.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣	التقنيات العملية للمشتريات وإدارة منازعات عقود الشراء.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤	المعايير والإستراتيجيات المتقدمة للمشتريات والمخازن وإدارة الخدمات اللوجستية.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥	أحدث الممارسات العالمية في إدارة المشتريات إمدادات الطلب وإدارة المخزون.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦	الإدارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧	المشتريات وإدارة منازعات عقود الشراء.	من ١٢ - ١٦ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٨	إدارة المخازن والمستودعات.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩	إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠	إدارة سلاسل التوريد والإمداد المستدامة.	من ١٢ - ١٦ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١١	إستراتيجيات إدارة مخاطر سلاسل التوريد.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	إدارة المشتريات وإدارة سلاسل الإمداد.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣	إقتصديات الشراء والمهارات المتكاملة في إدارة المخازن.	من ١٩ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٤	إعداد وتأهيل أمناء المخازن.	من ١٩ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٥	التدقيق القانوني لإجراءات ووثائق المناقصات والممارسات.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦	الإمتثال التجاري في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	من ١٩ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٧	إستراتيجيات إدارة مخاطر سلاسل التوريد.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	إستراتيجيات تحليل وتقييم المشتريات.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٩	إدارة الخدمات اللوجستية وسلاسل التوريد.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠	الجدارة والكفاءة في إدارة الشراء والتخزين.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	التفاوض وإعداد المناقصات والتميز في إدارة العقود.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢	الإدارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣	إدارة المخازن والمستودعات الطبيعية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	إقتصديات الشراء والمهارات المتكاملة في إدارة المخازن الإلكترونية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

٢٥	الإدارة والرقابة على المخازن والمستودعات.	من ٢ - ٦ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦	إدارة وترسيمة العطاءات الحكوميه والخاصة.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧	إدارة المشتريات الحكوميه.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨	إستراتيجيات تحليل وتقييم المشتريات.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩	اقتصاديات الشراء والمهارات المتكاملة في ادارة المخازن الإلكترونية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠	الأساليب الفنية المتقدمة في إدارة المشتريات وكيفية التفاوض وتقييم أداء الموردين.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١	الإستراتيجيات المعاصرة في المشتريات والعطاءات.	من ٢ - ٦ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٢	التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٣	التخطيط والرقابة على المخزون.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٤	إعداد المناقصات وتكتيكات التفاوض مع الموردين.	من ٩ - ١٣ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٥	دورة إدارة الجودة الشاملة وتطوير أداء مسؤولي الخدمات اللوجستية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٦	الاتجاهات الحديثة في إدارة المشتريات والتموين الفعال.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٧	الإدارة الحديثة والإبداعية للمستودعات والمخازن.	من ٩ - ١٣ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٨	إعداد المناقصات وتكتيكات التفاوض مع الموردين.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٩	إدارة سلاسل التوريد طبقا لنظم الجودة.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٠	المشاكل التطبيقية لأنشطة الشراء والتخزين وسبل مواجهتها.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤١	المحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٢	أساليب تحجيم وتقليص الخسائر في المستودعات والمخازن.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٣	الأساليب الفنية المتقدمة في إدارة المشتريات وكيفية التفاوض وتقييم أداء الموردين.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٤	الإستراتيجيات المعاصرة في المشتريات والعطاءات.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٥	الممارسات الفعالة لقسم المشتريات في تحقيق التكلفة المثلى.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٦	آليات جرد المخازن وتوثيقها.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٧	آليات التخطيط والمحاسبة والرقابة علي المخازن والمشتريات.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٨	إدارة أنظمة المشتريات الحكوميه الحديثه.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٩	إستراتيجيات الشراء الحديثه وإدارة المطالبات والتفاوض.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٠	الإدارة الحديثه والمتقدمة للمشتريات والعقود.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير و عيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	إدارة الجودة الشاملة في المشتريات.	٥١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٤	إدارة اللوجستيات في مجال المخازن.	٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	دراسة ومفاضلة العطاءات.	٥٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	الأساليب الحديثة في إدارة المشتريات.	٥٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٦ - ١٠ / ٤	تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية.	٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	تقنيات المراقبة الإدارية للمخزونات والمشتريات.	٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	تنمية مهارات مسؤلي المخازن والمستودعات.	٥٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٣ - ١٧ / ٤	التنبؤ للمشتريات وإدارة سلاسل التموين.	٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	الرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين.	٥٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٣ - ٢٤ / ٤	الجودة الشاملة في إدارة المشتريات والمخازن ونظام ال MRP.	٦٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٣ - ١٧ / ٤	الأساليب المتقدمة في إدارة العقود والمشتريات والمناقصات.	٦١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات.	٦٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	مؤشرات الأداء الرئيسية في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	٦٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٣ - ١٧ / ٤	في إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية CIL	٦٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	إدارة المشتريات وسلاسل الإمداد.	٦٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	إدارة المخازن والمستودعات وتحليل وجدد المخزون.	٦٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	إعداد وتنفيذ المناقصات والممارسات والمزايدات.	٦٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	التخطيط الإبداعي والتنبؤ للمشتريات وإدارة سلسلة التموين.	٦٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	التفاوض الفعال للمشتريات وإعداد العقود.	٦٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	تحليل المشتريات باستخدام أوراق العمل Excel.	٧٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	أعمال المشتريات وتخطيط الاحتياجات.	٧١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	إدارة المخازن والمواد وأساليب التعامل مع المخزون الراكد.	٧٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	إدارة العلاقات مع الموردين والتفوق التشغيلي.	٧٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	التقنيات الحديثة للتخطيط والمحاسبة والرقابة علي المخازن.	٧٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	التميز في إعداد العقود والاتفاقيات في عمليات الشراء.	٧٥

"التطوير المستمر في مجالات المخازن والمشتريات واللوجستيات هو المفتاح لتحقيق كفاءة عالية وابتكار مستدام.

استثمر في مهارتك وتعزيز قدرات فريقك لضمان تحقيق الأداء الأمثل والنجاح الدائم في بيئة العمل المتغيرة."

شهر مايو ٢٠٢٥

١٠٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	تحليل المشتريات باستخدام أوراق العمل.	٧٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	تنمية مهارات مسؤولي المخازن والمستودعات.	٧٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	الرقابة الشاملة على المشتريات والمناقصات والمخازن.	٧٨
١٠٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٤ - ٨ / ٥	الكفاءة والجودة في إدارة عمليات الشراء والمناقصات والعقود.	٧٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	CILT في إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية.	٨٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة المشتريات الإلكترونية.	٨١
١٠٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة المخازن والتحكم بالمخزون.	٨٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	تقييم العروض في مجال المناقصات وترسيبتها وصياغة عقودها.	٨٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	المحاسبة عن المخزون والرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين.	٨٤
٢٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ١١ - ٢٢ / ٥	المشتريات الاحترافية (CPP).	٨٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	CILT في إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية.	٨٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	عمليات الإمداد والتموين الفعال.	٨٧
١٠٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	عقود المشتريات وتقييم المطالبات وتسويتها.	٨٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إدارة المستودعات ومراقبة المخزون.	٨٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	النظم الإلكترونية المتقدمة لإدارة المستودعات وكفاءة وفعالية التميز في العمل المخزني.	٩٠
١٠٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	النظم المتقدمة من المنافسات والمشتريات الحكومية.	٩١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية.	٩٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة المخازن وسلامة التخزين وتكنولوجيا تحسين قوائم الجرد.	٩٣
١٠٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	عمليات المناقصات وممارسات الشراء.	٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة أنظمة المشتريات الحكومية الحديثة.	٩٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إستراتيجيات الشراء الحديثة وإدارة المطالبات والتفاوض.	٩٦

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

شهر يونيو ٢٠٢٥

٩٧	المشتريات وإدارة مناقصات عقود الشراء.	من ١٥ - ١٩ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٩٨	إدارة المخازن والمستودعات.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩٩	إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠٠	إدارة سلاسل التوريد والإمداد المستدامة.	من ١٥ - ١٩ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٠١	أخصائي العقود والمشتريات المعتمد.	من ١٥ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٢	إقتصديات الشراء والمهارات المتكاملة في إدارة المخازن.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠٣	إعداد وتأهيل أمناء المخازن.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٠٤	التدقيق القانوني لإجراءات ووثائق المناقصات والممارسات.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠٥	الإمتثال التجاري في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠٦	أساسيات الحوكمة في المشتريات والمناقصات.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٠٧	النظم الإلكترونية المتقدمة لإدارة المستودعات وكفاءة وفعالية التميز في العمل المخزني.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠٨	النظم المتقدمة من المنافسات والمشتريات الحكومية.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠٩	إدارة الخدمات اللوجستية وسلاسل التوريد.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١١٠	الجدارة والكفاءة في إدارة الشراء والتخزين.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١١	التفاوض وإعداد المناقصات والتميز في إدارة العقود.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٢	المهارات المتكاملة في إدارة المستودعات ومراقبة المخزون.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١١٣	تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٤	تقنيات المراقبة الإدارية للمخزونات والمشتريات.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٥	التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠

شهر يوليو ٢٠٢٥

١١٦	الإدارة والرقابة على المخازن والمستودعات.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٧	إدارة وترسية العطاءات الحكومية والخاصة.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٨	إدارة المشتريات الحكومية.	من ٦ - ١٠ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١١٩	تنمية مهارات مسؤولي المخازن والمستودعات.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٠	مؤشرات الأداء الرئيسية في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢١	التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٢٢	التخطيط والرقابة على المخزون.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٣	إعداد المناقصات وتكتيكات التفاوض مع الموردين.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٤	CILT في إدارة سلاسل التوريد والعمليات اللوجستية.	من ١٣ - ١٧ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	إستراتيجيات التفاوض لتحقيق أفضل قيمة شرائية.	١٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	إدارة سلاسل التوريد طبقاً لنظم الجودة.	١٢٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	المشاكل التطبيقية لأنشطة الشراء والتخزين وسبل مواجهتها.	١٢٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	المحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن.	١٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	الاتجاهات الحديثة للمحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن.	١٢٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	الإدارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين.	١٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الممارسات الفعالة لقسم المشتريات في تحقيق التكلفة المثلى.	١٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	آليات جرد المخازن وتوثيقها.	١٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٧ - ٣١ / ٧	آليات التخطيط والمحاسبة والرقابة علي المخازن والمشتريات.	١٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الإدارة الإلكترونية الفعالة للمخازن والمستودعات.	١٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الإدارة الحديثة للمستودعات والمخازن.	١٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الممارسات الفعالة لقسم المشتريات في تحقيق التكلفة المثلى.	١٣٦

شهر أغسطس ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٣ - ١٤ / ٨	إدارة الجودة الشاملة في المشتريات.	١٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	إدارة اللوجستيات في مجال المخازن.	١٣٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٣ - ٧ / ٨	دراسة ومفاضلة العطاءات.	١٣٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	الإدارة والرقابة على المخازن والمستودعات.	١٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	الإستراتيجيات الحديثة في تقنيات الشراء وإبرام العقود.	١٤١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٣ - ٧ / ٨	الإستراتيجية الحديثة لتخطيط الاحتياجات لإدارة المشتريات.	١٤٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	التنبؤ للمشتريات وإدارة سلاسل التموين.	١٤٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	الرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين.	١٤٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٠ - ١٤ / ٨	الجودة الشاملة في إدارة المشتريات والمخازن ونظام ال MRP.	١٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	إدارة العمليات اللوجستية.	١٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	إدارة سلاسل الإمداد والتوريد في القطاع الصحي.	١٤٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٠ - ١٤ / ٨	الامتة والتقنيات الحديثة في المشتريات الحكوميه.	١٤٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	الأساليب الحديثة في عمليات الشراء وتقييم أداء الموردين.	١٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	الأساليب الفنية الحديثة في إدارة المشتريات وكيفية التفاوض وتقييم الموردين.	١٥٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٧ - ٢١ / ٨	إدارة المشتريات وسلاسل الإمداد.	١٥١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	إدارة المخازن والمستودعات وتحليل وجرد المخزون.	١٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	إعداد وتنفيذ المناقصات والممارسات والمزايدات.	١٥٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٧ - ٢١ / ٨	تخطيط وتنفيذ وتقييم أعمال الشراء.	١٥٤

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	الأنماط والتكتيكات المرنة في تحسين الأداء الاستراتيجي للمشتريات.	١٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	التحليل وتحسين كفاءة المستودعات.	١٥٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٧ - ٢١ / ٨	التحول الرقمي في إدارة المشتريات والمخازن.	١٥٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	المشتريات وإدارة منازعات عقود الشراء.	١٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة المخازن والمستودعات.	١٥٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي.	١٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة سلاسل التوريد والإمداد المستدامة.	١٦١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	الاحتيايل المالي في عقود المشتريات الحكومية.	١٦٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	الأنماط والتكتيكات المرنة في تحسين الأداء الاستراتيجي للمشتريات.	١٦٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي.	١٦٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	التخطيط الاستراتيجي للمشتريات وإدارة عقود التوريد.	١٦٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	اقتصاديات الشراء والمهارات المتكاملة في إدارة المخازن.	١٦٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ١١	إعداد وتأهيل أمناء المخازن.	١٦٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	التدقيق القانوني لإجراءات ووثائق المناقصات والممارسات.	١٦٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	الامتثال التجاري في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	١٦٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	التميز التنظيمي والاستراتيجي في إدارة سلسلة التوريد والإمداد.	١٧٠

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة الخدمات اللوجستية وسلاسل التوريد.	١٧١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١١ / ٩	الجدارة والكفاءة في إدارة الشراء والتخزين.	١٧٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	التفاوض وإعداد المناقصات والتميز في إدارة العقود.	١٧٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	التخطيط الاستراتيجي للمشتريات وإدارة عقود التوريد.	١٧٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٧ - ١١ / ٩	التخطيط للمشتريات وإدارة المناقصات.	١٧٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	الإدارة والرقابة على المخازن والمستودعات.	١٧٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	إدارة وترسية العطاءات الحكومية والخاصة.	١٧٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٤ - ١٨ / ٩	إدارة المشتريات الحكومية.	١٧٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	التميز في المشتريات والعطاءات واختيار الموردين والتفاوض بشأن المشتريات.	١٧٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	التميز في إدارة المخازن واستراتيجيات تكنولوجيا تحسين قوائم الجرد.	١٨٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٤ - ١٨ / ٩	التقنيات الحديثة في عملية جرد المستودعات.	١٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات.	١٨٢

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	التخطيط والرقابة على المخزون.	١٨٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢١ - ٢٥ / ٩	إعداد المناقصات وتكتيكات التفاوض مع الموردين.	١٨٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢١ سبتمبر - ١٠ / ٢	الشهادة المهنية في التوزيع والتخزين (CPDW) .	١٨٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	العوامل التي تؤثر على عمليات الشراء في المنظمات.	١٨٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢١ - ٢٥ / ٩	إدارة سلاسل التوريد طبقاً لنظم الجودة.	١٨٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	المشاكل التطبيقية لأنشطة الشراء والتخزين وسبل مواجهتها.	١٨٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	المحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن.	١٨٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	القواعد القانونية والإدارية الحديثة في المشتريات والعقود.	١٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	الممارسات التجارية والمعايير الدولية للعقود والمشتريات.	١٩١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ إلى ٩ / ٢٨	التمييز في المشتريات والعطاءات واختيار الموردين والتفاوض بشأن المشتريات.	١٩٢

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٥ - ٩ / ١٠	الممارسات الفعالة لتقسر المشتريات في تحقيق التكلفة المثلى.	١٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	آليات جرد المخازن وتوثيقها.	١٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١١	آليات التخطيط والمحاسبة والرقابة على المخازن والمشتريات.	١٩٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٥ - ٩ / ١٠	الممارسات المستدامة في إدارة عمليات الشراء.	١٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	المنهج العلمي والعملية في التخلص من المخزون الراكد.	١٩٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٥ - ١٦ / ١٠	الشهادة المهنية في التوزيع والتخزين (CPDW) .	١٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٢ - ١٦ / ١٠	إدارة الجودة الشاملة في المشتريات.	١٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	إدارة اللوجستيات في مجال المخازن.	٢٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	نظم المخازن الكيمائية والبيولوجية (التخطيط، التخزين والرقابة).	٢٠١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٢ - ١٦ / ١٠	المهارات المتكاملة في إدارة المستودعات ومراقبة المخزون.	٢٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	المهنية في إدارة الخدمات اللوجستية (CPL) .	٢٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	التنبؤ للمشتريات وإدارة سلاسل التموين.	٢٠٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	الرقابة على المخازن وتقنيات خفض تكلفة التخزين.	٢٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	الجودة الشاملة في إدارة المشتريات والمخازن ونظام MRP .	٢٠٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	إدارة المخازن والمستودعات والخدمات اللوجستية.	٢٠٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	إدارة المخاطر في عمليات المناقصات والمشتريات.	٢٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	الممارسات المستدامة في إدارة عمليات الشراء.	٢٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	إدارة المشتريات وسلاسل الإمداد.	٢١٠

٢١١	إدارة المخازن والمستودعات وتحليل وجرد المخزون.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٢	إعداد وتنفيذ المناقصات والممارسات والمزايدات.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٣	نظم جرد المخزون ومعالجة المخلفات والمخزون الراكد.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٤	إدارة مخاطر المشتريات وسلاسل الإمداد والتوريد والخدمات اللوجستية أيزو ٣١٠٠٠.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٥	إدارة وضبط وتنظيم المخزون الاستراتيجي.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٦	الدبلوم المهني في إدارة الخدمات اللوجستية (CPL) .	من ٢٦ اكتوبر الي ٦ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢١٧	النظم المتقدمة للمناقصات والمشتريات الحكومية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٢١٨	أعمال المشتريات وتخطيط الاحتياجات.	من ٢ - ٦ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٩	إدارة المخازن والمواد وأساليب التعامل مع المخزون الراكد.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٠	إدارة العلاقات مع الموردين والتفوق التشغيلي.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢١	إستراتيجيات إدارة عمليات الشراء الدولي.	من ٢ - ٦ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٢	أحدث الممارسات العالمية لإدارة المشتريات وامدادات الطلب وإدارة المخزون.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٣	إدارة اللوجستيات وشبكات عمليات التوريد.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٤	تحليل المشتريات باستخدام أوراق العمل.	من ٩ - ١٣ / ١١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٥	تنمية مهارات مسؤولي المخازن والمستودعات.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٦	الرقابة الشاملة على المشتريات والمناقصات والمخازن.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٧	أدوات تقييم الأداء وضمان الجودة في العقود والمشتريات.	من ٩ - ١٣ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٨	أساسيات تدقيق عقود المشتريات؛ من الوثائق إلى التنفيذ.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٩	إدارة المشتريات الإلكترونية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٠	إدارة المخازن والتحكم بالمخزون.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣١	تقييم العروض في مجال المناقصات وترسيبتها وصياغة عقودها.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٢	أسس وأدوات الشراء الاستراتيجي المتقدم.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٣	برنامج النموذج المرجعي لعمليات سلاسل الإمداد SCORE .	من ١٦ - ٢٠ / ١١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٤	التخطيط الاستراتيجي للمشتريات وإدارة عقود التوريد.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٥	عمليات الإمداد والتموين الفعال.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٦	عقود المشتريات وتقييم المطالبات وتسويتها.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٧	إدارة المستودعات ومراقبة المخزون.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٨	تقييم ومراقبة أداء سلاسل الإمداد باستخدام مؤشرات الأداء.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٢٣٩	تكنولوجيا التميز والابداع في إدارة المشتريات والمخازن.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٠	إدارة عمليات الإمداد والتمويل الفعال .	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤١	أفضل الممارسات في استخدام وتخزين ونقل المواد الكيميائية.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٢	تطوير أساليب الشراء المهنية ورفع كفاءتها التنظيمية.	١٢ / ٤ إلى ١١ / ٣٠	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٣	إدارة المخازن وسلامة التخزين وتكنولوجيا تحسين قوائم الجرد.	١٢ / ٤ إلى ١١ / ٣٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٤	عمليات المناقصات وممارسات الشراء.	١٢ / ٤ إلى ١١ / ٣٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٥	إدارة المخازن والمستودعات والخدمات اللوجستية.	١٢ / ٤ إلى ١١ / ٣٠	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٦	إدارة المخاطر في عمليات المناقصات والمشتريات.	١٢ / ٤ إلى ١١ / ٣٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٢٤٧	إدارة المشتريات والمخازن واللوجستيات وسلاسل الإمداد.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٨	إدارة سلاسل الإمداد والتمويل.	من ٧ - ١١ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٩	إدارة عمليات الإمداد والتمويل الفعال.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٠	إدارة مخاطر المشتريات وسلاسل الإمداد والتوريد والخدمات اللوجستية أيزو ٣١٠٠٠.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥١	اختيار الموردين والتفاوض الشرائي.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٢	فهرسة المواد والمواصفات وتخطيط التخزين.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٣	إدارة وضبط وتنظيم المخزون الاستراتيجي.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٤	إستراتيجيات إدارة عمليات الشراء الدولي.	من ١٤ - ١٨ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٥	إدارة المشتريات والمناقصات والعقود.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٦	إدارة المخازن والمستودعات وفق مناهج الجودة.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٧	أحدث الممارسات العالمية لإدارة المشتريات وإمدادات الطلب وإدارة المخزون.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٨	أدوات تقييم الأداء وضمان الجودة في العقود والمشتريات.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٩	أساسيات تدقيق عقود المشتريات: من الوثائق إلى التنفيذ.	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٠	تخطيط وإدارة أعمال المشتريات وإبرام التعاقدات.	من ١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦١	إدارة المخازن وتكنولوجيا التخزين.	من ١٧ - ٣١ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٢	أساليب تحجيم وتقليص الخسائر في المستودعات والمخازن.	من ١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٣	أسس وأدوات الشراء الاستراتيجي المتقدمة.	من ١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

رابعاً : قطاع القانون

شهريناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	أصول التحقيقات الإدارية مع الموظفين وتوقيع الجزاءات التأديبية.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢	إدارة العقود غير المتخصصين.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣	الكشف عن تزوير المستندات وتزيف العملات.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤	مهارات الكتابة والترجمة القانونية وتقنيات صياغة التشريعات وتصميم العقود.	من ٥ - ٩ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥	مكافحة غسيل الأموال.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦	الأسس القانونية لإعداد العقود، المذكرات والقرارات.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧	تنمية المهارات المتكاملة في الشؤون القانونية.	من ١٢ - ٢٢ / ١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٨	صياغة اللوائح القانونية وإعداد القرارات الإدارية والمذكرات.	من ١٢ - ٢٢ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩	إدارة المخاطر التعاقدية وإعداد الهيكل القانوني لحل المنازعات.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠	تحليل وصياغة العقود وإجراءات المناقصات.	من ١٢ - ١٦ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١١	الاستراتيجيات المتقدمة في التفاوض وإعداد المناقصات والتميز في إدارة العقود.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	القانون الدولي والآليات الدولية للعدالة.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣	سلطة التأديب في الوظيفة العامة بين الإدارة والقضاء.	من ١٩ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٤	أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانونية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥	إدارة عقود الشراكة بين القطاعين العام والخاص (PPPS).	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦	إدارة المناقصات والمواصفات والعقود.	من ١٩ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٧	شروط عقود الفيديك - (FIDIC) وضع العلامات وصياغة العقد والشروط.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	استراتيجيات التفاوض وصياغة العقود.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٩	أساليب تقنيات الشؤون القانونية الإلكترونية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠	أهمية القانون الإداري في أعمال الإدارة العامة.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	إعداد وصياغة العقود الحكومية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢	تأهيل الإدارات القانونية.	من ٢٦ يناير الي ٦ فبراير	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٣	أصول استخلاص المبادئ القانونية من الأحكام القضائية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	الاتجاهات المتقدمة لأنظمة المشتريات والمناقصات وإدارة عقودها.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥	استراتيجيات التقييم والمراقبة لأداء العقود.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦	إعداد وإدارة العقود وتقييم المخاطر.	من ٢٦ يناير الي ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

٢٠٠٠	شهر	القاهرة	من ٢ / ٢٧ - ٢	ماجستير الإدارة القانونية.	٢٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢ / ٦ - ٢	الجوانب القانونية والأمنية للعمليات الإلكترونية.	٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٦ - ٢	مهارات الادعاء والدفاع في القضايا الإدارية.	٢٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٦ - ٢	الإبداع في صياغة العقود وتدقيقها ومراجعتها.	٣٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢ / ٦ - ٢	الاتجاهات العملية والتطبيقية في العقود والرخص الإلكترونية.	٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٦ - ٢	مهارات الكتابة والترجمة القانونية وتقنيات صياغة التشريعات وتصميم العقود.	٣٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٦ - ٢	مهارات قراءة وتحليل وتفسير القضايا القانونية.	٣٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢ / ١٣ - ٩	إدارة عقود الفيديك الدولية FIDIC .	٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ١٣ - ٩	مهارات الصياغة والكتابة القانونية.	٣٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ١٣ - ٩	كشف الغش والتدليس في العقود.	٣٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢ / ١٣ - ٩	إعداد وصياغة العقود وإدارة المناقصات.	٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ١٣ - ٩	مهارات التفاوض وإبرام العقود وإتمام الصفقات.	٣٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ١٣ - ٩	الاستراتيجيات التعاقدية المتقدمة واستراتيجيات التفاوض على العقود والمطالبات.	٣٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢ / ١٣ - ٩	الاستراتيجيات الحديثة في إعداد العقود وإدارتها.	٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٠ - ١٦	تنمية مهارات مديري ومسؤولي الشؤون القانونية.	٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٠ - ١٦	الجرائم الإلكترونية والأدلة الجنائية الإلكترونية.	٤٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢ / ٢٠ - ١٦	صياغة اتفاقيات الشراكة المؤسسية والوثائق القانونية ذات الصلة.	٤٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٠ - ١٦	ماجستير الإدارة القانونية.	٤٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٠ - ١٦	تحليل وصياغة العقود وإجراءات المناقصات.	٤٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢ / ٢٠ - ١٦	الاستراتيجيات المتقدمة في إدارة العقود وحل النزاعات.	٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٠ - ١٦	الأسس الحديثة في كتابة العقود والوثائق القانونية.	٤٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	مهارات التفسير والتحليل القانوني وصياغة الإجراءات القانونية.	٤٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	تنظيم ومراجعة العقود والاتفاقيات وإجراءاتها الإدارية والقانونية.	٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	دراسة ومعالجة المخالفات القانونية.	٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	تقييم العروض وترسيمة العطاءات وإعداد العقود.	٥١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	فحص وكشف الاحتيال والمخاطر.	٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	الأسس الحديثة لكتابة وصياغة العقود من خلال الأحكام القانونية والتجارية.	٥٣

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٥٤	مراقبة الأداء والامتثال للعقود وتسوية المنازعات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٥	صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم.	من ٦ - ١٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٦	إدارة العقود والتنفيذ والرقابة على المشاريع.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٧	الجوانب القانونية للاعتمادات المستندية وخطابات الضمان.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٨	مراجعة المواصفات الفنية وصياغة التقارير المالية للعاملين في مجال إعداد المناقصات والمشتريات.	من ٦ - ١٠ / ٥	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٩	دبلوم مهني في صياغة القرارات واللوائح الإدارية وآليات العمل.	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٠	الامتثال القانوني في إعداد وتنفيذ العقود والمناقصات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦١	الامتثال القانوني والتنظيمي في إدارة العقود.	من ٦ - ١٠ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٢	الجوانب القانونية للتوظيف العامة.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٣	مهارات كتابة العقود الفنية وتوثيقها.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٤	التحكيم في منازعات عقود BOT .	من ١٣ - ١٧ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٥	أساليب التحقيق في حوادث واصابات العمل.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٦	إدارة المشاريع القانونية Legal Project Management .	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٧	الاستراتيجيات المتقدمة لتخطيط وإعداد العقود والمناقصات.	من ١٣ - ١٧ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٨	القانون الإداري وعلاقات العمل.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٩	إدارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٠	التحكيم في عقود الاستثمار الأجنبي.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧١	الرقابة الإدارية ومهارات تشخيص واكتشاف المخالفات الإدارية والقانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	مهارات إعداد صحف الدعاوى والمذكرات والأوراق القضائية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٣	الاتجاهات الحديثة في عمليات المناقصات وممارسات الشراء.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٤	تنمية مهارات الشؤون القانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٥	التحول الرقمي في عمليات الإدارة القانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٦	الجوانب القانونية والجزاءات في التحقيق الإداري.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٧	إعداد وإدارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية.	من ٢٦ ابريل الي ٨ مايو	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٧٨	التحكيم التجاري الدولي.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٩	مهارات إدارة الجلسات التحكيمية وفن صياغة اتفاق وأحكام التحكيم.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٨٠	البرنامج المتكامل للشؤون القانونية.	من ٢٦ ابريل الي ٨ مايو	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٨١	الإجراءات المعيارية لتقديم المناقصات وآليات إدارة العقود.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٢	تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٨٣	التقنيات المتقدمة في العقود والمناقصات وحل النزاعات وفض المنازعات.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر مايو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	الصياغة القانونية للقرارات الإدارية.	١٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	الأخطاء الشائعة التي يقع فيها مدراء الإدارة القانونية.	١٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	الضوابط القانونية للمناقصات والمزايدات وإبرام العقود.	١٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	تحديد المخاطر وتقييم المطالبات وإجراءات التحكيم وتجنب المنازعات.	١٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٤ - ٨ / ٥	المعايير المتقدمة لإجراءات التعاقد وتنفيذ عقود المناقصات والمزايدات.	١٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	التقنيات المتقدمة لكتابة واعداد التقارير القانونية.	١٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة التحقيقات والمنازعات الإدارية.	٢٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ - ١٥ / ٥	الاعتبارات القانونية والفنية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها.	٢١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة الأزمات القانونية في الشركات أو الهيئات الحكومية.	٢٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	القانون الإداري والجوانب القانونية في وقف العاملين عن العمل.	٢٣
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١١ - ١٥ / ٥	كفاءات إعداد المواصفات وإدارة المناقصات والعطاءات.	٢٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	تقييم مخاطر الاحتيال في العقود وكشف التدليس من الجانب القانوني.	٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٦	التقنيات المتقدمة لكشف الغش والتدليس في العقود وتحديد العقد القابل للإبطال.	٢٦
٢,٠٠٠	اسبوعين	ماليزيا	من ١١ - ٢٢ / ٥	دبلوم مهني في تكتيكات التقاضي وفنون الدفاع.	٢٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	أصول التحقيقات الإدارية مع الموظفين وتوقيع الجزاءات التأديبية.	٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إدارة العقود غير المتخصصين.	٢٩
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الكشف عن تزوير المستندات وتزيف العملات.	٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	تحليل ورصد المخاطر في إدارة العقود.	٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	التقنيات وأفضل الممارسات في صياغة، تدقيق وتحليل العقود.	٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تنمية المهارات المتكاملة في الشؤون القانونية.	٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	صياغة اللوائح القانونية واعداد القرارات الإدارية والمذكرات.	٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة المخاطر التعاقدية واعداد الهياكل القانونية لحل المنازعات.	٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	أساسيات التحقيق في الانتهاكات الإدارية.	٣٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	آليات إدارة وتسوية منازعات عقود التجارة الإلكترونية.	٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	الجوانب القانونية للتوظيف العامة.	٣٨

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٥ - ١٩ / ٦	سلطة التأديب في الوظيفة العامة بين الإدارة والقضاء.	١٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانونية.	١١٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	إدارة عقود الشراكة بين القطاعين العام والخاص (PPPs)	١١١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٥ - ١٩ / ٦	المهارات المتكاملة في الشؤون القانونية.	١١٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	المهارات القانونية في الإقناع وبناء الحجج وتحليل القضايا.	١١٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	إدارة العقود والإعتمادات المستندية.	١١٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٥ - ١٩ / ٦	السياسات والإجراءات والعمل القانوني.	١١٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	أهمية القانون الإداري في أعمال الإدارة العامة.	١١٦
٦٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٢ يونية الي ٣ / ٧	إعداد وصياغة العقود الحكومية.	١١٧
٢,٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ٢٢ يونية الي ٣ / ٧	تأهيل الإدارات القانونية.	١١٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	المنظومة القانونية والإدارية للعقود والمناقصات وإدارة المطالبات والتحكيم بشأنها.	١١٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	المهارات الاحترافية في إدارة العقود.	١٢٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	الصياغات النموذجية للعقود الإدارية.	١٢١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	تحليل ورصد المخاطر في إدارة العقود.	١٢٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	تنمية مهارات الشؤون القانونية.	١٢٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة.	١٢٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	الجوانب القانونية والأمنية للعمليات الإلكترونية.	١٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	مهارات الادعاء والدفاع في القضايا الإدارية.	١٢٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	الصياغة القانونية للمذكرات والمراسلات.	١٢٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	العقود الإلكترونية؛ أفضل الممارسات والآثار القانونية المترتبة عليها.	١٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	الصياغة القانونية للمذكرات والمراسلات.	١٢٩

شهر يوليو ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٧	دارة عقود الفيديك الدولية FIDIC .	١٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	مهارات الصياغة والكتابة القانونية.	١٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	كشف الغش والتدليس في العقود.	١٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٦ - ١٠ / ٧	القانون الدولي والآليات الدولية للعدالة.	١٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	آليات إدارة وتسوية منازعات عقود التجارة الإلكترونية.	١٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	تنمية مهارات مديري ومسؤولي الشؤون القانونية.	١٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٣ - ١٧ / ٧	الجرائم الإلكترونية والأدلة الجنائية الإلكترونية.	١٣٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	صياغة اتفاقيات الشراكة المؤسسية والوثائق القانونية ذات الصلة.	١٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	إجراءات التقاضي في دعاوى قضايا التعدي على الملكية الفكرية.	١٣٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٣ - ١٧ / ٧	التحكيم وحل النزاعات في العقود؛ الإطار القانوني والممارسات.	١٣٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	التفاوض على العقود وأفضل الممارسات التقنية.	١٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٧	القواعد القانونية والأنظمة للإجراءات التأديبية.	١٤١

١٤٢	مهارات التفسير والتحليل القانوني وصياغة الإجراءات القانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٤٣	تنظيم ومراجعة العقود والاتفاقيات وإجراءاتها الإدارية والقانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٤	دراسة ومعالجة المخالفات القانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٥	الأسس الفنية لصياغة عقود المقاولات الإنشائية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	تركيا	اسبوع	٦٠٠
١٤٦	الأطر القانونية للأوامر التغييرية وإدارة المطالبات في العقود.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤٧	المعايير الحديثة في الكتابة والترجمة للعقود والمذكرات القانونية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
١٤٨	مراقبة الأداء والامتثال للعقود وتسوية المنازعات.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٤٩	صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٠	إدارة العقود والتنفيذ والرقابة على المشاريع.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥١	الإدارة المتكاملة في العقود والمطالبات والمفاوضات.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٥٢	الاستراتيجيات التعاقدية المتقدمة والتفاوض على العقود والمطالبات.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٣	المهارات الحديثة في إعداد العقود الإدارية وتجنب الأخطاء الشائعة فيها.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٤	إدارة العقود الحكومية والشركات الاستراتيجية.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

١٥٥	الجوانب القانونية للتوظيف العامة.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٦	مهارات كتابة العقود الفنية وتوثيقها.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٧	التحكيم في منازعات عقود BOT .	من ٣ - ٧ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٥٨	أساليب التحقيق في حوادث واصابات العمل.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥٩	مدير العقود المعتمد.	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦٠	مهارات التفاوض وإبرام العقود وتقييم مخاطر الاحتيال وكشف التدليس من الجانب القانوني.	من ٣ - ٧ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٦١	أساليب التحقيق في حوادث واصابات العمل.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٢	الموارد البشرية وقانون العمل والتأمينات الاجتماعية.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٣	القانون الإداري وعلاقات العمل.	من ١٠ - ١٤ / ٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٦٤	إدارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٥	التحكيم في عقود الاستثمار الأجنبي.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٦	إدارة العقود والمفاوضات لمديري المشاريع.	من ١٠ - ١٤ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٦٧	إدارة نظم التعويضات والمزايا والقضايا القانونية.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٨	استراتيجيات التحكم في المخاطر القانونية.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦٩	إدارة الأزمات القانونية في الشركات أو الهيئات الحكومية.	من ١٠ - ١٤ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٧٠	الممارسات المتقدمة في إدارة عقود الفيديك. FIDIC Contracts	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧١	الجوانب القانونية والجزاءات في التحقيق الإداري.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧٢	إعداد وإدارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	التحكيم التجاري الدولي.	١٧٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٧ - ٢٨ / ٨	تنمية المهارات القانونية للقيادة الاستراتيجية.	١٧٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٧ - ٢١ / ٨	فن المرافعات واعداد الدعاوى القانونية.	١٧٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	كتابة العقود وتجنب المنازعات القانونية.	١٧٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	إدارة التغييرات في العقود والامثال التعاقدية.	١٧٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٧ - ٢١ / ٨	العقود الإلكترونية؛ أفضل الممارسات والآثار القانونية المترتبة عليها.	١٧٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	الجوانب القانونية للتوظيف العامة.	١٧٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	مهارات كتابة العقود الضمنية وتوثيقها.	١٨٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	التحكيم في منازعات عقود BOT .	١٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	أساليب التحقيق في حوادث واصابات العمل.	١٨٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة العقود في إطار الحوكمة الرشيدة.	١٨٣
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	جرائم النشر وحماية حقوق الملكية الفكرية.	١٨٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	الرقابة على العقود والمراجعة القانونية.	١٨٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القانون الإداري وعلاقات العمل.	١٨٦
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	إدارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها.	١٨٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	التحكيم في عقود الاستثمار الأجنبي.	١٨٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية.	١٨٩
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	صياغة النظم واللوائح القانونية والقرارات الإدارية.	١٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	إدارة العقود والأوامر التغييرية والمطالبات العقديّة والتحكيم بشأنها.	١٩١

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	الجوانب القانونية والجزاءات في التحقيق الإداري.	١٩٢
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١١ / ٩	إعداد وإدارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية.	١٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	التحكيم التجاري الدولي.	١٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	حقوق الملكية الفكرية في القطاع الطبي.	١٩٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة العقود ومعالجة المطالبات وعمليات تسوية المنازعات.	١٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	إعداد وصياغة المراسلات والتقارير وطرق العرض والتقديم.	١٩٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	أساسيات الصياغة التشريعية واللغة القانونية.	١٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٧ - ١١ / ٩	الجوانب القانونية والجزاءات في التحقيق الإداري.	١٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	الصياغة القانونية للقرارات الإدارية.	٢٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	الأخطاء الشائعة التي يقع فيها مديرو الإدارة القانونية.	٢٠١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٤ - ١٨ / ٩	الضوابط القانونية للمناقصات والمزايدات وبرام العقود.	٢٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	تحديد المخاطر وتقييم المطالبات وإجراءات التحكيم وتجنب المنازعات.	٢٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	إدارة العقود والأوامر التغييرية والمطالبات العقديّة والتحكيم بشأنها.	٢٠٤

٢٠٥	إعداد العقود التجارية والوثائق القانونية والتفاوض بشأنها وصياغتها.	من ١٤ - ١٨ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠٦	إدارة التحقيقات والمنازعات الإدارية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠٧	الاعتبارات القانونية والفنية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠٨	إدارة الأزمات القانونية في الشركات أو الهيئات الحكومية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠٩	حل المشكلات والنزاعات القانونية وأساليب تلافئها.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٠	حوكمة الرعاية الصحية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١١	أحكام عقود التأمين وفض منازعاتها بالتحكيم.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٢	التقنيات المتقدمة للتحقيقات والمنازعات الإدارية.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٣	التقنيات وأفضل الممارسات في صياغة، تدقيق وتحليل العقود.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٤	أصول التحقيقات الإدارية مع الموظفين وتوقيع الجزاءات التأديبية.	١٠ / ٢ إلى ٢٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٥	إدارة العقود غير المتخصصين.	١٠ / ٢ إلى ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٦	الكشف عن تزوير المستندات وتزييف العملات.	١٠ / ٢ إلى ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٧	المهارات القانونية لغير القانونيين.	١٠ / ٢ إلى ٢٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٨	الموارد البشرية وقانون العمل والتأمينات الاجتماعية.	١٠ / ٢ إلى ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

٢١٩	تنمية المهارات المتكاملة في الشؤون القانونية.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٠	صياغة اللوائح القانونية وإعداد القرارات الإدارية والمذكرات.	من ٥ - ٩ / ١٠	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢١	إدارة المخاطر التعاقدية وإعداد الهياكل القانونية لحل المنازعات.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٢	القانون الدولي والآليات الدولية للعدالة.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٣	القواعد القانونية والأنظمة للإجراءات التأديبية.	من ٥ - ٩ / ١٠	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٤	أساليب وتقنيات الشؤون القانونية الإلكترونية.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٥	التحكيم وحل النزاعات في العقود؛ الإطار القانوني والممارسات.	من ٥ - ٩ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٦	التفاوض على العقود وأفضل الممارسات التقنية.	من ٥ - ٩ / ١٠	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٧	سلطة التأديب في الوظيفة العامة بين الإدارة والقضاء.	من ١٢ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٨	أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانونية.	من ١٢ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٩	إدارة عقود الشراكة بين القطاعين العام والخاص (PPPs)	من ١٢ - ١٦ / ١٠	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٠	دبلوم مهني في إعداد الخطط الأمنية وخطط الطوارئ.	من ١٢ - ٢٣ / ١٠	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣١	الجوانب القانونية للوظيفة العامة.	من ١٢ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٢	السياسات والإجراءات والعمل القانوني.	من ١٢ - ١٦ / ١٠	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٣	أساليب فض النزاعات وتسوية المشكلات في العقود.	من ١٢ - ١٦ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٤	أهمية القانون الإداري في أعمال الإدارة العامة.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٥	إعداد وصياغة العقود الحكومية.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٦	تأهيل الإدارات القانونية.	من ١٩ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣٧	صياغة النظم واللوائح القانونية والقرارات الإدارية.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٢٣٨	التحول الرقمي في عمليات الإدارة القانونية.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٩	التقنيات المتقدمة في العقود والمناقصات وحل النزاعات وفض المنازعات.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٠	آليات إدارة وتسوية منازعات عقود التجارة الإلكترونية.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤١	الاتجاهات المتقدمة في مراجعة العقود والمسؤولية التعاقدية.	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٢	القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٣	الجوانب القانونية والأمنية للعمليات الإلكترونية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٤	مهارات الادعاء والدفاع في القضايا الإدارية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٥	مهارات إعداد صحف الدعاوى والمذكرات والأوراق القضائية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٦	الاستراتيجيات الحديثة في إدارة العقود.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٧	التحليل القانوني وكتابة المستندات القانونية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٨	آليات الشؤون القانونية بحل منازعات عقود التأمين والالتزام وحوكمة المؤسسات.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٩	استراتيجيات وتقنيات إدارة العقود وتقليل المخاطر.	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٢٥٠	إدارة عقود الفيديك الدولية FIDIC .	من ٢ - ٦ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥١	مهارات الصياغة والكتابة القانونية.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٢	كشف الغش والتدليس في العقود.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٣	الاتجاهات العملية والتطبيقية في العقود والرخص الإلكترونية.	من ٢ - ٦ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٤	الأسس الحديثة لكتابة وصياغة العقود من خلال الأحكام القانونية والتجارية.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٥	تطبيق قانون التأمينات الاجتماعية وفقاً لأحدث التعديلات.	من ٢ - ٦ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٦	تنمية مهارات مديري ومسؤولي الشؤون القانونية.	من ٩ - ٢٠ / ١١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٥٧	الجرائم الإلكترونية والأدلة الجنائية الإلكترونية.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٨	صياغة اتفاقيات الشراكة المؤسسية والوثائق القانونية ذات الصلة.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٩	الأسس القانونية لإعداد العقود، المذكرات والقرارات.	من ٩ - ١٣ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٠	الامتثال القانوني في إعداد وتنفيذ العقود والمناقصات.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦١	تقنيات التحقيق في الفساد والاحتيال المؤسسي.	من ٩ - ١٣ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٢	مهارات التفسير والتحليل القانوني وصياغة الإجراءات القانونية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٣	تنظيم ومراجعة العقود والاتفاقيات وإجراءاتها الإدارية والقانونية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٤	دراسة ومعالجة المخالفات القانونية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٥	الاستراتيجيات المتقدمة في إدارة العقود وحل النزاعات.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٦	الأسس الحديثة في كتابة العقود والوثائق القانونية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٧	تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية.	من ١٦ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٨	مراقبة الأداء والامتثال للعقود وتسوية المنازعات.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٩	صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٠	إدارة العقود والتنفيذ والرقابة على المشاريع.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧١	إدارة العقود ومعالجة المطالبات وعمليات تسوية المنازعات.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠

٢٧٢	الاستراتيجيات التعاقدية المتقدمة واستراتيجيات التفاوض على العقود والمطالبات.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٣	الاستراتيجيات الحديثة في إعداد العقود وإدارتها.	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٤	الجوانب القانونية للتوظيف العامة.	١١ / ٣٠ إلى ١٢ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٥	مهارات كتابة العقود الفنية وتوثيقها.	١١ / ٣٠ إلى ١٢ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٦	التحكيم في منازعات عقود BOT .	١١ / ٣٠ إلى ١٢ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٧	أساليب التحقيق في حوادث واصابات العمل.	١١ / ٣٠ إلى ١٢ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٨	الإبداع في صياغة العقود وتدقيقها ومراجعتها.	١١ / ٣٠ إلى ١٢ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٩	فن المرافعات وإعداد الدعاوى القانونية.	١١ / ٣٠ إلى ١٢ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٢٨٠	القانون الإداري وعلاقات العمل.	٧ - ١١ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨١	إدارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها.	٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٢	التحكيم في عقود الاستثمار الأجنبي.	٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٣	استراتيجيات التقييم والمراقبة لأداء العقود.	٧ - ١١ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٤	إعداد وإدارة العقود وتقييم المخاطر.	٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٥	إدارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها.	٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٦	التحكيم في عقود الاستثمار الأجنبي.	٧ - ١١ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨٧	الجوانب القانونية والجزاءات في التحقيق الإداري.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٨	إعداد وإدارة العقود والحد من المخاطر المالية والقانونية.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨٩	التحكيم التجاري الدولي.	١٤ - ١٨ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٠	شروط عقود الفيديك - (FIDIC) وضع العلامات وصياغة العقد والشروط.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩١	استراتيجيات التفاوض وصياغة العقود.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٢	مهارات التحكم والرصد وإدارة العقود الكبيرة.	١٤ - ١٨ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٣	الصياغة القانونية للقرارات الإدارية.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٤	الأخطاء الشائعة التي يقع فيها مدراء الإدارة القانونية.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٥	الضوابط القانونية للمناقصات والمزايدات وإبرام العقود.	٢١ - ٢٥ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٦	تحديد المخاطر وتقييم المطالبات واجراءات التحكيم وتجنب المنازعات.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٧	أساليب تقنيات الشؤون القانونية الإلكترونية.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩٨	إدارة التحقيقات والمنازعات الإدارية.	١٧ - ٣١ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٩٩	الاعتبارات القانونية والفنية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها.	١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٠	إدارة الأزمات القانونية في الشركات أو الهيئات الحكومية.	١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠١	الأسس القانونية لإعداد العقود، المذكرات والقرارات.	١٧ - ٣١ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٠٢	العقود الإلكترونية؛ أفضل الممارسات والآثار القانونية المترتبة عليها.	١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٣	التحكيم في منازعات عقود BOT .	١٧ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠٤	إدارة نظم التعويضات والمزايا والقضايا القانونية.	١٧ - ٣١ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

خامساً : قطاع العلاقات العامة والإعلام

شهر يناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	علاقات عامة وإعلام.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢	التخطيط الاستراتيجي للحملات الإعلامية والإعلانية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣	العلاقات العامة ودورها في النهوض بالمؤسسات.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤	ماجستير العلاقات العامة.	من ٥ - ٣٠ / ١	القاهرة	شهر	٢,٠٠٠
٥	ماجستير الأخصائي المعتمد في إدارة علاقات الموظفين.	من ٥ - ٣٠ / ١	القاهرة	شهر	٢,٠٠٠
٦	ماجستير الاتصال المؤسسي وعلاقات العملاء.	من ٥ - ٣٠ / ١	ماليزيا	شهر	٢,٠٠٠
٧	إدارة علاقات العملاء CRM (المهارات/الاستراتيجيات).	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨	إدارة العلاقات العامة وفن التعامل مع كبار الشخصيات (VIP) -	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩	أخصائي الإعلام الرقمي وشبكات التواصل الاجتماعي.	من ١٢ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٠	تنمية مهارات أخصائي العلاقات العامة والإعلام.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١	تخطيط العلاقات العامة ودورها في تحقيق التميز الإداري.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	تطوير وتفعيل دور إدارات العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٣	النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والإعلام الإلكتروني.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤	مهارات استخدام الإنترنت في الدعاية والإعلان.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

١٥	دور العلاقات العامة والإعلام في بناء الاتصال الداخلي للمؤسسات.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦	تخطيط وإدارة المؤسسات الإعلامية.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٧	الاستراتيجيات الحديثة في العلاقات العامة والمراسم والبروتوكول.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	المهارات الإدارية لممارسي العلاقات العامة.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٩	دور العلاقات العامة في بناء الهوية المؤسسية.	من ٩ - ١٣ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠	مدير العلاقات الحكومية.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠
٢١	إدارة العلاقات العامة والاتصالات الدولية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢	الاستراتيجيات الحديثة للعلاقات العامة وتحسين الصورة.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣	الأساليب المتقدمة في إعداد مستشار إعلامي محترف.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	إعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥	الإدارة الإعلامية للأزمات والكوارث.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	الإدارة التنفيذية للعلاقات العامة والإعلام.	٢٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٤	الجودة والمعرفة في العلاقات العامة والمراسم الدولية.	٢٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٦ - ١٧ / ٤	البرنامج المتكامل في العلاقات العامة والإعلام.	٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	الأدوار المستقبلية للعلاقات العامة وفن المراسم.	٢٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٣ - ١٧ / ٤	البروتوكول والإتيكيت لمسؤولي العلاقات العامة ومدراء المكاتب العليا.	٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	العلاقات العامة والإعلام كشريك استراتيجي لقائد المنظمة.	٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	العلاقات العامة والإعلام باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	العلاقات العامة وتحسين الصورة الذهنية للمؤسسات.	٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	العمليات اللوجستية في عمل العلاقات العامة.	٣٤

شهر مايو ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	إعداد وتأهيل المتحدث الرسمي للوزارات والمؤسسات الحكومية.	٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	إدارة المخاطر والأزمات الإعلامية.	٣٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	التخطيط الاستراتيجي للحملات الإعلامية والإعلانية.	٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	العلاقات العامة ودورها في النهوض بالمؤسسات.	٣٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إدارة العلاقات العامة وفن التعامل مع كبار الشخصيات (VIP).	٣٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	أخصائي الإعلام الرقمي وشبكات التواصل الاجتماعي.	٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تنمية مهارات أخصائي العلاقات العامة والإعلام.	٤١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تخطيط العلاقات العامة ودورها في تحقيق التميز الإداري.	٤٢

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	تطوير وتفعيل دور إدارات العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية.	٤٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والإعلام الإلكتروني.	٤٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	دور العلاقات العامة والإعلام في بناء الاتصال الداخلي للمؤسسات.	٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	تخطيط وإدارة المؤسسات الإعلامية.	٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	المهارات الإدارية لممارسي العلاقات العامة.	٤٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	دور العلاقات العامة في بناء الهوية المؤسسية.	٤٨

شهر يوليو ٢٠٢٥

٤٩	مدير العلاقات الحكومية.	من ٦ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٥٠	إدارة العلاقات العامة والاتصالات الدولية.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥١	المهارات المتكاملة في العلاقات العامة، والمراسم والبروتوكول والإتيكيت.	من ٦ - ١٠ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٢	إعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٥٣	الإدارة الإعلامية للأزمات والكوارث.	من ١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٤	الإدارة التنفيذية للعلاقات العامة والإعلام.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٥	الجودة والمعرفة في العلاقات العامة والمراسم الدولية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٦	الأدوار المستقبلية للعلاقات العامة وفن المراسم.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٧	البروتوكول والإتيكيت لمسؤولي العلاقات العامة ومدراء المكاتب العليا.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٥٨	العلاقات العامة والإعلام كشريك استراتيجي لقائد المنظمة.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٩	العلاقات العامة والإعلام باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٠	العلاقات العامة وتحسين الصورة الذهنية للمؤسسات.	من ١٠ - ١٤ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦١	العمليات اللوجستية في عمل العلاقات العامة.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٢	إدارة العلاقات العامة الرقمية.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٣	إعداد وتأهيل المتحدث الرسمي للوزارات والمؤسسات الحكومية.	من ١٧ - ٢١ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٤	إدارة المخاطر والأزمات الإعلامية.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٥	إعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٦	الإدارة الإعلامية للأزمات والكوارث.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٧	الإدارة التنفيذية للعلاقات العامة والإعلام.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	الجودة والمعرفة في العلاقات العامة والمراسم الدولية.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

٦٩	الأدوار المستقبلية للعلاقات العامة وفن المراسم.	من ٧ - ١١ / ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٠	البروتوكول والإتيكيت لمسؤولي العلاقات العامة ومدراء المكاتب العليا.	من ٧ - ١١ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	العلاقات العامة والإعلام كشريك استراتيجي لقائد المنظمة.	من ١٤ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	العلاقات العامة والإعلام باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	من ١٤ - ١٨ / ٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٣	العلاقات العامة وتحسين الصورة الذهنية للمؤسسات.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	العمليات اللوجستية في عمل العلاقات العامة.	من ٢١ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٥	إعداد وتأهيل المتحدث الرسمي للوزارات والمؤسسات الحكومية.	٩ / ٢٨ إلى ١٠ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٦	إدارة المخاطر والأزمات الإعلامية.	٩ / ٢٨ إلى ١٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ١٠ / ٩	التخطيط الاستراتيجي للحملات الإعلامية والإعلانية.	٧٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٥ - ١٠ / ٩	العلاقات العامة ودورها في النهوض بالمؤسسات.	٧٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	إدارة العلاقات العامة وفن التعامل مع كبار الشخصيات (VIP) .	٧٩
٦٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٢ - ٢٣ / ١٠	أخصائي الإعلام الرقمي وشبكات التواصل الاجتماعي.	٨٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	تنمية مهارات أخصائي العلاقات العامة والإعلام.	٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	تخطيط العلاقات العامة ودورها في تحقيق التميز الإداري.	٨٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	إدارة علاقات وخدمة العملاء CRM .	٨٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٩ - ٢٣ / ١٠	دور العلاقات العامة في إدارة الأزمات.	٨٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	تطوير وتفعيل دور إدارات العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية.	٨٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	النظم المتكاملة للعلاقات العامة والبروتوكول والإعلام الإلكتروني.	٨٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٦ - ٣٠ / ١٠	مهارات تكوين علاقات فعالة مع الرؤساء والزعماء في العمل.	٨٧

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	دور العلاقات العامة والإعلام في بناء الاتصال الداخلي للمؤسسات.	٨٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	تخطيط وإدارة المؤسسات الإعلامية.	٨٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٩ - ١٣ / ١١	المهارات الإدارية لممارسي العلاقات العامة.	٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١٣ / ١١	دور العلاقات العامة في بناء الهوية المؤسسية.	٩١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٦ - ٢٧ / ١١	مدير العلاقات الحكومية.	٩٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٦ - ٢٠ / ١١	إدارة العلاقات العامة والاتصالات الدولية.	٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	إعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام.	٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٣ - ٢٧ / ١١	الإدارة الإعلامية للأزمات والكوارث.	٩٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	الإدارة التنفيذية للعلاقات العامة والإعلام.	٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣٠ / ١١ إلى ٤ / ١٢	الجودة والمعرفة في العلاقات العامة والمراسم الدولية.	٩٧

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١٢ / ١١	الأدوار المستقبلية للعلاقات العامة وفن المراسم.	٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١٢ / ١١	البروتوكول والإتيكيت لمسؤولي العلاقات العامة ومدراء المكاتب العليا.	٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ١٢	العلاقات العامة والإعلام كشريك استراتيجي لقائد المنظمة.	١٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ١٢	العلاقات العامة والإعلام باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	١٠١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	العلاقات العامة وتحسين الصورة الذهنية للمؤسسات.	١٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	العمليات اللوجستية في عمل العلاقات العامة.	١٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ١٢	إعداد وتأهيل المتحدث الرسمي للوزارات والمؤسسات الحكومية.	١٠٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٧ - ٢١ / ١٢	إدارة المخاطر والأزمات الإعلامية.	١٠٥

سادساً: قطاع البنوك والإستثمار

شهر يناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	إدارة وتحليل مخاطر الائتمان المصرفي.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢	مبادئ IFRS وإعداد القوائم المالية في القطاع المصرفي.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣	مهارات إعداد وعرض التقارير المالية في المصارف.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤	الحوكمة واستراتيجيات التدقيق الداخلي في المصارف.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥	التمويل التجاري والاعتمادات المستندية والكفالات البنكية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦	المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية والمالية.	من ١٢ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٧	إدارة المحافظ الاستثمارية والأسواق المالية.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٨	إدارة المخاطر المالية.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩	إدارة عمليات الخزينة والاستثمار.	من ١٩ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٠	إدارة الفروع المصرفية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١	الاعتمادات المستندية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	إدارة مخاطر الاستثمار وهيكلة التمويل.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٣	استراتيجيات التسويق الفعال لخدمات المصرفية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤	الكفاءة التخصصية في إدارة المخاطر المالية وتحليل الأداء المالي.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥	استراتيجية تسويق الخدمات المصرفية والمالية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

١٦	الاستثمار في البورصات والأسواق المالية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧	استراتيجية الخدمات المصرفية وتنمية مهارات إدارة خدمة العملاء.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	إدارة الائتمان.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٩	التحليل الفني والمالي للأوراق المالية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	الإطار العام لنظم العمليات المصرفية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	إدارة التعثر الائتماني وحالات نقص السيولة.	من ٩ - ١٣ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢	المحاسبة عن الاستثمارات وإدارة صناديق الاستثمار.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣	الإعداد والتأهيل للعمل في البنوك والمصارف.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	إدارة المخاطر وضوابط تقييم محافظ الأوراق المالية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥	إدارة المحافظ الاستثمارية والأسواق المالية المتخصصة.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦	الإدارة المالية المتقدمة والتنظيمات البنكية وإدارة الخزينة.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧	إدارة المخاطر المالية.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥ شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	أساسيات الاستثمار.	٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٤	الأرشفة الإلكترونية في البنوك والمؤسسات المالية.	٢٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٤	إدارة سياسات الائتمان والذمم المدينة.	٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	عمليات السوق المفتوحة والدين العام.	٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٣ - ١٧ / ٤	الأساليب الاحتياطية في اختراق شبكات البنوك وكيفية الوقاية منها.	٣٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٣ - ١٧ / ٤	إدارة فرق التحصيل المالي ومراقبة الائتمان.	٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	قرارات التمويل الاستراتيجية.	٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	التخطيط الاستراتيجي للأعمال المصرفية.	٣٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	أساسيات التحليل الائتماني.	٣٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	مهارات تحليل البيانات وإعداد التقارير الاقتصادية.	٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	التخطيط والرقابة المالية في القطاع المصرفي.	٣٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	تحليل وتقييم مخاطر إدارة الأموال.	٣٩

شهر مايو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	إتقان أساسيات الصناعة المالية العالمية.	٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	التسويق الإلكتروني في البنوك.	٤١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	تقييم مخاطر البنوك والمؤسسات المالية.	٤٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	إدارة حملات التمويل في المؤسسات.	٤٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	استراتيجيات مكافحة غسل الأموال.	٤٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١١ - ١٥ / ٥	التسويق المصرفي.	٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	تقييم مخاطر أعمال الاعتمادات المستندية لتقليل احتمالية حدوث الاحتيال.	٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الضمانات ومقاصد تشجيع الاستثمار.	٤٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الجوانب القانونية للعمليات المصرفية.	٤٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	تقييم وتحليل الأداء المالي وإدارة المخاطر المالية.	٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة علاقات المستثمرين والمساهمين.	٥٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	الخدمات والمنتجات المصرفية.	٥١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	خطابات الاعتمادات الضامنة.	٥٢

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

شهر يونيو ٢٠٢٥

٥٣	المحاسبة الإدارية في المصارف.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٤	ضمان الائتمان والمخاطر السياسية (Credit Insurance) .	من ١٥ - ١٩ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٥	المراجعة والتفتيش في قطاع المصارف.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٦	مخاطر محافظ الائتمان وإدارتها.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٧	تحليل وتقييم أداء المصارف.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٨	تنمية مهارات وسلوكيات موظفي التلر.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٩	تطبيقات الحوكمة في القطاع المصرفي (Governance) .	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٠	تطبيقات المحاسبة الإدارية في المصارف والمؤسسات المالية.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦١	تقييم مخاطر البنوك والمؤسسات المالية.	من ٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر يوليو ٢٠٢٥

٦٢	تأمين وإدارة الخطر في القطاع المصرفي.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٣	رقابة هيئات أسواق المال والمصارف المركزية على المصارف والمؤسسات المالية.	من ٦ - ١٠ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٤	قياس وتقييم جودة الخدمات المصرفية.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٥	إدارة وتحليل مخاطر الائتمان المصرفي.	من ١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٦	مبادئ IFRS وإعداد القوائم المالية في القطاع المصرفي.	من ١٣ - ١٧ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٧	مهارات إعداد وعرض التقارير المالية في المصارف.	من ١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	الحوكمة واستراتيجيات التدقيق الداخلي في المصارف.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦٩	المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية والمالية.	من ٢٠ - ٣١ / ٧	تركيا	اسبوعين	١,٢٠٠
٧٠	إدارة المحافظ الاستثمارية والأسواق المالية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	إدارة المخاطر المالية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	إدارة عمليات الخزينة والاستثمار.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٣	إدارة الصُروع المصرفية.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	الاعتمادات المستندية.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٧٥	إدارة مخاطر الاستثمار وهيكل التمويل.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٦	استراتيجيات التسويق الفعّال للخدمات المصرفية.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٧	الكفاءة التخصصية في إدارة المخاطر المالية وتحليل الأداء المالي.	من ٣ - ٧ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٨	الاستثمار في البورصات والأسواق المالية.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٩	استراتيجية الخدمة المصرفية وتنمية مهارات إدارة خدمة العملاء.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٠	إدارة الائتمان.	من ١٠ - ١٤ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠

فعاليات الدار العربية للتنمية الإدارية

عضو الاتحاد الدولي لمؤسسات التنمية الإدارية

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	تحليل البيانات الضخمة في القطاع المصرفي.	٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	التحليل الفني والمالي للأوراق المالية.	٨٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٧ - ٢١ / ٨	الإطار العام لنظم العمليات المصرفية.	٨٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	إدارة التعثر الائتماني وحالات نقص السيولة.	٨٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	تطبيق معايير الجودة المصرفية في البنوك.	٨٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية والمالية.	٨٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة المحافظ الاستثمارية والأسواق المالية.	٨٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة المخاطر المالية.	٨٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	٨ / ٢١ إلى ٩ / ٤	إدارة عمليات الخزينة والاستثمار.	٨٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ إلى ٩ / ٤	إدارة الفروع المصرفية.	٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ إلى ٩ / ٤	الاعتمادات المستندية.	٩١

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة مخاطر الاستثمار وهيكل التمويل.	٩٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	استراتيجيات التسويق الفعّال للخدمات المصرفية.	٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	الكفاءة التخصصية في إدارة المخاطر المالية وتحليل الأداء المالي.	٩٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٤ - ١٨ / ٩	الاستثمار في البورصات والأسواق المالية.	٩٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	استراتيجية الخدمة المصرفية وتنمية مهارات إدارة خدمة العملاء.	٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	إدارة الائتمان.	٩٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٢١ - ٢٥ / ٩	التحليل الفني والمالي للأوراق المالية.	٩٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	الإطار العام لنظم العمليات المصرفية.	٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	إدارة التعثر الائتماني وحالات نقص السيولة.	١٠٠
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٢١ سبتمبر - ٢ / ١٠	دبلوم مهني في الاستثمار والتقييم العقاري.	١٠١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢٨ - ٩ / ٢	المحاسبة عن الاستثمارات وإدارة صناديق الاستثمار.	١٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢٨ - ٩ / ٢	الإعداد والتأهيل للعمل في البنوك والمصارف.	١٠٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	١٠ / ٢٨ - ٩ / ٢	إدارة المخاطر وضوابط تقييم محافظ الأوراق المالية.	١٠٤

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	إدارة المحافظ الاستثمارية والأسواق المالية المتخصصة.	١٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	الإدارة المالية المتقدمة والتنظيمات البنكية وإدارة الخزينة.	١٠٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٥ - ٩ / ١٠	إدارة المخاطر المالية.	١٠٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٠١٠/١٦/١٢	أساسيات الاستثمار.	١٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٠١٠/١٦/١٢	الأرشفة الإلكترونية في البنوك والمؤسسات المالية.	١٠٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	٢٠١٠/١٦/١٢	إدارة سياسات الائتمان والذمم المدينة.	١١٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٩ - ٢٣ / ١٠	عمليات السوق المفتوحة والدين العام.	١١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٩ - ٢٣ / ١٠	الأساليب الاحتياطية في اختراق شبكات البنوك وكيفية الوقاية منها.	١١٢

١٠٠٠	اسبوع	تركيا	١٩ - ٢٣ / ١٠	إدارة فرق التحصيل المالي ومراقبة الائتمان.	١١٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٦ - ٣٠ / ١٠	قرارات التمويل الاستراتيجية.	١١٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٦ - ٣٠ / ١٠	التخطيط الاستراتيجي للأعمال المصرفية.	١١٥
١٠٠٠	اسبوع	دبي	٢٦ - ٣٠ / ١٠	أساسيات التحليل الائتماني.	١١٦

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢ - ٦ / ١١	مهارات تحليل البيانات واعداد التقارير الاقتصادية.	١١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢ - ٦ / ١١	التخطيط والرقابة المالية في القطاع المصرفي.	١١٨
١٠٠٠	اسبوع	دبي	٢ - ٦ / ١١	تحليل وتقييم مخاطر إدارة الأموال.	١١٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ - ١٣ / ١١	إتقان أساسيات الصناعة المالية العالمية.	١٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ - ١٣ / ١١	التسويق الإلكتروني في البنوك.	١٢١
١٠٠٠	اسبوع	ماليزيا	٩ - ١٣ / ١١	تقييم مخاطر البنوك والمؤسسات المالية.	١٢٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٦ - ٢٠ / ١١	استراتيجيات مكافحة غسل الأموال.	١٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٦ - ٢٠ / ١١	التسويق المصرفي.	١٢٤
١٠٠٠	اسبوع	تركيا	١٦ - ٢٠ / ١١	مهارات تحليل البيانات واعداد التقارير الاقتصادية.	١٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٣ - ٢٧ / ١١	الضمانات ومقاصد تشجيع الاستثمار.	١٢٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٣ - ٢٧ / ١١	الجوانب القانونية للعمليات المصرفية.	١٢٧
١٠٠٠	اسبوع	دبي	٢٣ - ٢٧ / ١١	تقييم وتحليل الأداء المالي وإدارة المخاطر المالية.	١٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٣٠ / ١١ - ٤ / ١٢	إدارة علاقات المستثمرين والمساهمين.	١٢٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٣٠ / ١١ - ٤ / ١٢	الخدمات والمنتجات المصرفية.	١٣٠
١٠٠٠	اسبوع	ماليزيا	٣٠ / ١١ - ٤ / ١٢	خطابات الاعتمادات الضامنة.	١٣١

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ - ١١ / ١٢	المحاسبة الإدارية في المصارف.	١٣٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ - ١١ / ١٢	ضمان الائتمان والمخاطر السياسية (Credit Insurance) .	١٣٣
١٠٠٠	اسبوع	دبي	٧ - ١١ / ١٢	المراجعة والتفتيش في قطاع المصارف.	١٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٤ - ١٨ / ١٢	مخاطر محافظ الائتمان وإدارتها.	١٣٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٤ - ١٨ / ١٢	تحليل وتقييم أداء المصارف.	١٣٦
١٠٠٠	اسبوع	ماليزيا	١٤ - ١٨ / ١٢	تنمية مهارات وسلوكيات موظفي التلر.	١٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢١ - ٢٥ / ١٢	تطبيقات الحوكمة في القطاع المصرفي (Governance) .	١٣٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢١ - ٢٥ / ١٢	تطبيقات المحاسبة الإدارية في المصارف والمؤسسات المالية.	١٣٩
١٠٠٠	اسبوع	تركيا	٢١ - ٢٥ / ١٢	تقييم مخاطر البنوك والمؤسسات المالية.	١٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٧ - ٢١ / ١٢	تأمين وإدارة الخطر في القطاع المصرفي.	١٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٧ - ٢١ / ١٢	رقابة هيئات أسواق المال والمصارف المركزية على المصارف والمؤسسات المالية.	١٤٢
١٠٠٠	اسبوع	دبي	١٧ - ٢١ / ١٢	قياس وتقييم جودة الخدمات المصرفية.	١٤٣

سابعاً : قطاع الشهادات المهنية

شهر يناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	مدير علاقات عامة محترف.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢	دبلوم مهني في الإدارة المدرسية.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣	أخصائي شؤون موظفين.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤	دبلوم مهني في الإدارة الإستراتيجية.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٥	دبلوم مهني في الإدارة الرياضية.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٦	مدير تسويق محترف.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٧	دبلوم مهني في الإدارة الدوائية.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٨	أخصائي تعويضات ومزايا.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩	دبلوم مهني في الإحصاء ودورها في التخطيط والمتابعة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠	مدير مالي محترف.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١	دبلوم مهني في إدارة الإنتاج والعمليات.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢	أخصائي تدريب وتطوير.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٣	دبلوم مهني في الإدارة المالية والميزانية.	٢٦ يناير - ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٤	مدير عمليات محترف.	٢٦ يناير - ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٥	دبلوم مهني في إدارة المستشفيات.	٢٦ يناير - ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦	أخصائي أعمال مكتبية وإدارية.	٢٦ يناير - ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧	دبلوم مهني في التدقيق والرقابة الداخلية.	٢٦ يناير - ٦ فبراير	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

١٨	مدير مخاطر محترف.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٩	دبلوم مهني في إدارة الأعمال.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	أخصائي جودة.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	دبلوم مهني في السكرتارية الطبية.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢	مدير عقود محترف.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣	دبلوم مهني في إدارة الرعاية الصحية.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٤	أخصائي موارد بشرية.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٥	دبلوم مهني في المتابعة والتقييم.	من ٩ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٦	رئيس تنفيذي محترف (CEO) .	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧	محاسب مالي محترف - PFA .	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

٢٨	دبلوم مهني في ريادة الأعمال.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٩	دبلوم مهني في المحاسبة الإدارية والتكاليف.	من ١٦ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٠	مدير مشروعات محترف.	٢٢ فبراير - ٦ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣١	دبلوم مهني في إدارة النفط والغاز.	٢٢ فبراير - ٦ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٢	مدقق حسابات داخلي مهني محترف (CIA) .	٢٢ فبراير - ٦ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٣	دبلوم مهني في المحاسبة الحكومية.	٢٢ فبراير - ٦ مارس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٣٤	مدير مشتريات محترف.	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٥	مدير موارد بشرية محترف.	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٦	مدير موازنات محترف CBM .	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٧	دبلوم مهني في المحاسبة الضريبية.	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٨	سكرتير تنفيذي محترف.	من ٦ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٩	محاسب تكاليف محترف.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٠	مراجع جودة داخلي محترف.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤١	دبلوم مهني في المحاسبة المالية والمراجعة.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٢	مدير مكتب محترف.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٣	أخصائي متابعة.	من ١٣ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٤	أمين سر ومقرر مجالس إدارة محترف.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٥	دبلوم مهني في المسوق العقاري المحترف.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٦	مدير إنتاج محترف.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٧	دبلوم مهني في الإدارة التعليمية.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٨	أخصائي مسؤولية اجتماعية.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٩	دبلوم مهني في إدارة المخاطر المالية.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر مايو ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	مدير تنفيذي محترف.	٥٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	دبلوم مهني في إدارة المنشآت والمرافق.	٥١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	أخصائي الإدارة المالية.	٥٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	دبلوم مهني في إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية.	٥٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	مدير حسابات محترف - CAM.	٥٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	دبلوم مهني في الإدارة التنفيذية.	٥٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	أخصائي خدمة العملاء.	٥٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	مدير جودة محترف.	٥٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	دبلوم مهني في الإدارة العامة.	٥٨
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	أخصائي الموازنات المحترف (CBS) .	٥٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	دبلوم مهني في إعداد وتحليل القوائم المالية.	٦٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	مدير علاقات عامة محترف.	٦١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	دبلوم مهني في الإدارة المدرسية.	٦٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	أخصائي شؤون موظفين.	٦٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	دبلوم مهني في إعداد الموازنات الحكومية.	٦٤

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	مدير تسويق محترف.	٦٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	دبلوم مهني في الإدارة الدوائية.	٦٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	أخصائي تعويضات ومزايا.	٦٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	دبلوم مهني في إعداد وتصنيف الميزانيات العامة وفقاً.	٦٨
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	مدير مالي محترف.	٦٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	دبلوم مهني في إدارة الإنتاج والعمليات.	٧٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	أخصائي تدريب وتطوير.	٧١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	دبلوم مهني في آليات الاستثمار والتطوير العقاري.	٧٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	مدير عمليات محترف.	٧٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	دبلوم مهني في إدارة المستشفيات.	٧٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	أخصائي أعمال مكتبية وإدارية.	٧٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	دبلوم مهني في تأهيل أخصائي الشؤون الإدارية والمالية.	٧٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٢ يونية - ٣ يوليو	دبلوم مهني في الإدارة الصحية.	٧٧

شهر يوليو ٢٠٢٥

١٨	مدير مخاطر محترف.	من ٦ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٩	دبلوم مهني في إدارة الأعمال.	من ٦ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٠	أخصائي جودة.	من ٦ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢١	دبلوم مهني في رفع كفاءة الإنفاق والترشيد المالي.	من ٦ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٢	دبلوم مهني في الإدارة العامة.	من ٦ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٣	مدير عقود محترف.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٤	دبلوم مهني في إدارة الرعاية الصحية.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٥	أخصائي موارد بشرية.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٦	دبلوم مهني في نظم المعلومات الإدارية.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧	دبلوم مهني في التميز في القيادة وتطوير المؤسسات.	من ١٣ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٨	رئيس تنفيذي محترف CEO .	من ٢٠ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٩	محاسب مالي محترف PFA .	من ٢٠ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٠	دبلوم مهني في ريادة الأعمال.	من ٢٠ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣١	دبلوم مهني في نظم دعم القرار.	من ٢٠ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٢	دبلوم مهني في السكرتارية وإدارة المكاتب.	من ٢٠ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٣	مدير مشروعات محترف.	٢٧ يوليو - ١٧ أغسطس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٤	دبلوم مهني في إدارة النفط والغاز.	٢٧ يوليو - ١٧ أغسطس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٥	مدقق حسابات داخلي مهني محترف CIA .	٢٧ يوليو - ١٧ أغسطس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٦	دبلوم مهني في القيادة الاستراتيجية.	٢٧ يوليو - ١٧ أغسطس	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٩٧	مدير مشتريات محترف.	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩٨	مدير موارد بشرية محترف.	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٩٩	مدير موازنات محترف CBM .	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٠	دبلوم مهني في إدارة التغيير والتميز المؤسسي.	من ٣ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠١	سكرتير تنفيذي محترف.	من ١٠ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٢	محاسب تكاليف محترف.	من ١٠ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٣	مراجع جودة داخلي محترف.	من ١٠ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٤	دبلوم مهني في إدارة الجودة الشاملة في المستشفيات.	من ١٠ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

١٠٥	مدير مكتب محترف.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٦	أخصائي متابعة.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٧	أمين سر ومقرر مجالس إدارة محترف.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٨	دبلوم مهني في إدارة المخاطر في المؤسسات الصحية.	من ١٧ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٠٩	مدير إنتاج محترف.	٢٤ أغسطس - ٤ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٠	دبلوم مهني في الإدارة التعليمية.	٢٤ أغسطس - ٤ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١١	أخصائي مسؤولية اجتماعية.	٢٤ أغسطس - ٤ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٢	دبلوم مهني في إدارة المستشفيات.	٢٤ أغسطس - ٤ سبتمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٣	مدير تنفيذي محترف.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٤	دبلوم مهني في إدارة المنشآت والمرافق.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٥	أخصائي الإدارة المالية.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٦	دبلوم مهني في إدارة المواهب.	٨ / ٣١ إلى ٩ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

١١٧	مدير حسابات محترف - CAM.	من ٧ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٨	دبلوم مهني في الإدارة التنفيذية.	من ٧ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٩	أخصائي خدمة العملاء.	من ٧ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٠	أساسيات الإشراف الهندسي ومتابعة التنفيذ.	من ٧ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢١	دبلوم مهني في إعداد الهياكل التنظيمية والوصف الوظيفي.	من ٧ - ١٨ / ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٢	ماجستير مهني في الأمن الرقمي.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٣	إعداد وتأهيل المدير الرياضي المحترف.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٤	مدير جودة محترف.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٥	دبلوم مهني في الإدارة العامة.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٦	أخصائي الموازنات المحترف (CBS) -	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٧	دبلوم مهني في إعداد وتأهيل القادة.	من ١٤ - ٢٥ / ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٢٨	ماجستير مهني في التجارة الإلكترونية.	٢١ سبتمبر - ١٦ أكتوبر	القاهرة	شهر	٢,٠٠٠
١٢٩	مدير علاقات عامة محترف.	٢١ سبتمبر - ٢ أكتوبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٣٠	دبلوم مهني في الإدارة المدرسية.	٢١ سبتمبر - ٢ أكتوبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٣١	أخصائي شؤون موظفين.	٢١ سبتمبر - ٢ أكتوبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٣٢	دبلوم مهني في تدريب المدربين (ToT) -	٢١ سبتمبر - ٢ أكتوبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

٢,٠٠٠	شهر	القاهرة	٢١ سبتمبر- ١٦ اكتوبر	ماجستير مهني في الجوانب التقنية في نظم دعم اتخاذ القرار الذكوية.	١٣٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٨ سبتمبر- ٩ اكتوبر	مدير تسويق محترف.	١٣٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٨ سبتمبر- ٩ اكتوبر	دبلوم مهني في الإدارة الدوائية.	١٣٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٨ سبتمبر- ٩ اكتوبر	أخصائي تعويضات ومزايا.	١٣٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٨ سبتمبر- ٩ اكتوبر	دبلوم مهني في تنمية المهارات الإدارية والسلوكية لقادة.	١٣٧
٢,٠٠٠	شهر	القاهرة	٢٨ سبتمبر- ٢٣ اكتوبر	ماجستير مهني في أمن الحاسب وإدارة الأنظمة.	١٣٨

شهر اكتوبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ١٦ - ٥ من	مدير مالي محترف.	١٣٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ١٦ - ٥ من	دبلوم مهني في إدارة الإنتاج والعمليات.	١٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ١٦ - ٥ من	أخصائي تدريب وتطوير.	١٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ١٦ - ٥ من	دبلوم مهني في حقوق الملكية الفكرية وبراءة الاختراع.	١٤٢
٢,٠٠٠	شهر	القاهرة	١٠ / ٣٠ - ٥ من	ماجستير مهني في رقمنة الأعمال الاحترافية.	١٤٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٢٣ - ١٢ من	مدير عمليات محترف.	١٤٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٢٣ - ١٢ من	دبلوم مهني في إدارة المستشفيات.	١٤٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٢٣ - ١٢ من	أخصائي أعمال مكتبية وإدارية.	١٤٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٢٣ - ١٢ من	دبلوم مهني في مقاييس نجاح مؤشرات الأداء.	١٤٧
٢,٠٠٠	شهر	القاهرة	١٢ اكتوبر- ٦ نوفمبر	ماجستير مهني في حوكمة تكنولوجيا المعلومات.	١٤٨
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٣٠ - ١٩ من	مدير مخاطر محترف.	١٤٩
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٣٠ - ١٩ من	دبلوم مهني في إدارة الأعمال.	١٥٠
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٣٠ - ١٩ من	أخصائي جودة.	١٥١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٠ / ٣٠ - ١٩ من	دبلوم مهني في إدارة العقود والاعتمادات والمشتريات.	١٥٢
٢,٠٠٠	شهر	القاهرة	١٩ اكتوبر- ٢٠ نوفمبر	ماجستير مهني في أمن المعلومات الإلكترونية.	١٥٣
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٦ اكتوبر- ٦ نوفمبر	مدير عقود محترف.	١٥٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٦ اكتوبر- ٦ نوفمبر	دبلوم مهني في إدارة الرعاية الصحية.	١٥٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٦ اكتوبر- ٦ نوفمبر	أخصائي موارد بشرية.	١٥٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	٢٦ اكتوبر- ٦ نوفمبر	دبلوم مهني في المهارات المتكاملة في الشؤون القانونية.	١٥٧

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ١٣ - ٢ من	رئيس تنفيذي محترف - CEO.	١٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ١٣ - ٢ من	محاسب مالي محترف - PFA.	١٥٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ١٣ - ٢ من	دبلوم مهني في ريادة الأعمال.	١٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ١٣ - ٢ من	دبلوم مهني في إدارة المشتريات الرقمية.	١٦١
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١١ / ٢٠ - ٩ من	مدير مشروعات محترف.	١٦٢
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١١ / ٢٠ - ٩ من	دبلوم مهني في إدارة النفط والغاز.	١٦٣

١٦٤	مدقق حسابات داخلي مهني محترف(CIA) .	من ٩ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦٥	دبلوم مهني في التسويق الإلكتروني.	من ٩ - ٢٠ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦٦	مدير مشتريات محترف.	من ١٦ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦٧	مدير موارد بشرية محترف.	من ١٦ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦٨	مدير موازنات محترف - CBM.	من ١٦ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٦٩	دبلوم مهني في الإدارة الصحية الرقمية.	من ١٦ - ٢٧ / ١١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٠	سكرتير تنفيذي محترف.	٢٣ نوفمبر-٤ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧١	محاسب تكاليف محترف.	٢٣ نوفمبر-٤ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٢	مراجع جودة داخلي محترف.	٢٣ نوفمبر-٤ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٣	دبلوم مهني في إدارة التحليل الأداء باستخدام الذكاء الاصطناعي.	٢٣ نوفمبر-٤ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٤	مدير مكتب محترف.	٣٠ نوفمبر-١١ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٥	أخصائي متابعة.	٣٠ نوفمبر-١١ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٦	أمين سر ومقرر مجالس إدارة محترف.	٣٠ نوفمبر-١١ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٧	دبلوم مهني في السلامة والصحة المهنية.	٣٠ نوفمبر-١١ ديسمبر	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

١٧٨	مدير إنتاج محترف.	من ٧ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٧٩	دبلوم مهني في الإدارة التعليمية.	من ٧ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٠	أخصائي مسؤولية اجتماعية.	من ٧ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨١	دبلوم مهني في إدارة التغيير في ظل الذكاء الاصطناعي.	من ٧ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٢	مدير تنفيذي محترف.	من ٧ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٣	دبلوم مهني في إدارة المنشآت والمرافق.	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٤	أخصائي الإدارة المالية.	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٥	دبلوم مهني في إدارة الموارد البشرية وتقنية المعلومات.	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٦	مدير حسابات محترف CAM .	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٧	دبلوم مهني في الإدارة التنفيذية.	من ١٤ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٨	أخصائي خدمة العملاء.	من ٢١ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٨٩	دبلوم مهني في حوكمة تقنية المعلومات (COBIT) .	من ٢١ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٩٠	مدير جودة محترف.	من ٢١ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٩١	دبلوم مهني في الإدارة العامة.	من ٢١ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٩٢	أخصائي الموازنات المحترف CBS .	من ٢١ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١٩٣	دبلوم مهني في قيادة التغيير في عصر التحول الرقمي.	من ٢١ - ٣١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

تامناً : قطاع النفط

شهر يناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	المرشحات والترشيح.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢	التبادل الحراري وأبراج التبريد.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣	تدابير الوقاية والسلامة في صناعة وتسييل الغاز.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٤	تأثير كفاءة زيوت التزييت على متطلبات وتكاليف أعمال الصيانة.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥	الاتجاهات الحديثة في صناعات تكرير البترول.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦	السلامة في المختبرات ومعامل الكيماويات.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٧	الإسعافات الأولية.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨	تكنولوجيا التزييت والتشحيم.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٩	تكنولوجيا الأنابيب في الصناعات البترولية: تصميم الأنابيب وعمليات نقل البترول.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
١٠	المهارات الإشرافية لمشرفي الأمن الصناعي والوعي الوقائي.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١	حقن الآبار بالمياه.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢	محاكاة المكان المتقدم Advanced Reservoir Simulation .	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
١٣	الأساليب الوقائية وتقنيات مكافحة الحرائق في المنشآت البترولية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤	تصنيع واستخدام المنتجات البتروكيميائية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٥	تأمين مستودعات وناقلات النفط.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
١٦	موانع التسريب.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

١٧	كيمياء المنتجات النفطية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	نزع المياه من الغاز الطبيعي باستخدام الجليكول.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
١٩	الوقاية من الحرائق في المواقع والمنشآت النفطية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	تكنولوجيا التقطير.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	الإضافات البترولية: أنواعها، وظائفها وتقييمها.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢	أسس السلامة البيئية في المنشأة الصناعية والنفطية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣	هندسة الخزانات.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٢٤	أساسيات صيانة وتشغيل وحدات الغاز الطبيعي المضغوط والمسال.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥	أمن المنشأة البترولية والنفطية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦	تكنولوجيا الإضاءة وتوصيف المناطق البترولية.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧	نظم التحكم الآلي في درجة حرارة ومستويات السوائل.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨	تكنولوجيا معالجة المياه.	من ١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩	التشغيل الآمن لعمليات نقل وتخزين المنتجات البترولية.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠	أساليب وطرق مكافحة التلوث النفطي.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	١,٢٠٠
٣١	التآكل للمعدات البترولية: الأسباب، طرق العلاج وكيفية الوقاية.	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢	تحسين الإنتاج باستخدام MODAL .	من ٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٣٣	تنظيم حركة النقلات في صناعة البترول والغاز.	من ٦ - ١٠ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٤	إدارة السلامة في عمليات الحفر والإنتاج بحقول النفط.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٥	التشغيل والتحكم في المحطات البخارية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٦	الكهرباء في المنشآت البترولية.	من ٦ - ١٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٧	التحكم في منازعات عقود النفط.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٨	معالجة المياه المنتجة من حقول النفط والمنشآت البترولية.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٩	الأمن والسلامة الصناعية في شركات النفط.	من ١٣ - ١٧ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٠	تحليل الاهتزاز في المعدات الدوارة.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١	حماية وعزل خزانات ومواسير البترول.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٢	عملية التقطير ومراقبة واكتشاف الأخطاء واصلاحها.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٣	إدارة السلامة في المنصات البحرية النفطية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٤	نظم دوائر التزييت وصيانتها.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٥	المضخات والضواغط: التشغيل والصيانة.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٦	القياسات البترولية وتنتكات التخزين.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٧	الإجراءات والمعايير الدولية للسلامة في معامل التكرير.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٤٨	التوربينات الغازية وتحكم السرعة الإلكتروني.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٤٩	تكنولوجيا تشغيل وصيانة الأفران البترولية.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر مايو ٢٠٢٥

٥٠	مشاكل عمليات تكرير البترول وضخه.	من ٤ - ٨ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥١	السلامة الوقائية في المنشآت النفطية.	من ٤ - ٨ / ٥	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٢	تشغيل المراجل البخارية وصيانتها (الغلايات).	من ٤ - ٨ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٣	الصيانة التنبؤية وأثرها على زيادة الإنتاج.	من ٤ - ٨ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٤	اختيار الحضر والإنجاز والعمل فوق السوائل.	من ١١ - ١٥ / ٥	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٥	التحقيق في الحوادث في مجال النفط.	من ١١ - ١٥ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٦	المعايرة الميكانيكية وطرق القياس.	من ١١ - ١٥ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٧	تشغيل وصيانة التوربينات الغازية.	من ١١ - ١٥ / ٥	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٨	الخزانات الأرضية (أوعية التخزين الأرضية).	من ١٨ - ٢٢ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٩	السلامة من الأمراض المهنية وطب الصناعات البترولية.	من ١٨ - ٢٢ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٠	قياس ومعالجة الاهتزازات للمعدات الدوارة.	من ١٨ - ٢٢ / ٥	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦١	تخطيط وجدولة أعمال الصيانة.	من ١٨ - ٢٢ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٢	الاختبارات الأساسية والتحكم في الأبار البترولية.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٣	الوقاية من حرائق الغاز المسال والسيطرة عليها.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٤	تحديد وتشخيص الأعطال الميكانيكية للروافع والنواقل.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٥	اللحام تحت الماء.	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الاضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

٦٦	تنقية ومعالجة النفط الخام.	من ١٥ - ١٩ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٧	الوقاية من الحرائق وتحقيق السلامة.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	استرجاع الغازات البترولية ونظم التبريد وصيانتها.	من ١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٩	صيانة وتشغيل أبراج التكرير.	من ١٥ - ١٩ / ٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٠	التحليل الكيميائية في صناعة البترول ومراقبة جودة المنتجات البترولية.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	التشغيل الآمن للأوناش والرافعات والعمل على الارتفاعات.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	اللحام بالغاز الخامل (الأرجون).	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٣	تكنولوجيا وصيانة وتشغيل الطلمبات.	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	التقنيات المتقدمة في التشغيل والصيانة المخططة.	من ٢٩ / ٢ - ٦ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٥	أبراج التبريد ومبردات الهواء.	من ٢٩ / ٢ - ٦ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٦	إدارة السلامة للشاحنات النفطية.	من ٢٩ / ٢ - ٦ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٧	تكنولوجيا الأبار الأفقية.	من ٢٩ / ٢ - ٦ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر يوليو ٢٠٢٥

١٨	منع الضواقد في العمليات البترولية.	من ٦ - ١٠ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٩	تطوير مهارات العاملين بالأمن الصناعي.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	المراحل البخارية والمرافق المساعدة للوحدات البترولية.	من ٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	تنظيم وإدارة الصيانة لمنشآت المناطق الخطرة.	من ٦ - ١٠ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢	أساسيات عمليات المعالجة في صناعة البترول والغاز الطبيعي.	من ١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣	تحقيق السلامة في عمليات الشحن والتفريغ للمنتجات البترولية.	من ١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	تكنولوجيا التفحيم.	من ١٣ - ١٧ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥	تحليل أعطال الماكينات الدوارة ووقايتها وصيانتها.	من ١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦	أساسيات تحديد جودة ومستويات أداء المنتجات البترولية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧	إجراءات السلامة لأعمال عمليات القطع واللحام.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٨	طرق حماية التآكل (الحماية الكاثودية والتبطين).	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٩	التعريف بالصناعات البترولية والبتروكيماوية للغير متخصصين.	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠	أساسيات تصنيع النفط.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣١	السلامة والوقاية من حرائق الخزانات البترولية.	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢	اللحام بالقوس المغمور (SWA) .	من ٢٧ - ٣١ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٣	أساسيات الانتقال الحراري في المبادلات والأفران (التشغيل والتطفئة).	من ٢٧ - ٣١ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٣٤	تكنولوجيا الحفر.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٥	أساسيات الصناعات البتروكيماوية.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٦	تحليل المخاطر.	من ٣ - ٧ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٧	المبادئ الأساسية لموانع الترسيب ووصلات نقل الحركة.	من ٣ - ٧ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٨	المرشحات والترشيح.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٩	التبادل الحراري وأبراج التبريد.	من ١٠ - ١٤ / ٨	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٠	تدابير الوقاية والسلامة في صناعة وتسييل الغاز.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١	تأثير كفاءة زيوت التزييت على متطلبات وتكاليف أعمال الصيانة.	من ١٠ - ١٤ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٢	الاتجاهات الحديثة في صناعات تكرير البترول.	من ١٧ - ٢١ / ٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٣	السلامة في المختبرات ومعامل الكيماويات.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٤	الإسعافات الأولية.	من ١٧ - ٢١ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٥	تكنولوجيا التزييت والتشحيم.	من ١٧ - ٢١ / ٨	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٦	الإضافات البترولية: أنواعها - وظائفها وتقييمها.	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	أسس السلامة البيئية في المنشأة الصناعية والنفطية.	١٠٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	هندسة الخزانات.	١٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	أساسيات صيانة وتشغيل وحدات الغاز الطبيعي المضغوط والمسال.	١٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	أمن المنشأة البترولية والنفطية.	١١٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	تكنولوجيا الإضاءة وتوصيف المناطق البترولية.	١١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	نظم التحكم الآلي في درجة حرارة ومستويات السوائل.	١١٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	تكنولوجيا معالجة المياه.	١١٣

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١١ / ٩	التشغيل الآمن لعمليات نقل وتخزين المنتجات البترولية.	١١٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	أساليب وطرق مكافحة التلوث النفطي.	١١٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	التآكل للمعدات البترولية: الأسباب، طرق العلاج، كيفية الوقاية.	١١٦
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٧ - ١١ / ٩	تحسين الإنتاج باستخدام MODAL .	١١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	تنظيم حركة النقل في صناعة البترول والغاز.	١١٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	إدارة السلامة في عمليات الحفر والإنتاج بحقول النفط.	١١٩
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٤ - ١٨ / ٩	التشغيل والتحكم في المحطات البخارية.	١٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	الكهرباء في المنشآت البترولية.	١٢١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	معالجة المياه المنتجة من حقول النفط والمنشآت البترولية.	١٢٢
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢١ - ٢٥ / ٩	الأمن والسلامة الصناعية في شركات النفط.	١٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	تحليل الاهتزاز في المعدات الدوارة.	١٢٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	حماية وعزل خزانات ومواسير البترول.	١٢٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	٩ / ٢٨ إلى ١٠ / ٢	عملية التقطير ومراقبة واكتشاف الأخطاء وإصلاحها.	١٢٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٢٨ إلى ١٠ / ٢	إدارة السلامة في المنصات البحرية النفطية.	١٢٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٢٨ إلى ١٠ / ٢	نظم دوائر التزييت وصيانتها.	١٢٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٩ / ٢٨ إلى ١٠ / ٢	المضخات والضواغط: التشغيل والصيانة.	١٢٩

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	القياسات البترولية وتناكات التخزين.	١٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	الإجراءات والمعايير الدولية للسلامة في معامل التكرير.	١٣١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٥ - ٩ / ١٠	التوربينات الغازية وتحكم السرعة الإلكتروني.	١٣٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	تكنولوجيا تشغيل وصيانة الأفران البترولية.	١٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	مشاكل عمليات تكرير البترول وضخه.	١٣٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ١٢ - ١٦ / ١٠	السلامة الوقائية في المنشآت النفطية.	١٣٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٢ - ١٦ / ١٠	تشغيل المراجل البخارية وصيانتها (الغلايات).	١٣٦

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ / ١٦ - ١٢	الصيانة التنبؤية وأثرها على زيادة الإنتاج.	١٣٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٠ / ٢٣ - ١٩	اختيار الحضر والإنجاز والعمل فوق السوائل.	١٣٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ / ٢٣ - ١٩	التحقيق في الحوادث في مجال النفط.	١٣٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ / ٢٣ - ١٩	المعايرة الميكانيكية وطرق القياس.	١٤٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٠ / ٢٣ - ١٩	تشغيل وصيانة التوربينات الغازية.	١٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ / ٢٠ - ٢٦	الخزانات الأرضية (أوعية التخزين الأرضية).	١٤٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ / ٢٠ - ٢٦	السلامة من الأمراض المهنية وطب الصناعات البترولية.	١٤٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٠ / ٢٠ - ٢٦	قياس ومعالجة الاهتزازات للمعدات الدوارة.	١٤٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ / ٢٠ - ٢٦	تخطيط وجدولة أعمال الصيانة.	١٤٥

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٦ - ٢	الاختبارات الأساسية والتحكم في الآبار البترولية.	١٤٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ / ٦ - ٢	الوقاية من حرائق الغاز المسال والسيطرة عليها.	١٤٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٦ - ٢	تحديد وتشخيص الأعطال الميكانيكية للروافع والنواقل.	١٤٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٦ - ٢	اللحام تحت الماء.	١٤٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١١ / ١٣ - ٩	تنقية ومعالجة النفط الخام.	١٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ١٣ - ٩	الوقاية من الحرائق وتحقيق السلامة.	١٥١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ١٣ - ٩	استرجاع الغاز البترولي ونظم التبريد وصيانتها.	١٥٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١١ / ١٣ - ٩	صيانة وتشغيل أبراج التكرير.	١٥٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٢٠ - ١٦	التحليل الكيماوية في صناعة البترول ومراقبة جودة المنتجات البترولية.	١٥٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٢٠ - ١٦	التشغيل الآمن للأوناش والرافعات والعمل على الارتفاعات.	١٥٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ / ٢٠ - ١٦	اللحام بالغاز الخامل (الأرجون).	١٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٢٠ - ١٦	تكنولوجيا وصيانة وتشغيل الطلمبات.	١٥٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٢٧ - ٢٣	التقنيات المتقدمة في التشغيل والصيانة المخططة.	١٥٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١١ / ٢٧ - ٢٣	أبراج التبريد ومبردات الهواء.	١٥٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٢٧ - ٢٣	إدارة السلامة للشاحنات النفطية.	١٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ / ٢٧ - ٢٣	تكنولوجيا الآبار الأفقية.	١٦١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	منع الضواقد في العمليات البترولية.	١٦٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	تطوير مهارات العاملين بالأمّن الصناعي.	١٦٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	المراحل البخارية والمرافق المساعدة للوحدات البترولية.	١٦٤
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	تنظيم وإدارة الصيانة لمنشآت المناطق الخطرة.	١٦٥

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	أساسيات عمليات المعالجة في صناعة البترول والغاز الطبيعي.	١٦٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	تحقيق السلامة في عمليات الشحن والتفريغ للمنتجات البترولية.	١٦٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١١ / ١٢	تكنولوجيا التفحيم.	١٦٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ١٢	تحليل أعطال الماكينات الدوارة ووقايتها وصيانتها.	١٦٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ١٢	أساسيات تحديد جودة ومستويات أداء المنتجات البترولية.	١٧٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ١٤ - ١٨ / ١٢	إجراءات السلامة لأعمال عمليات القطع واللحام.	١٧١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ١٢	طرق حماية التآكل (الحماية الكاثودية والتبطين).	١٧٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ١٢	التعريف بالصناعات البترولية والبتروكيماوية لغير المتخصصين.	١٧٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	أساسيات تصنيع النفط.	١٧٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	السلامة والوقاية من حرائق الخزانات البترولية.	١٧٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	اللحام بالقوس المغمور (SWA) .	١٧٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢١ - ٢٥ / ١٢	أساسيات الانتقال الحراري في المبادلات والأفران التشغيل والتطفئة.	١٧٧
٦٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ١٢	تكنولوجيا الحضر.	١٧٨
٦٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ١٢	أساسيات الصناعات البتروكيماوية.	١٧٩
١,٢٠٠	اسبوعين	ماليزا	من ١٧ - ٢١ / ١٢	تحليل المخاطر.	١٨٠
٦٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ١٢	المبادئ الأساسية لموانع الترسيب ووصلات نقل الحركة.	١٨١

"انضموا إلينا في أحدث برامج التطوير في قطاع النفط التي تقدمها الدار العربية، حيث نوفر أحدث التقنيات

وأمر الخبراء لتمكينكم من مواكبة التطورات الحديثة وتعزيز أدائكم الوظيفي والمؤسسي".

تاسعاً : قطاع الأمن والسلامة والصحة المهنية

شهريناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	استكشاف الأعطال وإصلاحها وحل المشكلات الهندسية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢	إدارة عمليات تدقيق السلامة والتفتيش.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣	الاستراتيجيات التسويقية في المطارات العالمية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤	تخطيط وتصميم ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥	هندسة الصحة والسلامة الصناعية.	من ٥ - ٩ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦	إدارة مخاطر السلامة والصحة المهنية.	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٧	إعداد ميزانية وبرامج للصيانة ومراقبة التكاليف وتخصيص الموارد.	من ١٢ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٨	أسس التفتيش والمراجعة في أعمال السلامة.	من ١٢ - ١٦ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٩	إعداد مفتشين وضباط جودة أمن المطار.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠	آفاق الإدارة الهندسية وتطبيقاتها.	من ١٢ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١	دبلوم مهني في نظام إدارة الجودة للسلامة المهنية ISO 45001 .	من ١٢ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
١٢	الإشراف الأمني الفعال واعداد الخطط والاستراتيجيات الأمنية في المنشآت الحيوية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣	الأساليب والتقنيات المرنة في مشاريع الصيانة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤	التخطيط الاستراتيجي للمطارات.	من ١٩ - ٢٣ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٥	تكنولوجيا هندسة التشغيل والصيانة المتقدمة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦	الصيانة الوقائية والتفتيش على الأنظمة الكهربائية والمعدات الدوارة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٧	تكنولوجيا خدمات الحريق ومعايير هندسة الإطفاء المتقدمة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٨	التدقيق والتفتيش في السلامة والصحة المهنية.	من ١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٩	التفتيش الوقائي والامتثال لمعايير السلامة.	من ١٩ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠	الجدارة الإدارية والفنية للمشرفين على التشغيل والصيانة.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١	أساليب تفعيل الحس الأمني للعاملين بالمطارات.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢	التميز والموثوقية في الممارسات الهندسية.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣	تنمية المهارات الإدارية للمهندسين والفنيين.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤	تكنولوجيا تأمين المنشآت من الحرائق والانفجارات وهندسة الإطفاء الفني المتقدمة.	من ٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

٢٥	أنظمة واقتصاديات التشغيل والصيانة الحديثة.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦	إدارة السلامة والصحة المهنية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧	مهارات إعداد وكتابة التقارير الأمنية بالمطارات.	من ٢ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٨	دور المدير الهندسي الفعّال في الإدارة الهندسية.	من ٢ - ٦ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١٢٠٠
٢٩	تقنيات وممارسات منع الخسائر في الأمن الصناعي.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٠	التقارير الأمنية وطرق إعدادها.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١	الجدارة والتميز في التعامل مع المواقف والأزمات الأمنية.	من ٢ - ٦ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٢	الصيانة الوقائية للمنشآت والمباني.	٢ / ٢٠ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٣	قياس وتحليل الفعالية الكلية للمعدات.	٢ / ٢٠ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٤	طرق نقل وتوزيع الكهرباء.	٢ / ٢٠ - ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٥	التفتيش الخارجي.	٢ / ٢٠ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٦	تقنيات الذكاء الاصطناعي في السلامة المهنية.	٢ / ٢٠ - ٩	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٣٧	إدارة الهندسة الأمنية في تأمين وحماية المنشآت الحيوية.	٢ / ٢٠ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٨	أساسيات تصميم الأنظمة الأمنية Security Systems -	٢ / ٢٠ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٩	الصيانة الوقائية والتنبؤية والتصحيحية ومراقبة الحالة.	من ٢ / ٢٠ - ١٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٠	تحديث وتطوير الإجراءات الأمنية في ظل المتغيرات العالمية.	من ٢ / ٢٠ - ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١	التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية.	من ٢ / ٢٠ - ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٢	الاتجاهات الحديثة في التفتيش والرقابة الأمنية.	من ٢ / ٢٠ - ١٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٣	تعزيز جودة السلامة والصحة المهنية في أماكن العمل.	من ٢ / ٢٠ - ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٤	أفضل ممارسات الإدارة الحديثة للسلامة الصناعية.	من ٢ / ٢٠ - ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٥	إعداد المحلل الأمني في مركز العمليات الأمنية Certified SOC Analyst -	من ٢ / ٢٠ - ١٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٦	إدارة الصيانة المبرمجة والطوارئ وإعداد التقارير الفنية.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٧	الأمن والسلامة للمنشآت العامة.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٨	استراتيجيات التخطيط الأمني لحالات الطوارئ والأزمات بالمطارات.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٩	التقنيات الحديثة في إدارة الشبكات والاتصالات.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٠	برنامج أخصائي السلامة والصحة المهنية والحراسات الأمنية.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥١	إدارة الصيانة المبرمجة والطوارئ وإعداد التقارير الفنية.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٢	الأمن والسلامة للمنشآت العامة.	من ٢ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥ شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٥٣	أساسيات التحكم الآلي.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٤	إدارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار.	من ٦ - ١٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٥	التخطيط وبحوث العمليات في صنع القرار الأمني.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٦	إجراءات الاشتباه والقبض والتفتيش بالمطارات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٧	برنامج التأهيل لشهادة النيبوش للسلامة والصحة المهنية.	من ٦ - ١٠ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥٨	إدارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٩	تخطيط إجراءات وتدابير السلامة، الأمن والصحة المهنية في العمليات والمواقع الصناعية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٠	تصميم وتنفيذ السياسات الأمنية والإجراءات الوقائية.	من ٦ - ١٠ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦١	الصحة والسلامة في إدارة المرافق.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٢	إدارة الأزمات والكوارث في المطارات.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٣	إدارة الموارد للمشاريع الهندسية.	من ١٣ - ١٧ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٤	إدارة عمليات إيقاف التشغيل والتحويلات والانقطاعات.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٥	مراقبة مخاطر الرعاية الصحية وإدارة السلامة.	من ١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٦	إدارة الطوارئ والسلامة العامة والبحث والإنقاذ.	من ١٣ - ١٧ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٧	استراتيجيات الصيانة والتشغيل ومراقبة الأداء وإدارة عقودها.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	التدريب على السلامة من الحرائق.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٩	استراتيجية التعامل الأمني لحالات منع الدخول أو الخروج لركاب المطارات.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٠	إدارة المشاريع الإنشائية كجزء من الإدارة الهندسية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	تخطيط إجراءات وتدابير السلامة، الأمن والصحة المهنية في العمليات والمواقع الصناعية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٢	إدارة تكنولوجيا الأمن والمخاطر الإلكترونية.	من ٢٠ - ٣٠ / ٤	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٧٣	إدارة المشاريع الإنشائية كجزء من الإدارة الهندسية.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	التأسيسات الكهربائية في المناطق الخطرة.	من ٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٥	إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها.	٢٦ ابريل - ٨ مايو	ماليزيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٧٦	إدارة الأزمات الأمنية طبقاً لنظام الجودة العالمي.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٧	استراتيجية العلاقات العامة والإعلام الأمني بالمطارات.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٨	المراقبة والاستطلاع وجمع المعلومات لنقل وتأمين البضائع والبريد.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٩	برنامج الاتجاهات الحديثة لأعمال الأمن والسلامة.	من ٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٠	إعداد الخطط الأمنية والفرصيات والسيناريوهات.	٢٦ ابريل - ٨ مايو	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠

شهر مايو ٢٠٢٥

١٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	هندسة الأمن والسلامة المهنية في العمليات الصناعية.	٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	الأمن والسلامة والصحة المهنية.	٨٢
١٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	إعداد ميزانية الصيانة وترشيد التكاليف.	٨٣
١٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٤ - ٨ / ٥	إدارة سلامة العمليات القائمة على المخاطر RBPS .	٨٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	إجراءات التفتيش الجمركي بالمطارات.	٨٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	قيادة وإدارة الفرق الفنية.	٨٦
٢٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٤ - ١٥ / ٥	المهارات القيادية والإشرافية في الأمن الصناعي.	٨٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	إدارة أنظمة الأمن الحديثة والتعامل مع المخاطر الأمنية.	٨٨
١٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	قيادة وإدارة الفرق الفنية.	٨٩
٢٠٠٠	اسبوعين	دبي	من ٤ - ١٥ / ٥	إدارة أنظمة السلامة والصحة المهنية وإعداد الخطط التنفيذية.	٩٠
١٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٤ - ١٥ / ٥	الأوشا المتخصصة في السلامة والصحة المهنية OSHA .	٩١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	استكشاف الأعطال وإصلاحها وحل المشكلات الهندسية.	٩٢
١٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة عمليات تدقيق السلامة والتفتيش.	٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	الاستراتيجيات التسويقية في المطارات العالمية.	٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	تخطيط وتصميم ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية.	٩٥
١٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة التحقيقات الأمنية وتوثيق النتائج.	٩٦
١٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١١ - ٢٢ / ٥	الإدارة الاستراتيجية لخطط الدفاع المدني في المنشآت.	٩٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	الإسعافات الأولية والإنقاذ في المؤسسات الصناعية.	٩٨
١٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إعداد ميزانية وبرامج للصيانة ومراقبة التكاليف وتخصيص الموارد.	٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	أسس التفتيش والمراجعة في أعمال السلامة.	١٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	إعداد مفتشين وضباط جودة أمن المطار.	١٠١
١٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	آفاق الإدارة الهندسية وتطبيقاتها.	١٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	الوقاية والحماية من الحرائق والإخلاء الآمن.	١٠٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٨ - ٢٢ / ٥	التحقيق المتقدم في الحوادث المهنية وتحليلها والوقاية.	١٠٤
١٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٨ - ٢٢ / ٥	التفتيش وتقييم نظم السلامة والصحة المهنية وإعداد التقارير.	١٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	الأساليب والتقنيات المرنة في مشاريع الصيانة.	١٠٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	التخطيط الاستراتيجي للمطارات.	١٠٧
١٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	تكنولوجيا هندسة التشغيل والصيانة المتقدمة.	١٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	الصيانة الوقائية والتفتيش على الأنظمة الكهربائية والمعدات الدوارة.	١٠٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٥ - ٢٩ / ٥	الوقاية والحماية من الحرائق وحماية الأرواح ومنع الخسائر.	١١٠

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الأضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

١٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٥ - ١٩ / ٦	الجدارة الإدارية والفنية للمشرفين على التشغيل والصيانة.	١١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	أساليب تفعيل الحس الأمني للعاملين بالمطارات.	١١٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	التميز والموثوقية في الممارسات الهندسية.	١١٣
١٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ١٥ - ١٩ / ٦	تنمية المهارات الإدارية للمهندسين والفنيين.	١١٤
١٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٥ - ٢٦ / ٦	القيادة الاستراتيجية في مكافحة التهديدات الأمنية.	١١٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٥ - ١٩ / ٦	التقنيات المتقدمة في إعداد خطط الطوارئ والإنقاذ والإخلاء.	١١٦
١٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٥ - ١٩ / ٦	السلامة العامة والحماية لمناطق التشغيل عالية الخطورة.	١١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	أنظمة واقتصاديات التشغيل والصيانة الحديثة.	١١٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	إدارة السلامة والصحة المهنية.	١١٩
١٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	مهارات إعداد وكتابة التقارير الأمنية بالمطارات.	١٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	دور المدير الهندسي الفعّال في الإدارة الهندسية.	١٢١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	إدارة الجودة (النوعية) في قطاع التشييد والبناء.	١٢٢
١٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	الصحة والسلامة والبيئة في المشاريع الهندسية.	١٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	إدارة التحقيقات الأمنية وتوثيق النتائج.	١٢٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٢ - ٢٦ / ٦	دبلوم مهني في التأمين الصحي وسلامة العمل.	١٢٥
١٢٠٠	اسبوع	تركيا	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	الصيانة الوقائية للمنشآت والمباني.	١٢٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	قياس وتحليل الفعالية الكلية للمعدات.	١٢٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	طرق نقل وتوزيع الكهرباء.	١٢٨
١٢٠٠	اسبوع	دبي	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	التفتيش الخارجي.	١٢٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	السلامة العامة والحماية لمناطق التشغيل عالية الخطورة.	١٣٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	إدارة تكنولوجيا الأمن والمخاطر الإلكترونية.	١٣١

شهر يوليو ٢٠٢٥

١٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٦ - ١٠ / ٧	الصيانة الوقائية والتنبؤية والتصحيحية ومراقبة الحالة.	١٣٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	تحديث وتطوير الإجراءات الأمنية في ظل المتغيرات العالمية.	١٣٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية.	١٣٤
١٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٦ - ١٠ / ٧	الاتجاهات الحديثة في التفتيش والرقابة الأمنية.	١٣٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	الصيانة والتشغيل والهندسة الفنية.	١٣٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	تحليل المخاطر الأمنية وتصميم استراتيجيات الحماية.	١٣٧
١٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٦ - ١٠ / ٧	تحليل وتقييم المخاطر وتدقيق أنظمة الأمن والسلامة المهنية.	١٣٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	إدارة الصيانة المبرمجة والطائرة وإعداد التقارير الفنية.	١٣٩

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	الأمن والسلامة للمنشآت العامة.	١٤٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٦ - ١٠ / ٧	استراتيجيات التخطيط الأمني لحالات الطوارئ والأزمات بالمطارات.	١٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	التقنيات الحديثة في إدارة الشبكات والاتصالات.	١٤٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٦ - ١٠ / ٧	البضائع الخطرة.	١٤٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	أساسيات التحكم الآلي.	١٤٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	إدارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار.	١٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	التخطيط وبحوث العمليات في صنع القرار الأمني.	١٤٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	إجراءات الاشتباه والقبض والتفتيش بالمطارات.	١٤٧
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢٠ - ٣١ / ٧	برنامج السلامة والصحة المهنية في المؤسسات الصحية.	١٤٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	تقنيات السلامة وإدارة وتحليل وتقييم المخاطر.	١٤٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	التقنيات المتقدمة في إعداد خطط الطوارئ والإنقاذ والإخلاء.	١٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٠ - ٢٤ / ٧	تقنيات الذكاء الاصطناعي في السلامة المهنية.	١٥١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	الصحة والسلامة في إدارة المرافق.	١٥٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢٧ - ٣١ / ٧	إدارة الأزمات والكوارث في المطارات.	١٥٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	إدارة الموارد للمشاريع الهندسية.	١٥٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	إدارة عمليات إيقاف التشغيل والتحويلات والانقطاعات.	١٥٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٧ - ٣١ / ٧	تطبيق معايير (سباهي) الأساسية لإدارة المرافق والسلامة.	١٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	التحقيق المتقدم في الحوادث المهنية وتحليلها والوقاية.	١٥٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٧ - ٣١ / ٧	مؤشرات الأداء الرئيسية للسلامة Safety KPIs -	١٥٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢٧ - ٣١ / ٧	هندسة الصحة والسلامة الصناعية.	١٥٩

شهر أغسطس ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	استراتيجيات الصيانة والتشغيل ومراقبة الأداء وإدارة عقودها.	١٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	التدريب على السلامة من الحرائق.	١٦١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٣ - ٧ / ٨	استراتيجية التعامل الأمني لحالات منع الدخول أو الخروج لركاب المطارات.	١٦٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	إدارة المشاريع الإنشائية كجزء من الإدارة الهندسية.	١٦٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	التأسيسات الكهربائية في المناطق الخطرة.	١٦٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ١٠ - ١٤ / ٨	إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها.	١٦٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	إدارة الأزمات الأمنية طبقاً لنظام الجودة العالمي.	١٦٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	استراتيجية العلاقات العامة والإعلام الأمني بالمطارات.	١٦٧
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١٠ - ١٤ / ٨	المراقبة والاستطلاع وجمع المعلومات لنقل وتأمين البضائع والبريد.	١٦٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٠ - ١٤ / ٨	الأمن الوقائي والسلامة المهنية ومنع الخسائر.	١٦٩

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	إعداد ميزانية الصيانة وترشيد التكاليف.	١٧٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٧ - ٢١ / ٨	إدارة سلامة العمليات القائمة على المخاطر RBPS .	١٧١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	إجراءات التفتيش الجمركي بالمطارات.	١٧٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	قيادة وإدارة الفرق الفنية.	١٧٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ١٧ - ٢١ / ٨	تحليل السلامة المرورية وتقييم مخاطر هندسة الطرق.	١٧٤
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ١٧ - ٢٨ / ٨	برنامج التأهيل لشهادة النيبوش للسلامة والصحة المهنية.	١٧٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	مؤشرات الأداء الرئيسية للسلامة Safety KPIs .	١٧٦
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ١٧ - ٢٨ / ٨	محترف معتمد في إدارة الأمن.	١٧٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٧ - ٢١ / ٨	الأمن الصناعي والسلامة في تخزين المشتقات البترولية.	١٧٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	إدارة الصيانة المبرمجة والطائرة واعداد التقارير الفنية.	١٧٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	الأمن والسلامة للمنشآت العامة.	١٨٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	استراتيجيات التخطيط الأمني لحالات الطوارئ والأزمات بالمطارات.	١٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	التقنيات الحديثة في إدارة الشبكات والاتصالات.	١٨٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	البضائع الخطرة.	١٨٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢٤ - ٢٨ / ٨	تحليل وتقييم المخاطر وتدقيق أنظمة الأمن والسلامة المهنية.	١٨٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	أساسيات التحكم الآلي.	١٨٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	إدارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار.	١٨٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	التخطيط وبحوث العمليات في صنع القرار الأمني.	١٨٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	إجراءات الاشتباه والقبض والتفتيش بالمطارات.	١٨٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	الإطفاء الشامل في مكافحة الحرائق.	١٨٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٣١ إلى ٩ / ٤	تكنولوجيا خدمات الحريق ومعايير هندسة الإطفاء المتقدمة.	١٩٠

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	الصحة والسلامة في إدارة المرافق.	١٩١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة الأزمات والكوارث في المطارات.	١٩٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة الموارد للمشاريع الهندسية.	١٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة عمليات إيقاف التشغيل والتحويلات والانقطاعات.	١٩٤
٢,٠٠٠	اسبوعين	تركيا	من ٧ - ١٨ / ٩	الأوشا المتخصصة في السلامة والصحة المهنية OSHA .	١٩٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	استراتيجيات الصيانة والتشغيل ومراقبة الأداء وإدارة عقودها.	١٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	التدريب على السلامة من الحرائق.	١٩٧
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١٤ - ١٨ / ٩	استراتيجية التعامل الأمني لحالات منع الدخول أو الخروج لركاب المطارات.	١٩٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	إدارة المشاريع الإنشائية كجزء من الإدارة الهندسية.	١٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١٤ - ١٨ / ٩	التأسيسات الكهربائية في المناطق الخطرة.	٢٠٠
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢١ - ٢٥ / ٩	إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها.	٢٠١

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	إدارة الأزمات الأمنية طبقاً لنظام الجودة العالمي.	٢٠٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	استراتيجية العلاقات العامة والإعلام الأمني بالمطارات.	٢٠٣
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٢١ - ٢٥ / ٩	المراقبة والاستطلاع وجمع المعلومات لنقل وتأمين البضائع والبريد.	٢٠٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	إدارة أنظمة السلامة والصحة المهنية واعداد الخطط التنفيذية.	٢٠٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢١ - ٢٥ / ٩	ماجستير إدارة السلامة والصحة المهنية وفق أعلى معايير الجودة.	٢٠٦
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢١ - ٢٥ / ٩	محترف معتمد في إدارة الأمن.	٢٠٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	إعداد ميزانية الصيانة وترشيد التكاليف.	٢٠٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	إدارة سلامة العمليات القائمة على المخاطر RBPS .	٢٠٩
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	إجراءات التفيتش الجمركي بالمطارات.	٢١٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	قيادة وإدارة الفرق الفنية.	٢١١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	هندسة الأمن والسلامة المهنية في العمليات الصناعية.	٢١٢

شهر اكتوبر ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٥ - ٩ / ١٠	استكشاف الأعطال وإصلاحها وحل المشكلات الهندسية.	٢١٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	إدارة عمليات تدقيق السلامة والتفتيش.	٢١٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	الاستراتيجيات التسويقية في المطارات العالمية.	٢١٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٥ - ٩ / ١٠	تخطيط وتصميم ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية.	٢١٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	أفضل ممارسات الإدارة الحديثة لسلامة الصناعة.	٢١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	إعداد ميزانية وبرامج للصيانة ومراقبة التكاليف وتخصيص الموارد.	٢١٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٥ - ٩ / ١٠	أسس التفتيش والمراجعة في أعمال السلامة.	٢١٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	إعداد مفتشين وضباط جودة أمن المطار.	٢٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٥ - ٩ / ١٠	آفاق الإدارة الهندسية وتطبيقاتها.	٢٢١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٥ - ٩ / ١٠	تصميم وتنفيذ السياسات الأمنية والإجراءات الوقائية.	٢٢٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٩ - ٢٣ / ١٠	الأساليب والتقنيات المرنة في مشاريع الصيانة.	٢٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٩ - ٢٣ / ١٠	التخطيط الاستراتيجي للمطارات.	٢٢٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	١٩ - ٢٣ / ١٠	تكنولوجيا هندسة التشغيل والصيانة المتقدمة.	٢٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٩ - ٢٣ / ١٠	الصيانة الوقائية والتفتيش على الأنظمة الكهربائية والمعدات الدارة.	٢٢٦
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	١٩ - ٢٠ / ١٠	إعداد المحلل الأمني في مركز العمليات الأمنية Certified SOC Analyst .	٢٢٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	٢٦ - ٣٠ / ١٠	الجدارة الإدارية والفنية للمشرفين على التشغيل والصيانة.	٢٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٦ - ٣٠ / ١٠	أساليب تفعيل الحس الأمني للعاملين بالمطارات.	٢٢٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٦ - ٣٠ / ١٠	التميز والموثوقية في الممارسات الهندسية.	٢٣٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٢٦ - ٣٠ / ١٠	تنمية المهارات الإدارية للمهندسين والفنيين.	٢٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٦ - ٣٠ / ١٠	التقارير الأمنية وطرق إعدادها.	٢٣٢

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	أنظمة واقتصاديات التشغيل والصيانة الحديثة.	٢٣٣
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٢ - ١١ / ٦	إدارة السلامة والصحة المهنية.	٢٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٢ - ١١ / ٦	مهارات إعداد وكتابة التقارير الأمنية بالمطارات.	٢٣٥
١,٢٠٠	اسبوعين	القاهرة	من ٢ - ١١ / ١٣	دور المدير الهندسي الفعال في الإدارة الهندسية.	٢٣٦
٢,٠٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٢ - ١١ / ٦	التفتيش الوقائي والامتثال لمعايير السلامة.	٢٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	الصيانة الوقائية للمنشآت والمباني.	٢٣٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	قياس وتحليل الفعالية الكلية للمعدات.	٢٣٩
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٩ - ١١ / ١٣	طرق نقل وتوزيع الكهرباء.	٢٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	التفتيش الخارجي.	٢٤١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٩ - ١١ / ١٣	التدقيق والتفتيش في السلامة والصحة المهنية.	٢٤٢
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	١١ / ٢٠ - ١٦	الصيانة الوقائية والتنبؤية والتصحيحية ومراقبة الحالة.	٢٤٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ٢٠ - ١٦	تحديث وتطوير الإجراءات الأمنية في ظل المتغيرات العالمية.	٢٤٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ٢٠ - ١٦	التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية.	٢٤٥
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	١١ / ٢٠ - ١٦	الاتجاهات الحديثة في التفتيش والرقابة الأمنية.	٢٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ٢٠ - ١٦	التخطيط الاستراتيجي للسلامة المهنية وعمليات إدارة المخاطر.	٢٤٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ٢٧ - ٢٣	إدارة الصيانة المبرمجة والطائرة وإعداد التقارير الفنية.	٢٤٨
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	١١ / ٢٧ - ٢٣	الأمن والسلامة للمنشآت العامة.	٢٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ٢٧ - ٢٣	استراتيجيات التخطيط الأمني لحالات الطوارئ والأزمات بالمطارات.	٢٥٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١١ / ٢٧ - ٢٣	التقنيات الحديثة في إدارة الشبكات والاتصالات.	٢٥١
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	١١ / ٢٧ - ٢٣	البضائع الخطرة.	٢٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	أساسيات التحكم الآلي.	٢٥٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	إدارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار.	٢٥٤
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	التخطيط وبحوث العمليات في صنع القرار الأمني.	٢٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	إجراءات الاشتباه والقبض والتفتيش بالمطارات.	٢٥٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٢ / ٤ - ١١ / ٢٠	الإشراف الأمني الفعال وإعداد الخطط والاستراتيجيات الأمنية في المنشآت الحيوية.	٢٥٧

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٢٥٨	الصحة والسلامة في إدارة المرافق.	من ٧ - ١١ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٩	إدارة الأزمات والكوارث في المطارات.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٠	إدارة الموارد للمشاريع الهندسية.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦١	إدارة عمليات إيقاف التشغيل والتحويلات والانقطاعات.	من ٧ - ١١ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٢	مسؤول خطط الطوارئ والحماية من الحرائق.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٣	الاستجابة للحوادث، التعامل مع الحوادث الأمنية والخدمات.	من ٧ - ١١ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٤	استراتيجيات الصيانة والتشغيل ومراقبة الأداء وإدارة عقودها.	١٤ - ١٨ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٥	التدريب على السلامة من الحرائق.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٦	استراتيجية التعامل الأمني لحالات منع الدخول أو الخروج لركاب المطارات.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٧	إدارة المشاريع الإنشائية كجزء من الإدارة الهندسية.	١٤ - ١٨ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٨	التأسيسات الكهربائية في المناطق الخطرة.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٩	أسس السلامة البيئية في المنشآت النفطية.	١٤ - ١٨ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٠	إعداد الميزانيات التقديرية للصيانة ومتابعة تنفيذها.	٢١ - ٢٥ / ١٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧١	إدارة الأزمات الأمنية طبقاً لنظام الجودة العالمي.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٢	استراتيجية العلاقات العامة والإعلام الأمني بالمطارات.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٣	المراقبة والاستطلاع وجمع المعلومات لنقل وتأمين البضائع والبريد.	٢١ - ٢٥ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٤	إدارة مخاطر السلامة والصحة المهنية.	٢١ - ٢٥ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٥	إعداد ميزانية الصيانة وترشيد التكاليف.	١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠
٢٧٦	إدارة سلامة العمليات القائمة على المخاطر RBPS .	١٧ - ٢١ / ١٢	دبي	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧٧	إجراءات التفتيش الجمركي بالمطارات.	١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠
٢٧٨	قيادة وإدارة الفرق الفنية.	١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠
٢٧٩	إدارة الطوارئ والسلامة العامة والبحث والإنقاذ.	١٧ - ٢١ / ١٢	ماليزيا	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٨٠	إعداد ميزانية الصيانة وترشيد التكاليف.	١٧ - ٢١ / ١٢	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠

"أحرص على مستقبل أكثر أماناً وصحة، وانضم إلى برامج السلامة والصحة المهنية

التي تميزت بها الدار العربية. مع سجل حافل في تدريب عدد كبير من المشاركين والمؤسسات في مختلف الدول، نقدم لكم أفضل الخبرات وأحدث الوسائل لضمان بيئة عمل آمنة وفعالة."

عاشراً : قطاع الإتصالات وتكنولوجيا المعلومات

شهر يناير ٢٠٢٥

رقم	اسم البرنامج	تاريخ الإنعقاد	مكان الإنعقاد	المدة	التكلفة بالدولار
١	إدارة نظم المعلومات ودعم اتخاذ القرار.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢	الإدارة المكتبية الحديثة والأرشفة.	من ٥ - ٩ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣	استخدام الذكاء الاصطناعي وتحليلات البيانات.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤	التحول الرقمي للوثائق والمحفوظات من النظم التقليدية إلى نظم المعلومات.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥	استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الإدارة.	من ٥ - ٩ / ١	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠
٦	تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات ISO 20000 .	من ٥ - ١٦ / ١	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٧	تطبيقات الحكومة الذكية لأغراض التنمية المستدامة.	من ٥ - ٩ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨	إدارة مراكز المعلومات وتأمين الوثائق والملفات.	٢٠٠١/١٦/١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٩	التأمين ضد المخاطر السيبرانية.	٢٠٠١/١٦/١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٠	أساليب واستراتيجيات البحث في قواعد البيانات.	٢٠٠١/١٦/١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١	بناء وإدارة المكتبات الرقمية.	٢٠٠١/١٦/١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٢	تحليل الأعمال في مجالات تكنولوجيا المعلومات.	٢٠٠١/١٦/١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣	تطبيقات تكنولوجيا المعلومات لتحقيق أهداف التنمية المستدامة.	٢٠٠١/١٦/١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٤	التحول الرقمي للوثائق والمحفوظات من النظم التقليدية إلى نظم المعلومات.	٢٠٠١/١٦/١٢	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠
١٥	إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٦	تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات ISO 20000 .	١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٧	استراتيجيات الأمن السيبراني ومجالات الخدمات الذكية.	١٩ - ٢٣ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٨	تقنيات الأمان الرقمي وتقييمات الحكومات الذكية.	١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٩	أمن المعلومات ومخاطر خصوصية البيانات.	١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠	بناء ثقافة وإدارة المخاطر الإلكترونية الإيجابية.	١٩ - ٢٣ / ١	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢١	الذكاء الاصطناعي في إدارة الأعمال.	١٩ - ٢٣ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢	أساسيات الفهرسة والوصف الأرشيفي وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً.	٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣	استخدام تكنولوجيا المعلومات في تبسيط إجراءات العمل.	٢٦ - ٣٠ / ١	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤	تكنولوجيا المعلومات في مكافحة التحويلات غير المشروعة والحفاظ على الأمان الرقمي.	٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥	تحليل البيانات الضخمة (Big Data) .	٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التسويق الذكي.	٢٦ - ٣٠ / ١	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧	تكنولوجيا المعلومات ودورها في دعم المؤسسات.	٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٨	تنظيم وإدارة المكتبات.	٢٦ - ٣٠ / ١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر فبراير ٢٠٢٥

٢٩	استراتيجية أمن المعلومات وكيفية بناؤها.	من ٢ - ٦ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٠	حفظ الوثائق والسجلات والملفات يدوياً وإلكترونياً.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣١	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٢	تكنولوجيا المعلومات والتخطيط لإدارة المخاطر.	من ٢ - ٦ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٣٣	تنظيم وتصنيف الوثائق وإدارة مستودعات الملفات العادية والإلكترونية.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٤	حوكمة نظم المعلومات في المنظمة.	من ٢ - ٦ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٥	تخطيط وإدارة مشروعات الرقمنة.	من ٢ - ١٣ / ٢	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٣٦	نظم معلومات مراقبة الجودة وضبط جودة الإنتاج.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٧	تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في الحد من الفساد المالي والإداري.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٣٨	أساسيات تحليل الأعمال (Business Analysis).	من ٩ - ١٣ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٣٩	خبير البيانات الضخمة وتحليلها.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٠	دورة تدريبية في إدارة الاتصالات الإلكترونية في ظل نظم الشبكات الداخلية والعالمية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤١	أمن المعلومات وإدارتها في الحكومة الإلكترونية.	من ٩ - ١٣ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٢	مهارات التوثيق الأساسية.	من ٩ - ١٣ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٣	استراتيجية أمن المعلومات وكيفية بناؤها.	١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٤	حفظ الوثائق والسجلات والملفات يدوياً وإلكترونياً.	١٦ - ٢٠ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٤٥	استخدام الأنظمة الذكية في الإدارة والتخطيط الاستراتيجي.	١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٦	استخدام التكنولوجيا الذكية في قياس الأداء المؤسسي.	١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٧	تقييم وإدارة مخاطر الأمن السيبراني.	١٦ - ٢٠ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٤٨	أمن المعلومات وإدارة المخاطر.	١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٤٩	برنامج المعلومات والأنماط المستجدة لجرائم الكمبيوتر والإنترنت والاتصالات.	١٦ - ٢٠ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٠	تأسيس وإدارة نظام الأرشيف الإلكتروني.	٢٣ - ٢٧ / ٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٥١	التميز في إدارة تكنولوجيا المعلومات.	٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٢	التخطيط الاستراتيجي في مجال أمن المعلومات.	٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٣	استخدام تطبيقات الهواتف الذكية في خدمات المكتبات والمعلومات.	٢٣ - ٢٧ / ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٥٤	حوكمة تكنولوجيا المعلومات.	٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٥	نظم معلومات مراقبة الجودة وضبط جودة الإنتاج.	٢٣ - ٢٧ / ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٦	إدارة الموازنات في ظل التحول الرقمي.	٢٣ - ٢٧ / ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر مارس ٢٠٢٥

شهر رمضان الكريم اعاده الله عليكم بالخير وعيد الفطر المبارك

شهر ابريل ٢٠٢٥

٥٧	تخطيط عمليات تنظيم ونداول الوثائق بالمؤسسات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٨	تكنولوجيا المعلومات ودورها في دعم المؤسسات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٥٩	الجرانم الإلكترونية وطرق مكافحتها.	من ٦ - ١٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٠	استخدام نظم الوصف الأرشيفي مفتوحة المصدر في الأرشيفات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦١	استراتيجيات الحفظ الرقمي في الأجهزة الحكومية.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٢	رقمنة الأعمال الاحترافية.	من ٦ - ١٠ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٣	نظم المعلومات المتكاملة وقواعد البيانات.	من ٦ - ١٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٤	الإجراءات الأمنية وسريّة تداول المعلومات وتوثيقها إلكترونياً.	١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٥	تكنولوجيا المعلومات الحكومية.	١٣ - ١٧ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٦٦	الإحصاء الوصفي وطرق عرض البيانات.	١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٧	نظم تأمين وحفظ الوثائق والملفات إلكترونياً.	١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٦٨	التأهيل والتدريب في ظل التحول الرقمي.	١٣ - ١٧ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٦٩	إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٠	نظام معلومات الموارد البشرية (HRIS) .	١٣ - ١٧ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧١	تنظيم وتصنيف الوثائق وإدارة مستودعات الملفات العادية والإلكترونية.	٢٠ - ٢٤ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٢	الأمن الرقمي؛ أفضل الممارسات الإدارية في أمن المعلومات.	٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٣	التحليل الإحصائي للبيانات الضخمة.	٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٤	التحليل والمحاكاة الافتراضية للبيانات باستخدام برنامج Power BI .	٢٠ - ٢٤ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٧٥	إدارة المعلومات والمعرفة وأهميتها تنظيمها في الأجهزة الحكومية.	٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٦	إدارة مراقبة الوثائق والسجلات باستخدام نظم المعلومات.	٢٠ - ٢٤ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٧	قيادة التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي.	٢٦ - ٣٠ / ٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٧٨	تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة.	٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٧٩	التحول الرقمي للوثائق والمحفوظات في المؤسسات.	٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٠	استخدام تكنولوجيا المعلومات في تبسيط إجراءات العمل.	٢٦ - ٣٠ / ٤	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٨١	معالجة وتحليل قواعد البيانات لنظم المعلومات الجغرافية GIS .	٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٢	معتمد في إدارة تكنولوجيا المعلومات للمؤسسات.	٢٦ - ٣٠ / ٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٨٣	مقومات واستراتيجيات التحول الناجح للحكومة الإلكترونية.	٢٦ - ٣٠ / ٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠

شهر مايو ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	التحول الرقمي وإدارة الملفات وسياسات أمن المعلومات.	١٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	نظم التحكم في وثائق الجودة.	١٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٤ - ٨ / ٥	استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية.	١٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	دورة تدريبية في أمن وسرية المعلومات وطرق حفظها باستخدام الحاسوب.	١٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٤ - ٨ / ٥	دورة تدريبية في أنواع البرمجيات الحاسوبية.	١٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٤ - ٨ / ٥	دورة تدريبية في أهمية تطوير تقنيات الاتصالات في منظمات الأعمال.	١٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	إدارة الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات.	٢٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية.	٢١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ١١ - ١٥ / ٥	التحول الرقمي وتكنولوجيا التصوير الرقمي الاحترافي للمؤسسات.	٢٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	مدير أمن المعلومات المعتمد.	٢٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	علوم البيانات وتطبيقاتها في مجال إدارة الأعمال.	٢٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ١١ - ١٥ / ٥	قيادة التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي.	٢٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ١١ - ١٥ / ٥	دورة موظف معتمد في أمن نظم المعلومات.	٢٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٨ - ٢٢ / ٥	الأرشيف الإلكتروني وحفظ وحماية الوثائق والمستندات.	٢٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	١٨ - ٢٢ / ٥	تنظيم وإدارة المكتبات.	٢٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٨ - ٢٢ / ٥	التخطيط الاستراتيجي في ظل التحول الرقمي.	٢٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٨ - ٢٢ / ٥	استراتيجيات أمن وسلامة المعلومات والشبكات.	٣٠
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	١٨ - ٢٢ / ٥	دورة تدريبية في أثر التكنولوجيا على الأداء المؤسسي.	٣١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٨ - ٢٢ / ٥	دورة تدريبية في أمن نظم الشبكات.	٣٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٥ - ٢٩ / ٥	إدارة الوثائق والملفات وتصميم نظام الأرشيف.	٣٣
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٢٥ - ٢٩ / ٥	التحقق والصلاحيات والمراجعة في أمن المعلومات.	٣٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٥ - ٢٩ / ٥	التسويق الإلكتروني لخدمات المكتبات والمعلومات.	٣٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٥ - ٢٩ / ٥	الحلول التكنولوجية لتحسين الكفاءة الإنتاجية في المؤسسات.	٣٦
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	٢٥ - ٢٩ / ٥	استراتيجية أمن المعلومات وكيفية بناؤها.	٣٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٥ - ٢٩ / ٥	الإجراءات الأمنية وسرية تداول المعلومات وتوثيقها إلكترونياً.	٣٨

شهر يونيو ٢٠٢٥

عيد الاضحى المبارك كل عام وأنتم بخير

شهر يونيو ٢٠٢٥

١٠٩	إدارة نظم المعلومات ودعم اتخاذ القرار.	١٥ - ١٩ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١١٠	الإدارة المكتبية الحديثة والأرشيف.	١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١١	الذكاء الاصطناعي والمسؤولية الأخلاقية (Responsible AI) -	١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٢	تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة.	١٥ - ١٩ / ٦	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠
١١٣	تخطيط استراتيجي لنظم المعلومات.	١٥ - ١٩ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٤	إدارة مراكز المعلومات وتأمين الوثائق والملفات.	٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٥	التأمين ضد المخاطر السيبرانية.	٢٢ - ٢٦ / ٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١١٦	إدارة السجلات الطبية.	٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١١٧	القيادة وتعزيز دور فرق العمل وبنائها في ظل التحول الرقمي.	٢٢ يونيو-٣ يوليو	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
١١٨	الاختراق للشبكات وأنظمة المعلومات وتطبيقات الإنترنت.	٢٢ - ٢٦ / ٦	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١١٩	الأرشيف الإلكتروني.	٢٢ - ٢٦ / ٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٠	إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢١	تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات ISO 2000 -	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠
١٢٢	إدارة التحول الرقمي في مجال التمويل الأصغر.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٣	إدارة الوثائق والمحفوظات في البيئة الرقمية.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٤	إدارة مشروعات تكنولوجيا المعلومات.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٢٥	تخطيط وإدارة مشروعات الرقمنة أو التحول الرقمي للوثائق.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٦	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إدارة الإنتاج.	٢٩ / ٦ إلى ٣ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر يوليو ٢٠٢٥

١٢٧	أساسيات المهرسة والوصف الأرشيفي وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً.	٦ - ١٠ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٢٨	استخدام تكنولوجيا المعلومات في تبسيط إجراءات العمل.	٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٢٩	إدارة نظم المعلومات المكتبية والأرشيف الإلكتروني.	٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٠	مهارات الاتصال وخدمة العملاء في ظل التحول الرقمي.	٦ - ١٠ / ٧	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠
١٣١	الاستدامة في التكنولوجيا الرقمية وتكنولوجيا المعلومات.	٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٢	الإدارة المكتبية الحديثة والأرشيف.	٦ - ١٠ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٣	استراتيجية أمن المعلومات وكيفية بناؤها.	١٣ - ١٧ / ٧	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
١٣٤	حفظ الوثائق والسجلات والملفات يدوياً وإلكترونياً.	١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٥	إدارة وتنظيم المستودعات الرقمية في المؤسسات.	١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٦	مشروعات الرقمنة والأرشيف الإلكتروني في المؤسسات الحكومية.	١٣ - ١٧ / ٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
١٣٧	الأرشيف الإلكتروني وحفظ وحماية الوثائق والمستندات.	١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٨	الأمن الرقمي؛ أفضل الممارسات الإدارية في أمن المعلومات.	١٣ - ١٧ / ٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
١٣٩	تخطيط وإدارة مشروعات الرقمنة.	٢٠ - ٢٤ / ٧	ماليزا	اسبوع	١,٢٠٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٢٤ - ٢٠	نظم معلومات مراقبة الجودة وضبط جودة الإنتاج.	١٤٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٢٤ - ٢٠	إعداد استراتيجية التحول الرقمي المستدامة.	١٤١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٧ / ٢٤ - ٢٠	تكنولوجيا المعلومات لتحسين الأنظمة الرقمية وتحقيق الاستدامة.	١٤٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٢٤ - ٢٠	البرنامج المتكامل في أمن وحماية المعلومات.	١٤٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٢٤ - ٢٠	تخطيط وإدارة مشروعات الرقمنة.	١٤٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٧ / ٢٤ - ٢٠	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	١٤٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٣١ - ٢٧	تكنولوجيا المعلومات والتخطيط لإدارة المخاطر.	١٤٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٣١ - ٢٧	مهارات التوثيق الأساسية.	١٤٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	٧ / ٣١ - ٢٧	تطبيق تقنيات الذكاء الاصطناعي في المؤسسات.	١٤٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٣١ - ٢٧	إعداد وبناء القائد الرقمي.	١٤٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٧ / ٣١ - ٢٧	البرنامج المتكامل في تأهيل مدير أمن أنظمة المعلومات.	١٥٠

شهر أغسطس ٢٠٢٥

١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٣ - ٧ / ٨	تأسيس وإدارة نظام الأرشيف الإلكتروني.	١٥١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	التميز في إدارة تكنولوجيا المعلومات.	١٥٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	أدوات الذكاء الاصطناعي للقادة.	١٥٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	من ٣ - ٧ / ٨	التأمين ضد المخاطر السيبرانية.	١٥٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٣ - ٧ / ٨	التحقق والصلاحيات والمراجعة في أمن المعلومات.	١٥٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٠٠٨/١٤/١٠	تخطيط عمليات تنظيم وتداول الوثائق بالمؤسسات.	١٥٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٢٠٠٨/١٤/١٠	تكنولوجيا المعلومات ودورها في دعم المؤسسات.	١٥٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٠٠٨/١٤/١٠	أدوات الذكاء الاصطناعي واستخدامها لتطوير كفاءة المؤسسات.	١٥٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٢٠٠٨/١٤/١٠	التحقيق في الجرائم المعلوماتية.	١٥٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٢٠٠٨/١٤/١٠	التحليل الإحصائي للبيانات الضخمة.	١٦٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ - ١٧	الإجراءات الأمنية وسرية تداول المعلومات وتوثيقها إلكترونياً.	١٦١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ - ١٧	تكنولوجيا المعلومات الحكومية.	١٦٢
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٨ / ٢١ - ١٧	أساليب تحليلات البيانات الضخمة ودورها في التحول الرقمي.	١٦٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ - ١٧	أساليب وإدارة المدن الذكية ودورها في تحسين الحياة.	١٦٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ - ١٧	التحليل والمحاكاة الافتراضية للبيانات.	١٦٥
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٨ / ٢١ - ١٧	التحول الرقمي وإدارة الملفات.	١٦٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ - ١٧	تقنيات نظام إدارة الوثائق الإلكترونية (EDMS).	١٦٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢١ - ١٧	تكنولوجيا المعلومات الحكومية.	١٦٨
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزيا	٨ / ٢٨ - ٢٤	إدارة الجودة الشاملة في المكاتب ومراكز المعلومات.	١٦٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢٨ - ٢٤	استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية.	١٧٠

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢٨ - ٢٤	أمن المعلومات وحماية الملكية الفكرية.	١٧١
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٨ / ٢٨ - ٢٤	آليات بناء وتطوير مراكز الوثائق والأرشيفات في الأجهزة الحكومية.	١٧٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢٨ - ٢٤	التحول الرقمي وإدارة الملفات وسياسات أمن المعلومات.	١٧٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٨ / ٢٨ - ٢٤	التميز في إدارة تكنولوجيا المعلومات.	١٧٤
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٩ / ٤ - ٨ / ٣١	الأرشفة الإلكترونية وحفظ وحماية الوثائق والمستندات.	١٧٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٤ - ٨ / ٣١	تنظيم وإدارة المكتبات.	١٧٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٤ - ٨ / ٣١	بناء وإدارة المستودعات الرقمية.	١٧٧
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	٩ / ٤ - ٨ / ٣١	التنقيب في البيانات ومهارات الإحصاء في تقييم مؤشرات الأداء.	١٧٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٤ - ٨ / ٣١	الجرائم الإلكترونية والأدلة الجنائية الإلكترونية.	١٧٩

شهر سبتمبر ٢٠٢٥

٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة الوثائق والملفات وتصميم نظام الأرشفة.	١٨٠
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	من ٧ - ١١ / ٩	التحقق والصلاحيات والمراجعة في أمن المعلومات.	١٨١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	تأثير الذكاء الاصطناعي على منظومة اتخاذ القرار في المؤسسات.	١٨٢
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	تحقيق التميز المؤسسي عبر الذكاء الاصطناعي.	١٨٣
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	من ٧ - ١١ / ٩	استراتيجيات الأمن السيبراني وأساليب تطبيقها.	١٨٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	برنامج تحليل وتقييم المخاطر السيبرانية.	١٨٥
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	من ٧ - ١١ / ٩	برنامج الأنظمة الذكية للارتقاء بالمعاملات الحكومية.	١٨٦
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	من ٧ - ١١ / ٩	إدارة نظم المعلومات ودعم اتخاذ القرار.	١٨٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ١٨ - ١٤	الإدارة المكتبية الحديثة والأرشفة.	١٨٨
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ١٨ - ١٤	تصميم وتحسين تجربة العملاء في ظل الذكاء الاصطناعي.	١٨٩
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٩ / ١٨ - ١٤	الجرائم الإلكترونية وطرق مكافحتها.	١٩٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ١٨ - ١٤	الدعم الفني وتصميم وإدارة أمن الشبكات وتأمينها ضد الاختراق.	١٩١
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ١٨ - ١٤	برنامج إدارة نظم المعلومات الصحية.	١٩٢
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	٩ / ٢٥ - ٢١	إدارة مراكز المعلومات وتأمين الوثائق والملفات.	١٩٣
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٢٥ - ٢١	التأمين ضد المخاطر السيبرانية.	١٩٤
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٢٥ - ٢١	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في الأنشطة اللوجستية وسلاسل الإمداد.	١٩٥
١,٢٠٠	اسبوع	تركيا	٩ / ٢٥ - ٢١	إدارة مراكز البيانات والمعرفة في المؤسسات الحكومية.	١٩٦
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٢٥ - ٢١	الممارسات الفعالة في أتمتة الخدمات.	١٩٧
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	٩ / ٢٥ - ٢١	المهارات الرقمية ومهارات سوق العمل.	١٩٨
١,٢٠٠	اسبوع	دبي	٩ / ٢٥ - ٢١	دورة نظم معلومات إدارية معتمد.	١٩٩
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	إدارة المشاريع باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	٢٠٠
٦٠٠	اسبوع	القاهرة	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	تطبيق أنظمة الجودة الشاملة في إدارة تقنية المعلومات ISO 2000 .	٢٠١
١,٢٠٠	اسبوع	ماليزا	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إنتاج الصورة الرقمية الاحترافية.	٢٠٢

٢٠٣	المهارات الفنية والتقنية لإدارة المواقع الإلكترونية الحكومية.	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠٤	إجراء التدقيق وكشف الاحتيال باستخدام تكنولوجيا المعلومات.	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠٥	إدارة وتطوير منظومات تكنولوجيا المعلومات.	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠٦	إدارة مشروعات التحول الرقمي.	١٠ / ٢ - ٩ / ٢٨	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر أكتوبر ٢٠٢٥

٢٠٧	أساسيات المهرسة والوصف الأرشيفي وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً.	١٠ / ٩ - ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٠٨	استخدام تكنولوجيا المعلومات في تبسيط إجراءات العمل.	١٠ / ٩ - ٥	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٠٩	تطبيقات الرقابة الإلكترونية في التصدي للفساد المالي والإداري.	١٠ / ٩ - ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٠	إدارة الأعمال في الأنظمة الذكية للأمن السيبراني.	١٠ / ٩ - ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١١	إدارة الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات.	١٠ / ٩ - ٥	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٢	برنامج حماية الأنظمة من الاختراقات.	١٠ / ٩ - ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٣	دورة مراجع حسابات معتمد لنظم المعلومات.	١٠ / ٩ - ٥	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٤	استراتيجية أمن المعلومات وكيفية بناؤها.	٢٠١٠ / ١٦ / ١٢	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٥	حفظ الوثائق والسجلات والملفات يدوياً وإلكترونياً.	٢٠١٠ / ١٦ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٦	توجهات وتطبيقات الذكاء الاصطناعي المستقبلية وتحدياته.	٢٠١٠ / ١٦ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٧	حوكمة المؤسسات والبيئة الرقابية.	٢٠١٠ / ١٦ / ١٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢١٨	تخطيط عمليات تنظيم وتداول الوثائق بالمؤسسات.	٢٠١٠ / ١٦ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢١٩	تطبيقات الذكاء الصناعي في الموارد البشرية.	٢٠١٠ / ١٦ / ١٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٠	تخطيط وإدارة مشروعات الرقمنة.	١٠ / ٢٣ - ١٩	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢١	نظم معلومات مراقبة الجودة وضبط جودة الإنتاج.	١٠ / ٢٣ - ١٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٢	الجوانب التقنية في نظم دعم اتخاذ القرارات الذكية.	١٠ / ٢٣ - ١٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٣	إدارة الوثائق والملفات وتصميم نظام الأرشيف.	١٠ / ٢٣ - ١٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٤	إدارة مراكز المعلومات وتأمين الوثائق والملفات.	١٠ / ٢٣ - ١٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٥	برنامج نظم تكنولوجيا المعلومات: إدارة حساب المستخدم وتسجيل الدخول.	١٠ / ٢٣ - ١٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٦	تأسيس وإدارة نظام الأرشيف الإلكتروني.	١٠ / ٢٣ - ١٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٢٧	تكنولوجيا المعلومات والتخطيط لإدارة المخاطر.	١٠ / ٢٠ - ٢٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٨	مهارات التوثيق الأساسية.	١٠ / ٢٠ - ٢٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٢٩	دبلوم مهني في استراتيجيات التحول الرقمي في المؤسسات.	١٠ / ٢٠ - ٢٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٠	إدارة نظم المعلومات ودعم اتخاذ القرار.	١٠ / ٢٠ - ٢٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣١	أخصائي أمن نظم المعلومات المعتمد (CISSP) .	١٠ / ٢٠ - ٢٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٢	برنامج تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التسويق الذكي.	١٠ / ٢٠ - ٢٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٣	برنامج تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في الحد من الفساد المالي والإداري.	١٠ / ٢٠ - ٢٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر نوفمبر ٢٠٢٥

٢٣٤	تأسيس وإدارة نظام الأرشيف الإلكتروني.	من ١١ / ٦ - ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٥	التميز في إدارة تكنولوجيا المعلومات.	من ١١ / ٦ - ٢	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٦	الابتكار في تطبيقات الذكاء الاصطناعي للتميز المؤسسي.	من ١١ / ٦ - ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٧	الأمن السيبراني للذكاء الاصطناعي.	من ١١ / ٦ - ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٣٨	برنامج أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية.	من ١١ / ٦ - ٢	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٣٩	برنامج تأمين وحفظ واسترجاع الملفات والوثائق إلكترونياً.	من ١١ / ٦ - ٢	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٠	تخطيط عمليات تنظيم وتداول الوثائق بالمؤسسات.	من ١١ / ١٣ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤١	تكنولوجيا المعلومات ودورها في دعم المؤسسات.	من ١١ / ١٣ - ٩	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٢	الاستراتيجيات القومية للمعلومات وتأثيرها على مرحلة التحول الرقمي.	من ١١ / ١٣ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٣	الشبكات والأمن السيبراني.	من ١١ / ١٣ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٤	العمليات المتعلقة بإدارة تكنولوجيا المعلومات.	من ١١ / ١٣ - ٩	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٥	برنامج أساسيات أمن المعلومات في الحكومة الإلكترونية - المفاتيح العامة للتشفير.	من ١١ / ١٣ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٦	برنامج أساسيات حوكمة تقنية المعلومات COBIT .	من ١١ / ١٣ - ٩	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٧	الإجراءات الأمنية وسريّة تداول المعلومات وتوثيقها إلكترونياً.	١١ / ٢٠ - ١٦	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٤٨	تكنولوجيا المعلومات الحكومية.	١١ / ٢٠ - ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٤٩	أمن المعلومات والأمن السيبراني.	١١ / ٢٠ - ١٦	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٠	أساسيات الهندسة والوصف الأرشيفي وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً.	١١ / ٢٠ - ١٦	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥١	تنظيم وتصنيف الوثائق وإدارة مستودعات الملفات العادية والإلكترونية.	١١ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٢	الأمن الرقمي؛ أفضل الممارسات الإدارية في أمن المعلومات.	١١ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٣	أساسيات تصميم الأنظمة الأمنية Security Systems .	١١ / ٢٧ - ٢٣	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٤	أمان تكنولوجيا المعلومات؛ الحماية من الهجمات الرقمية.	١١ / ٢٧ - ٢٣	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٥	قيادة التحول الرقمي والذكاء الاصطناعي.	١٢ / ٤ - ١١ / ٣٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٦	تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة.	١٢ / ٤ - ١١ / ٣٠	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٥٧	أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية.	١٢ / ٤ - ١١ / ٣٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٥٨	برنامج إدخال بيانات ومعالجة نصوص.	١٢ / ٤ - ١١ / ٣٠	القاهرة	اسبوع	٦٠٠

شهر ديسمبر ٢٠٢٥

٢٥٩	التحول الرقمي وإدارة الملفات وسياسات أمن المعلومات.	٢٠١٢/١١/٧	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٠	نظم التحكم في وثائق الجودة.	٢٠١٢/١١/٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦١	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات باستخدام الحاسب الآلي.	٢٠١٢/١١/٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٢	برنامج أساسيات تقنية المعلومات وأهم تطبيقاتها.	٢٠١٢/١١/٧	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٣	برنامج استخدامات البيانات الضخمة (Big Data) في المؤسسات.	٢٠١٢/١١/٧	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٤	إدارة الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات.	١٢ / ١٨ - ١٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٥	استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية.	١٢ / ١٨ - ١٤	تركيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٦	نظم الدفع الإلكترونية والبطاقات الائتمانية ومهام تطوير الخدمات البنكية.	١٢ / ١٨ - ١٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٧	برنامج استراتيجيات الحفظ الرقمي.	١٢ / ١٨ - ١٤	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٦٨	برنامج الاختراق السيبراني والهكر الأخلاقي CEH Ethical Hacking .	١٢ / ١٨ - ١٤	دبي	اسبوع	١,٢٠٠
٢٦٩	الأرشفة الإلكترونية وحفظ وحماية الوثائق والمستندات.	١٢ / ٢٥ - ٢١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٠	تنظيم وإدارة المكتبات.	١٢ / ٢٥ - ٢١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧١	الأخصائي المعتمد في الأعمال المكتبية والإدارية.	١٢ / ٢٥ - ٢١	ماليزيا	اسبوع	١,٢٠٠
٢٧٢	برنامج الأدلة الجنائية والتحقيقات الرقمية.	١٢ / ٢٥ - ٢١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٣	برنامج الأمن الرقمي: أفضل الممارسات الإدارية في أمن المعلومات.	١٢ / ٢٥ - ٢١	القاهرة	اسبوع	٦٠٠
٢٧٤	إدارة الوثائق والملفات وتصميم نظام الأرشفة.	١٢ / ٢١ - ١٧	تركيا	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٧٥	التحقق والصلاحيات والمراجعة في أمن المعلومات.	١٢ / ٢١ - ١٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧٦	الأرشفة الإلكترونية ونظم سير العمل في البيئات الرقمية.	١٢ / ٢١ - ١٧	القاهرة	اسبوعين	١,٢٠٠
٢٧٧	برنامج الأنظمة الذكية للارتقاء بالمعاملات الحكومية.	١٢ / ٢١ - ١٧	دبي	اسبوعين	٢,٠٠٠
٢٧٨	برنامج الذكاء الاصطناعي وتحسين أداء الشركات ومنظمات الأعمال.	١٢ / ٢١ - ١٧	القاهرة	اسبوعين	٦٠٠

المؤتمرات

التطوير الإداري في المؤسسات الحكومية

نموذج مشاركة في فعاليات وأنشطة الدار العربية

اسم النشاط:

تاريخ التعاقد: مكان التعاقد:

الاسم: الوظيفة:

التخصص: جهة العمل:

العنوان البريدي: الرمز البريدي:

المدينة: الدولة:

هاتف العمل: فاكس العمل:

المحمول: البريد الإلكتروني:

أرغب بالمشاركة: بحث ورقة علمية حضور ومشاركة

عنوان البحث/الورقة:

طريقة الدفع: شبك تحويل بلكي نقدًا

طريقة تسديد الرسوم:

- إيداع قيمة الرسوم نقداً في الحساب البنكي للدار العربية وارسال نسخة من قسيمة الإيداع إلى منسق الفعالية.
- حوالة بنكية بعملة الدولار أو الجنية المصري حسب البيانات المدرجة، وارسال نسخة من الحوالة البنكية إلى منسق الفعالية.
- شيك بنكي لصالح الدار العربية للتنمية الإدارية.

رقم الحساب (دولار أمريكي)	رقم الحساب جنية مصري	اسم البنك:
Commercial International Bank CIB	البنك التجاري الدولي CIB	
100014210495	100061034697	رقم الحساب:
Pyramid - Arab Republic of Egypt	المصر - جمهورية مصر العربية	فرع البنك:
Arab House for Administrative Development	الدار العربية للتنمية الإدارية	اسم الحساب:
Eg360010010200000100014210495	EG90010010200000100061034697	رقم IBAN:
CIBEEGCX102		رقم السويت كود:



وزارة التجارة والصناعة المعهد القومي للجودة ترخيص



بمزاولة نشاط التدريب والتأهيل والاستشارات

يشهد المعهد القومي للجودة بأن

شركة الدار العربية للتنمية الإدارية

الكائنة في : ٢٨٢ شارع الهرم الرئيسي - الدور السادس - الهرم - الجيزة

تم اعتماد صلاحيتها كمركز تدريب
والترخيص لها بمزاولة نشاط التدريب

طبقاً لقرار رئيس الجمهورية رقم ٣٥١ لسنة ٢٠١٢ بإنشاء المعهد القومي للجودة والكتاب الدوري الصادر عن رئاسة مجلس الوزراء رقم (٦٨٨٦-٦) لسنة ٢٠١٧ والقرار الوزاري رقم ٣٤٧ لسنة ٢٠١٠

**لا يجوز لأي جهة غير المعهد القومي للجودة إتخاذ أي إجراءات
من شأنها وقف الترخيص أو إلغاؤه**

الترخيص ساري لمدة ثلاث سنوات من تاريخ الإصدار ويجدد سنويا



شهادة رقم : NQI T 347/265

تاريخ الإصدار : 06/06/2022

تاريخ المراجعة : 29/05/2025

لا يجوز للجهة المرخص لها استخدام شعار المعهد على شهادات التدريب الصادرة منها إلا بعد الرجوع للمعهد

حقوق الطبع © 2024 المعهد القومي للجودة - وزارة التجارة والصناعة



40404



بیانات الآواصل

00202 35866323 - 0020237200573

00201062992510

00201006000691

00201023990901

00201065435133

282 ش الهم. جیزه. جمهوریة مصر العربیة

ص.ب: 12111



www.ahadhr.org

Info@ahadhr.org